



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

«15» 04 2008 г.

с.Сухобузимское

№ 40-3/409

**Об утверждении Положения
о бюджетном процессе
в Сухобузимском районе**

В соответствии с пунктом 5 статьи 3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Приказом Минфина РФ от 24.08.2007 г. № 74н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» в целях определения основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Сухобузимском районе, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Сухобузимского района, Сухобузимский районный Совет депутатов
РЕШИЛ:

1. Отменить решение Сухобузимского районного Совета депутатов от 18.ноября 2008 года № 10-3/72 «О бюджетном процессе в Сухобузимском районе».
2. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Сухобузимском районе (прилагается).
3. Контроль возложить на постоянную комиссию по финансам, бюджету и вопросам собственности (Смагин М.И.).
4. Установить, что настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2008 г.

Глава района

В.П. Влиско

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СУХОБУЗИМСКОМ РАЙОНЕ

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации регулирует отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Сухобузимского района, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга, составления, рассмотрения, утверждения и исполнения районного бюджета, осуществления муниципального финансового контроля.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Бюджет Сухобузимского района.

1. Бюджет Сухобузимского района (далее – районный бюджет) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств Сухобузимского района.

2. Проект решения о районном бюджете составляется Финансовым управлением администрации Сухобузимского района и утверждается Сухобузимским районным Советом депутатов на один год (на очередной финансовый год).

4. Бюджет Сухобузимского района обладает иммунитетом.

Статья 2. Бюджетный процесс в Сухобузимском районе.

Бюджетный процесс в Сухобузимском районе представляет собой регламентируемую нормами права деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта районного бюджета, утверждению и исполнению районного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 3. Бюджетная политика Сухобузимского района

1. Бюджетная политика Сухобузимского района - целенаправленная деятельность органов местного самоуправления по управлению средствами районного бюджета, обеспечивающая эффективную реализацию функций местного самоуправления.

2. Бюджетная политика Сухобузимского района проводится с учетом бюджетной политики Российской Федерации и Красноярского края.

Статья 4. Бюджетная классификация Российской Федерации

1. При составлении и исполнении районного бюджета органы местного самоуправления руководствуются бюджетной классификацией Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления устанавливают, детализируют и определяют порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к районному бюджету, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 5. Правовые акты, регулирующие бюджетный процесс в Сухобузимском районе.

1. Бюджетный процесс в Сухобузимском районе регулируется федеральным и краевым законодательством, Уставом Сухобузимского района, настоящим Положением, решением Сухобузимского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год (далее - решение о районном бюджете), иными правовыми актами Сухобузимского района.

2. Решения Сухобузимского районного Совета депутатов, регулирующие бюджетные правоотношения, не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или федеральными законами.

Правовые акты Сухобузимского района о налогах и сборах, отменяющие налоги и (или) сборы, снижающие размеры ставок налогов (сборов), устраняющие обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей или иным образом улучшающие их положение, могут иметь обратную силу, если прямо предусматривают это.

3. Решение о районном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

4. Решения, вносящие изменения в решения о местных налогах и сборах, решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты не позднее месяца до дня внесения в Сухобузимский районный Совет депутатов проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год, установленного настоящим Положением.

5. Внесение изменений в решения Сухобузимского районного Совета депутатов о местных налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год.

6. Иные решения Сухобузимского районного Совета депутатов, затрагивающие расходы районного бюджета и вступающие в силу с начала очередного финансового года, должны быть приняты Сухобузимским районным Советом депутатов до утверждения решения о районном бюджете на очередной финансовый год, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6. Доходы бюджета Сухобузимского района.

1. Доходы бюджета Сухобузимского района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. К доходам районного бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

3. Решением Сухобузимского районного Совета депутатов вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Сухобузимскому районному Совету депутатов законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 7. Расходы бюджета Сухобузимского района.

Формирование расходов районного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Сухобузимского района. Исполнение расходных обязательств Сухобузимского района должно происходить в очередном финансовом году за счет средств районного бюджета согласно заключенным Сухобузимским районом договорам и соглашениям.

Статья 7.1 Муниципальное задание.

Главные распорядители средств районного бюджета формируют и утверждают муниципальные задания.

1. Муниципальное задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);
- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
- требования к отчетности об исполнении муниципального задания;

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;
- порядок оказания соответствующих услуг;
- предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта районного бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном Администрацией Сухобузимского района на срок до одного года.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также для казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств районного бюджета в порядке, установленном Администрацией Сухобузимского района

Статья 8. Дефицит бюджета Сухобузимского района.

1. Дефицит районного бюджета на очередной финансовый год устанавливается решением о районном бюджете с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

2. Дефицит районного бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного годового объема доходов районного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Дефицит районного бюджета, сложившийся по данным годового отчета об исполнении районного бюджета, должен соответствовать ограничению, установленному пунктом 2 настоящей статьи.

Статья 9. Муниципальный долг Сухобузимского района. Предельный объем муниципального долга.

1. Муниципальный долг Сухобузимского района (далее - муниципальный долг) – это обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя Сухобузимским районом.

2. Долговые обязательства Сухобузимского района могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам Сухобузимского района;
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в районный бюджет от других бюджетов бюджетной системы РФ;
- 3) кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;
- 4) гарантиям Сухобузимского района (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства Сухобузимского района не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных данным пунктом.

3. Долговые обязательства Сухобузимского района могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

4. Порядок обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается Администрацией Сухобузимского района.

5. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год устанавливается решением о районном бюджете.

Решением о районном бюджете устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Сухобузимский районный Совет депутатов вправе в целях управления муниципальным долгом утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

6. Предельный объем муниципального долга означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении районного бюджета.

Предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

7. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Сухобузимского района осуществляется в муниципальной долговой книге Сухобузимского района.

Ведение муниципальной долговой книги Сухобузимского района осуществляется Финансовым управлением администрации Сухобузимского района.

Статья 10. Муниципальные заимствования.

1. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита районного бюджета, а также для погашения долговых обязательств.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Сухобузимского района, и кредиты, привлекаемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в районный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени Сухобузимского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом Сухобузимского района принадлежит Администрации Сухобузимского района.

3. Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита районного бюджета и (или) погашение долговых обязательств районного бюджета.

4. Программа внутренних муниципальных заимствований на очередной финансовый год представляет собой перечень всех внутренних заимствований Сухобузимского района с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа внутренних муниципальных заимствований на очередной финансовый год является приложением к решению о районном бюджете на очередной финансовый год.

Статья 11. Муниципальные гарантии.

1. Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого Сухобузимский район дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами.

2. От имени Сухобузимского района муниципальные гарантии предоставляются Администрацией Сухобузимского района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Сухобузимского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год.

3. Предоставление гарантий осуществляется на возмездной основе по результатам проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии с обязательным оформлением обеспечения исполнения обязательств получателя муниципальной гарантии перед гарантом – Сухобузимским районом.

4. Анализ финансового состояния получателя муниципальной гарантии осуществляется Финансовым управлением администрации Сухобузимского района.

5. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

6. Финансовое управление администрации Сухобузимского района ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств получателя гарантии, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления Сухобузимским районом платежей по выданным гарантиям.

Статья 12. Резервный фонд.

1. В расходной части бюджета Сухобузимского района создается резервный фонд Администрации Сухобузимского района.

2. Размер резервного фонда Администрации Сухобузимского района устанавливается решением о районном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда используются по распоряжению Администрации Сухобузимского района.

4. Порядок расходования средств резервного фонда устанавливается постановлением Администрации Сухобузимского района.

7. Отчет об использовании средств резервного фонда Администрации Сухобузимского района прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Сухобузимского района.

Статья 13. Бюджетный кредит.

1. Из районного бюджета бюджетам поселений, входящим в состав Сухобузимского района, могут предоставляться бюджетные кредиты на срок до одного года.

2. Основания, условия предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов определяется Сухобузимским районным Советом депутатов.

3. В случае, если предоставленные бюджетам поселений бюджетные кредиты не погашены в установленные сроки, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени, взыскивается за счет дотаций бюджетам поселений из районного бюджета, а также за счет доходов от федеральных налогов и сборов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, подлежащих зачислению в бюджеты поселений.

4. Финансовое управление администрации Сухобузимского района устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

Статья 14. Межбюджетные трансферты.

1. Межбюджетные трансферты из районного бюджета предоставляются в форме:

- дотаций из районного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

- иных межбюджетных трансфертов.

2. Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений, входящих в состав Сухобузимского района, в бюджет Сухобузимского района предоставляются в форме субсидий на решение вопросов местного значения межмуниципального характера.

3. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Сухобузимского района, образуют районный фонд финансовой поддержки поселений.

4. Порядок определения объема районного фонда финансовой поддержки поселений и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета устанавливается Законом Красноярского края в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета определяется решением Сухобузимского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год.

ГЛАВА 2. ОСНОВЫ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В СУХОБУЗИМСКОМ РАЙОНЕ.

Статья 15. Участники бюджетного процесса в Сухобузимском районе.

Участниками бюджетного процесса в Сухобузимском районе являются:

- Глава района;
- Сухобузимский районный Совет депутатов;
- Администрация Сухобузимского района;

- Финансовое управление администрации Сухобузимского района;
- Контрольный орган Сухобузимского районного Совета депутатов;
- главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита районного бюджета;
- главные распорядители и распорядители бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств;
- органы казначейства.

Статья 17. Бюджетные полномочия Сухобузимского районного Совета депутатов.

Сухобузимский районный Совет депутатов обладает следующими полномочиями:

- 1) устанавливает правовые основы бюджетного процесса в Сухобузимском районе;
- 2) определяет порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете и его утверждения;
- 3) определяет порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении районного бюджета;
- 4) рассматривает и утверждает решение о районном бюджете, изменения, вносимые в него;
- 5) рассматривает и утверждает решение об исполнении районного бюджета;
- 6) осуществляет контроль за исполнением районного бюджета;
- 8) устанавливает местные налоги и сборы, налоговые ставки и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и льготах;
- 9) определяет объем остатков средств районного бюджета на начало текущего финансового года, который может быть направлен в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов;
- 10) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу;
- 12) устанавливает предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год;
- 13) определяет порядок и условия предоставления муниципальных гарантий;
- 14) определяет порядок и условия предоставления бюджетных кредитов;
- 15) принимает решение об образовании в составе районного бюджета районного фонда финансовой поддержки поселений, входящих в состав Сухобузимского района, и утверждает объем данного фонда и распределение дотаций между поселениями в решении о районном бюджете;
- 16) определяет порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- 17) создает собственные контрольные органы и утверждает их полномочия;
- 19) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 18. Бюджетные полномочия Администрации Сухобузимского района.

Администрация Сухобузимского района обладает следующими полномочиями:

- 1) обеспечивает составление проекта районного бюджета и проекта среднесрочного финансового плана, внесение проекта районного бюджета с необходимыми документами и материалами на утверждение Сухобузимского районного Совета депутатов;
- 2) обеспечивает исполнение районного бюджета и составление бюджетной отчетности;
- 3) определяет подведомственность получателей бюджетных средств главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств;

- 4) обеспечивает управление муниципальным долгом;
- 5) заключает соглашение с администрациями поселений на осуществление отдельных бюджетных полномочий;
- 6) определяет порядок предоставления средств районного бюджета при выполнении условий, предусмотренных в решении о районном бюджете;
- 7) определяет порядок предоставления субсидий из районного бюджета в соответствии с решением о районном бюджете;
- 8) разрабатывает и утверждает методики распределения и порядки предоставления межбюджетных трансфертов;
- 9) определяет объемы денежных средств на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий для включения их в проект решения о районном бюджете;
- 10) принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;
- 11) устанавливает порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в решении о районном бюджете и (или) в сводной бюджетной росписи;
- 12) заключает договор об участии муниципального образования в собственности субъекта инвестиций при предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями;
- 13) устанавливает порядок использования средств резервного фонда администрации района;
- 14) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;
- 15) определяет порядок проведения реструктуризации задолженности по бюджетному кредиту;
- 16) издает правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации;
- 17) осуществляет муниципальные заимствования от имени района;
- 18) предоставляет от имени района муниципальные гарантии;
- 19) определяет дополнительный по сравнению с Бюджетным кодексом Российской Федерации состав информации, которая вносится в муниципальную долговую книгу Сухобузимского района, а также порядок и сроки ее внесения;
- 20) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов районного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;
- 21) определяет порядок и сроки составления проекта районного бюджета;
- 22) определяет порядок разработки и форму среднесрочного финансового плана Сухобузимского района;
- 23) разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план;
- 24) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Сухобузимского района и основных направлений бюджетной и налоговой политики, одобряет прогноз социально-экономического развития Сухобузимского района и основные направления бюджетной и налоговой политики;
- 25) утверждает долгосрочные целевые программы;
- 27) представляет годовой отчет об исполнении районного бюджета на утверждение Сухобузимского районного Совета депутатов;
- 28) предоставляет информацию, необходимую для осуществления финансового контроля, Сухобузимскому районному Совету депутатов в пределах его компетенции по

бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами;

29) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых программ;

30) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации долгосрочных ведомственных программ;

31) устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;

32) устанавливает порядок финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий за счет средств районного бюджета;

33) устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве оперативного управления, автономным и бюджетным учреждениям;

34) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Положением и иными правовыми актами Сухобузимского района.

Статья 19. Бюджетные полномочия Финансового управления администрации Сухобузимского района.

1. Финансовое управление администрации Сухобузимского района обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет непосредственное составление проекта районного бюджета;

2) организует исполнение районного бюджета;

3) осуществляет отдельные полномочия финансовых органов поселений, входящих в состав Сухобузимского района, на основе соглашений между Администрацией Сухобузимского района и администрациями поселений.

4) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

5) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета Сухобузимского района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

6) составляет и ведет сводную бюджетную роспись в установленном им порядке;

7) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов районного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

8) устанавливает порядок формирования перечня и кодов целевых статей и (или) видов расходов районного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций или межбюджетных субсидий;

9) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств для предоставления средств из районного бюджета при выполнении условий, предусмотренных в решении о районном бюджете, до главных распорядителей бюджетных средств;

10) предоставляет реестр расходных обязательств Сухобузимского района в Министерство финансов Красноярского края в установленном им порядке;

11) осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемого заемщиками в обеспечение исполнения обязательства по возврату бюджетного кредита, в установленном им порядке;

12) принимает решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед Сухобузимским районом способами, предусмотренными решением о районном бюджете;

13) устанавливает порядок взыскания непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

- 14) осуществляет анализ финансового состояния получателя муниципальной гарантии;
- 15) ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств получателя гарантии, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления Сухобузимским районом платежей по выданным муниципальным гарантиям;
- 16) ведет муниципальную долговую книгу Сухобузимского района;
- 17) предоставляет информацию о долговых обязательствах Сухобузимского района, отраженных в муниципальной долговой книге, в Департамент финансов администрации Красноярского края;
- 18) определяет порядок взыскания суммы межбюджетных субсидий в случае невыполнения поселением решения Сухобузимского районного Совета депутатов в части перечисления межбюджетных субсидий в районный бюджет.
- 19) получает необходимые сведения для составления проекта районного бюджета от органов местного самоуправления;
- 20) устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований;
- 21) составляет и ведет кассовый план;
- 22) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- 23) устанавливает порядок исполнения районного бюджета по расходам, в том числе порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;
- 24) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;
- 25) устанавливает порядок исполнения районного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, в том числе порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;
- 26) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);
- 27) устанавливает порядок завершения операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году;
- 28) устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации, в январе очередного финансового года;
- 29) исполняет судебные акты по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

30) составляет бюджетную отчетность Сухобузимского района, устанавливает сроки предоставления сводной бюджетной отчетности главными администраторами бюджетных средств и поселениями, входящими в состав Сухобузимского района, предоставляет бюджетную отчетность в Департамент финансов администрации Красноярского края;

31) осуществляет финансовый контроль в формах и порядке, предусмотренными Постановлениями Администрации Сухобузимского района;

32) направляет утвержденный отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в Сухобузимский районный Совет депутатов.

33) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств, вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

34) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Руководитель Финансового управления администрации Сухобузимского района имеет исключительное право принимать решения по следующим вопросам:

1) утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета и внесение изменений в нее;

Статья 20. Бюджетные полномочия Контрольного органа Сухобузимского районного Совета депутатов.

Контрольный орган Сухобузимского районного Совета депутатов обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта районного бюджета, отчета об его исполнении;

2) проводит экспертизу проекта районного бюджета на соответствующий финансовый год, проектов районных целевых программ, иных правовых актов Сухобузимского районного Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) осуществляет контроль за исполнением районного бюджета;

4) осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении районного бюджета;

5) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, контроль за поступлением в районный бюджет средств, полученных от управления и распоряжения муниципальной собственностью.

Статья 21. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов районного бюджета.

1. Главный администратор доходов районного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) платежей в районный бюджет;

3) представляет сведения, необходимые для составления проекта среднесрочного финансового плана и (или) проекта районного бюджета;

4) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

5) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

6) представляет аналитические материалы к бюджетной отчетности главного администратора доходов бюджета;

7) осуществляет финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета города по осуществлению ими функций администрирования доходов;

8) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами Сухобузимского района.

2. Администратор доходов районного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в районный бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в районный бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в районный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в районный бюджет и представляет уведомление в орган казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов районного бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов районного бюджета;

6) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами Сухобузимского района.

Статья 22. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита районного бюджета.

1. Главный администратор источников финансирования дефицита районного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита районного бюджета;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть районного бюджета;

5) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

6) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета.

2. Администратор источников финансирования дефицита районного бюджета обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита районного бюджета;

- 3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета;
- 4) формирует и представляет бюджетную отчетность;
- 5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета, в ведении которого находится;
- 6) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами Сухобузимского района.

Статья 23. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

- 1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- 3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- 4) осуществляет планирование соответствующих расходов районного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- 5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть районного бюджета;
- 6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- 7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- 8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- 9) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий условий, установленных при их предоставлении;
- 10) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
- 11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- 12) выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:
 - о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;
 - предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;
- 13) предъявляет в суд иски о признании недействительными муниципальных контрактов, иных договоров, заключенных подведомственными казенными учреждениями с нарушением статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

14) главный распорядитель бюджетных средств, представлявший в суде интересы муниципального образования в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляет в Финансовое управление администрации Сухобузимского района информацию о результатах рассмотрения дела в суде в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме, информирует о наличии оснований для обжалования судебного акта, при наличии оснований для обжалования судебного акта направляет в Финансовое управление администрации Сухобузимского района информацию о результатах обжалования не позднее одного месяца со дня вступления судебного акта в законную силу;

15) разрабатывает долгосрочные целевые программы и осуществляет контроль за их реализацией;

16) разрабатывает ведомственные целевые программы и осуществляет контроль за их реализацией;

17) формирует и утверждает муниципальные задания;

18) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

19) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами Сухобузимского района.

Статья 24. Бюджетные полномочия распорядителя бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов районного бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть районного бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 25. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств.

Получатель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению;

6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам;

8) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами Сухобузимского района.

ГЛАВА 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА.

Статья 26. Общие положения.

1. Проект районного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект районного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией Сухобузимского района.

3. Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на один год.

4. Составление проекта районного бюджета – исключительная прерогатива Администрации Сухобузимского района.

5. Непосредственное составление проекта районного бюджета осуществляет Финансовое управление администрации Сухобузимского района.

6. Составление проекта районного бюджета основывается на:

- прогнозе социально-экономического развития Сухобузимского района;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Сухобузимского района;

Статья 27. Прогноз социально-экономического развития Сухобузимского района.

1. Прогноз социально-экономического развития Сухобузимского района разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Администрацией Сухобузимского района.

2. Прогноз социально-экономического развития включает в себя следующие разделы:

- анализ социально-экономического развития района за последний год (во взаимосвязи с показателями исполнения бюджета) с перечнем статистических показателей социально-экономического положения города;

- анализ эффективности предоставления льгот и кредитов из районного бюджета в текущем финансовом году;

- основные социально-экономические показатели и направления деятельности администрации Сухобузимского района в планируемом финансовом году, в том числе по структурным подразделениям администрации Сухобузимского района;

- макроэкономические показатели;

- развитие промышленности;

- развитие капитального строительства;

- развитие социально значимых отраслей (здравоохранение и физическая культура, образование, культура и искусство, социальная защита);

- развитие отрасли жилищно-коммунального хозяйства;

- развитие малого предпринимательства;

- денежные доходы, расходы и сбережения населения;

- развитие потребительского рынка и платных услуг населению;

- объем предоставления муниципальных услуг;

- демографические показатели;

- финансовый прогноз;

- охрана окружающей среды;

- инвестиции;

- транспорт;

- связь;

- баланс трудовых ресурсов;

- предложения по участию в федеральных и краевых целевых программах;

- иные разделы.

3. Изменение прогноза социально-экономического развития Сухобузимского района в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета города влечет за собой изменение основных характеристик проекта районного бюджета.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Прогноз социально-экономического развития Сухобузимского района одобряется Администрацией Сухобузимского района одновременно с принятием решения о внесении проекта районного бюджета в Сухобузимский районный Совет депутатов.

Статья 28. Среднесрочный финансовый план Сухобузимского района.

1. Среднесрочный финансовый план Сухобузимского района - документ, содержащий основные параметры бюджета Сухобузимского района.

2. Среднесрочный финансовый план Сухобузимского района ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном Администрацией Сухобузимского района.

Проект среднесрочного финансового плана Сухобузимского района утверждается Администрацией Сухобузимского района и представляется в Сухобузимский районный Совет депутатов одновременно с проектом районного бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана Сухобузимского района и основных показателей проекта районного бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план Сухобузимского района должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов районного бюджета и консолидированного бюджета Сухобузимского района;

- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

- дефицит (профицит) районного бюджета;

- распределение в очередном финансовом году и плановом периоде межбюджетных трансфертов;

- нормативы отчислений от налоговых доходов в районный бюджет и бюджеты поселений;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

4. Показатели среднесрочного финансового плана Сухобузимского района носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Сухобузимского района на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план Сухобузимского района разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана Сухобузимского района приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами, с указанием причин планируемых изменений.

Статья 29. Реестр расходных обязательств.

1. Реестр расходных обязательств Сухобузимского района ведется Финансовым управлением администрации Сухобузимского района, представляется в Департамент финансов администрации Красноярского края в установленном им порядке.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств Сухобузимского района являются:

- полнота отражения расходных обязательств Сухобузимского района и сведений о них;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств Сухобузимского района и сведений о них;
- открытость сведений о расходных обязательствах Сухобузимского района, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств Сухобузимского района;
- достоверность сведений о расходных обязательствах Сухобузимского района, содержащихся в реестре.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств Сухобузимского района устанавливается Администрацией Сухобузимского района.

4. Данные реестра расходных обязательств Сухобузимского района используются при разработке среднесрочного финансового плана Сухобузимского района (в части бюджета действующих обязательств Сухобузимского района) и проекта бюджета Сухобузимского района на очередной финансовый год.

Статья 29.1 Планирование бюджетных ассигнований.

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансовым управлением администрации Сухобузимского района.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и муниципальных правовых актов.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на

очередной финансовый год, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 31. Ведомственные целевые программы.

1. Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ устанавливается постановлением Администрации Сухобузимского района.

Ведомственные целевые программы утверждаются Администрацией Сухобузимского района.

2. Ведомственные целевые программы разрабатываются в рамках лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей бюджетных средств.

Финансирование расходов на реализацию ведомственных целевых программ осуществляется в соответствии с решением Сухобузимского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год.

3. Главные распорядители бюджетных средств ежегодно до 1 апреля текущего года представляют в Администрацию Сухобузимского района информацию о ходе реализации ведомственных целевых программ за отчетный год.

В ходе реализации ведомственной целевой программы в порядке, установленном для внесения изменений в районный бюджет, может осуществляться корректировка выделенных бюджетных средств на реализацию ведомственной целевой программы с учетом уровня достижения результатов».

Статья 31.1 Долгосрочные целевые программы.

1. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств районного бюджета, утверждаются Администрацией Сухобузимского района.

Постановлением Администрации Сухобузимского района устанавливаются порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета.

3. По каждой долгосрочной целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Администрацией Сухобузимского района.

По результатам указанной оценки Администрация Сухобузимского района не позднее 15 октября текущего года принимает решение об изменении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении».

Статья 32. Порядок и сроки составления проекта районного бюджета.

1. Глава администрации района не позднее 1 июля текущего финансового года принимает постановление, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта районного бюджета на очередной финансовый год, с работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом районного бюджета.

2. Администрация Сухобузимского района рассматривает проект решения о районном бюджете и иные документы и материалы и в срок до 15 ноября текущего года принимает решение о внесении проекта районного бюджета на очередной финансовый год в Сухобузимский районный Совет депутатов.

2. Проект районного бюджета, вносимый в Сухобузимский районный Совет депутатов, подлежит официальному опубликованию.

ГЛАВА 4. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА.

Статья 33. Общие положения.

1. В решении о районном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. В решении о районном бюджете устанавливаются:

- прогнозируемые доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов;

- перечень и коды главных администраторов доходов районного бюджета и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов районного бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- расходы районного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета;

- перечень главных распорядителей средств районного бюджета в составе ведомственной структуры расходов;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

- источники финансирования дефицита бюджета, установленные статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели районного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

3. В решении о районном бюджете должны содержаться в составе приложений:

- источники финансирования дефицита районного бюджета;

- верхний предел муниципального долга по видам долговых обязательств по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- программа муниципальных внутренних заимствований Сухобузимского района на очередной финансовый год;

- программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год;

- программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год;

- перечень решений Сухобузимского районного Совета депутатов, действие которых предлагается отменить или приостановить в связи с тем, что решением о районном бюджете не предусмотрены средства на их реализацию.

В случае когда решением о районном бюджете не предусмотрено предоставление муниципальных гарантий и (или) бюджетных кредитов, то соответствующие программы, указанные в абзацах 6, 7 настоящего пункта, не утверждаются.

Статья 34. Документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом решения о районном бюджете.

Одновременно с проектом решения о районном бюджете в Сухобузимский районный Совет депутатов предоставляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики Сухобузимского района;
- предварительные итоги социально-экономического развития Сухобузимского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Сухобузимского района за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития Сухобузимского района;
- проект среднесрочного финансового плана Сухобузимского района;
- пояснительную записку к проекту районного бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- предложенный Сухобузимским районным Советом депутатов проект бюджетной сметы, представляемый в случае возникновения разногласий с Финансовым управлением администрации Сухобузимского района в отношении бюджетной сметы Сухобузимского районного Совета депутатов.

Статья 35. Внесение проекта решения о районном бюджете на рассмотрение Сухобузимского районного Совета депутатов.

1. Администрация Сухобузимского района вносит проект решения о районном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета в Сухобузимский районный Совет депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 34 настоящего Положения.

3. Председатель Сухобузимского районного Совета депутатов в течение одного рабочего дня со дня внесения проекта бюджета возвращает его на доработку, если состав предоставленных документов и материалов не соответствуют статьям 34 и 35 настоящего Положения.

4. Доработанный проект бюджета должен быть предоставлен в Сухобузимский районный Совет депутатов в течение одного рабочего дня со дня возвращения его на доработку.

5. Проект решения о районном бюджете, вносимый в Сухобузимский районный Совет депутатов, подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней.

6. Не позднее 20 ноября текущего года жители района должны быть извещены о проведении публичных слушаний

6. В срок не позднее 1 декабря текущего года Сухобузимский районный Совет проводит публичные слушания по проекту решения о районном бюджете.

7. В срок до 10 декабря текущего года решение публичных слушаний подлежит опубликованию.

Статья 36. Порядок рассмотрения проекта районного бюджета в постоянных комиссиях Сухобузимского районного Совета депутатов.

1. В течение одного рабочего дня со дня внесения проекта районного бюджета Председатель Сухобузимского районного Совета депутатов направляет проект районного бюджета и документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом районного бюджета, в постоянную комиссию по бюджету и налоговым вопросам (далее – комиссия по бюджету) и Контрольный орган Сухобузимского районного Совета депутатов для проведения экспертизы.

2. Постоянная комиссия по бюджету в течение семи рабочих дней подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

3. Контрольный орган Сухобузимского районного Совета депутатов в течение семи рабочих дней проводит экспертизу проекта районного бюджета и готовит заключение на проект решения о районном бюджете.

4. Внесенный проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год с заключением постоянной комиссии по бюджету и заключением Контрольного органа Сухобузимского районного Совета депутатов направляется на рассмотрение в комитеты и комиссии, а также депутатам Сухобузимского районного Совета депутатов.

Статья 37. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете на сессии Сухобузимского районного Совета депутатов.

1. Рассмотрение Сухобузимским районным Советом депутатов проекта решения о районном бюджете состоит из двух этапов:

- рассмотрение общей концепции бюджета, его основных характеристик и принятие проекта решения о районном бюджете за основу;
- принятие решения о районном бюджете в целом.

2. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете может проводиться как на одном, так и на нескольких заседаниях Сухобузимского районного Совета депутатов.

3. Сухобузимский районный Совет депутатов приступает к рассмотрению проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год не позднее 12 декабря текущего года.

4. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете на заседании Сухобузимского районного Совета депутатов начинается с доклада начальника Финансового управления администрации Сухобузимского района и содоклада представителя комиссии по бюджету. В ходе дальнейшего рассмотрения депутаты задают вопросы докладчику и содокладчику и выступают с предложениями. Начальник Финансового управления администрации Сухобузимского района имеет право выступить с заключительным словом.

5. По итогам рассмотрения ставится на голосование вопрос о принятии проекта решения о районном бюджете за основу. На голосование о принятии проекта районного бюджета за основу ставится проект решения о районном бюджете и поправки, внесенные начальником Финансового управления администрации Сухобузимского района и (или) согласованные с ним.

Принятие проекта решения о районном бюджете за основу означает утверждение его основных характеристик: общего объема доходов районного бюджета; общего объема расходов районного бюджета; дефицита районного бюджета.

Принятый за основу проект решения о районном бюджете может дорабатываться путем внесения поправок. Поправки к проекту решения о бюджете, принятому за основу, могут вноситься депутатами, Главой администрации района. При внесении и рассмотрении поправок не могут быть изменены основные характеристики районного бюджета. При внесении поправок в расходную часть бюджета авторами указываются источники их финансирования.

В случае принятия проекта решения о районном бюджете за основу и отсутствия поправок председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии проекта решения о районном бюджете в целом.

6. В случае непринятия проекта решения о районном бюджете за основу Сухобузимский районный Совет депутатов направляет его в согласительную комиссию, образуемую на паритетных началах в составе пяти депутатов Сухобузимского районного Совета депутатов и пяти представителей администрации района (далее - стороны), предложенных соответственно Сухобузимским районным Советом депутатов и Главой администрации района. Стороны вправе привлекать к работе в комиссии для оказания консультационной помощи специалистов Администрации Сухобузимского района.

Согласительная комиссия в срок до трех рабочих дней вырабатывает согласованные поправки к проекту решения о районном бюджете. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Сухобузимского районного Совета депутатов и Администрации Сухобузимского района.

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если за него проголосовали обе стороны. Поправки, по которым стороны не смогли выработать согласованного решения, вносятся на рассмотрение Сухобузимского районного Совет депутатов.

7. На заседании Сухобузимского районного Совета депутатов стороны приводят свои аргументы по несогласованным поправкам. При этом на голосование ставятся только те предложения, на которые отсутствуют возражения Главы администрации района.

8. В случае если при голосовании по проекту решения он не принимается за основу, Сухобузимский районный Совет депутатов вновь направляет его в согласительную комиссию, при этом стороны вправе изменить состав своих представителей в согласительной комиссии.

Повторное рассмотрение проекта решения в согласительной комиссии и на заседании Сухобузимского районного Совета депутатов производится в порядке, установленном настоящей статьёй.

9. Принятое Сухобузимским районным Советом депутатов решение о районном бюджете в срок до 10 дней направляется на подпись Главе района и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 38. Порядок внесения изменений в решение о районном бюджете.

1. Проекты решений Сухобузимского районного Совета депутатов о внесении изменений в решение о районном бюджете вносятся вместе с пояснительной запиской, которая должна содержать по укрупненным позициям обоснования изменений доходной и расходной части районного бюджета, а также источников финансирования дефицита бюджета. Указанные проекты решений Сухобузимского районного Совета депутатов рассматриваются в порядке, определяемом Бюджетным кодексом Российской Федерации, Регламентом Сухобузимского районного Совета депутатов, с учетом особенностей, установленных настоящей статьёй.

2. При рассмотрении проекта решения Сухобузимского районного Совета депутатов о внесении изменений в решение о районном бюджете в комиссии по бюджету Сухобузимского районного Совета депутатов начальник Финансового управления администрации Сухобузимского района вправе внести поправки к нему. Иные поправки к проекту решения Сухобузимского районного Совета депутатов о внесении изменений в решение о районном бюджете, в том числе оформленные на основании поступивших замечаний и предложений, могут быть включены в таблицу поправок при условии

согласия с ними комиссии по бюджету и начальника Финансового управления администрации Сухобузимского района.

ГЛАВА 5. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА.

Статья 39. Основы исполнения бюджета Сухобузимского района.

Исполнение бюджета Сухобузимского района обеспечивается Администрацией Сухобузимского района.

Организация исполнения бюджета Сухобузимского района возлагается на Финансовое управление администрации Сухобузимского района.

Исполнение бюджета Сухобузимского района организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет Сухобузимского района исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета Сухобузимского района осуществляется Отделением по Сухобузимскому району Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю.

Статья 40. Сводная бюджетная роспись.

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением администрации Сухобузимского района.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется начальником Финансового управления администрации Сухобузимского района.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о районном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о районном бюджете начальник Финансового управления администрации Сухобузимского района утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей средств районного бюджета до начала очередного финансового года.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 41. Кассовый план.

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в районный бюджет и кассовых выплат из районного бюджета.

2. Финансовое управление администрации Сухобузимского района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым управлением администрации Сухобузимского района.

Статья 42. Исполнение бюджета по доходам.

Исполнение бюджета Сухобузимского района по доходам предусматривает:
- зачисление доходов на единый счет бюджета;

- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных в бюджет сумм доходов;
- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 43. Исполнение бюджета по расходам.

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением администрации Сухобузимского района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Администрацией Сухобузимского района.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета.

Статья 44. Бюджетная роспись.

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств устанавливается Финансовым управлением администрации Сухобузимского района.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств районного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств районного бюджета в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение в нее изменений осуществляются главными распорядителями средств районного бюджета.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств районного бюджета до начала очередного финансового года.

3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной

бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 45. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета.

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением администрации Сухобузимского района.

Статья 46. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета.

Учет операций по исполнению районного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Отделении по Сухобузимскому району Управления федерального казначейства по Красноярскому краю и в Территориальном отделе Казначейства администрации Красноярского края.

Лицевые счета, открываемые в Отделении по Сухобузимскому району УФК по Красноярскому краю, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываемые в Территориальном отделе Казначейства администрации Красноярского края, открываются и ведутся в порядке, установленном Казначейством администрации Красноярского края.

Статья 47. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной

сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 48. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных Финансовым управлением администрации Сухобузимского района, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 50. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете.

1. Доходы, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым управлением администрации Сухобузимского района без внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга.

Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год.

Статья 51. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета

1. При кассовом обслуживании исполнения бюджетов:

- учет операций со средствами районного бюджета осуществляется на едином счете бюджета, открытом Отделению по Сухобузимскому району УФК по Красноярскому краю в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

- управление средствами на едином счете районного бюджета осуществляет Финансовое управление администрации Сухобузимского района;

- Территориальный отдел Казначейства администрации Красноярского края осуществляет операции по лицевым счетам получателей средств районного бюджета в пределах имеющихся остатков средств на лицевом счете бюджетополучателя. Ежедневно формирует пакет платежных документов для передачи в Отделение по Сухобузимскому району УФК по Красноярскому краю;

- кассовые выплаты из бюджета осуществляются Отделением по Сухобузимскому району УФК по Красноярскому краю от имени и по поручению Финансового управления администрации Сухобузимского района на основании предоставленных платежных документов в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете районного бюджета;

- Территориальный отдел Казначейства администрации Красноярского края предоставляет Финансовому управлению информацию о состоянии денежных средств на лицевых счетах бюджетополучателей;

- все операции по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета на едином счете бюджета проводятся и учитываются Отделением по Сухобузимскому району УФК по Красноярскому краю по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

- Отделение по Сухобузимскому району УФК по Красноярскому краю представляет Финансовому управлению администрации Сухобузимского района информацию о кассовых операциях по исполнению районного бюджета, а также информацию о кассовых операциях по исполнению бюджетов поселений, входящих в консолидированный бюджет Сухобузимского района.

Статья 52. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением администрации Сухобузимского района.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.

При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доходы бюджета, из которого они были предоставлены.

6. Финансовое управление администрации Сухобузимского района устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

ГЛАВА 6. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ.

Статья 53. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности. Составление бюджетной отчетности.

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

3. Бюджетная отчетность Сухобузимского района является годовой, отчет об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета Сухобузимского района является ежеквартальным, отчет о кассовом исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета Сухобузимского района является ежемесячным.

4. Главные распорядители средств районного бюджета, главные администраторы доходов районного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) и поселения, входящие в состав Сухобузимского района, представляют бюджетную отчетность в Финансовое управление администрации Сухобузимского района в установленные им сроки.

5. Финансовое управление администрации Сухобузимского района представляет сводную бюджетную отчетность по Сухобузимскому району в Департамент финансов администрации Красноярского края в установленные им сроки.

Бюджетная отчетность по Сухобузимскому району предоставляется Финансовым управлением администрации Сухобузимского района в Администрацию Сухобузимского района после представления в Департамент финансов администрации Красноярского края.

6. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Главой администрации района и направляется в Сухобузимский районный Совет депутатов.

К ежеквартальному отчету об исполнении районного бюджета прилагается отчет об использовании средств резервного фонда Администрации Сухобузимского района.

7. Годовой отчет об исполнении районного бюджета подлежит утверждению в Сухобузимском районном Совете депутатов.

Статья 54. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета.

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета до его рассмотрения Сухобузимским районным Советом депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета осуществляется Контрольным органом Сухобузимского районного Совета депутатов.

3. Главные администраторы бюджетных средств не позднее 1 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольный орган Сухобузимского районного Совета депутатов для внешней проверки. В ходе проверки главные администраторы обязаны предоставлять информацию, необходимую для осуществления внешней проверки.

3. Администрация Сухобузимского района представляет годовой отчет об исполнении районного бюджета и иные документы, подлежащие представлению в Сухобузимский районный Совет депутатов одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета, для подготовки заключения на него в Контрольный орган Сухобузимского районного Совета депутатов не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется Контрольным органом Сухобузимского районного Совета депутатов в Сухобузимский

районный Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию Сухобузимского района.

5. Годовой отчет об исполнении районного бюджета подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней после представления в Контрольный орган Сухобузимского районного Совета депутатов.

6. Не позднее 10 апреля текущего года Сухобузимский районный Совет депутатов извещает население района о проведении публичных слушаний по вопросу исполнения районного бюджета.

7. Сухобузимский районный Совет депутатов в срок до 20 апреля текущего года проводит публичные слушания по вопросу исполнения районного бюджета.

8. В срок до 1 мая текущего года решение о проведении публичных слушаний по вопросу исполнения районного бюджета подлежит опубликованию.

Статья 55. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета Сухобузимским районным Советом депутатов.

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета предоставляется в Сухобузимский районный Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета представляются проект решения об исполнении районного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета Сухобузимского района, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении районного бюджета Сухобузимский районный Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Сухобузимским районным Советом депутатов решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного предоставления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 56. Решение об исполнении районного бюджета.

Решением об исполнении районного бюджета утверждается отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов районного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов районного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам районного бюджета;
- расходов районного бюджета по ведомственной структуре расходов;
- расходов районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

ГЛАВА 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ.

Статья 57. Финансовый контроль, осуществляемый Сухобузимским районным Советом депутатов.

1. Сухобузимский районный Совет депутатов осуществляет:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о районном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп Сухобузимского районного Совета депутатов, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения проектов решений об исполнении районного бюджета.

2. Контроль Сухобузимского районного Совета депутатов предусматривает его право на:

- получение от Администрации Сухобузимского района необходимых сопроводительных материалов при утверждении районного бюджета;
- получение от Финансового управления администрации Сухобузимского района оперативной информации об исполнении районного бюджета;
- утверждение (не утверждение) годового отчета об исполнении районного бюджета;
- создание собственных контрольных органов;
- вынесение оценки деятельности органов, исполняющих районный бюджет.

3. Администрация Сухобузимского района обязана предоставлять информацию, необходимую для осуществления контроля Сухобузимским районным Советом депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам.

Статья 58. Финансовый контроль, осуществляемый Контрольным органом Сухобузимского районного Совета депутатов.

1. Контрольный орган Сухобузимского районного Совета депутатов осуществляет контроль за исполнением районного бюджета, готовит заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета, проводит экспертизу проекта районного бюджета, и актов органов местного самоуправления.

2. Порядок осуществления муниципального финансового контроля Контрольным органом Сухобузимского районного Совета депутатов устанавливается решением Сухобузимского районного Совета депутатов.

Статья 59. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов районного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета.

1. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из районного бюджета.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

2. Главные администраторы доходов бюджета города осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов районного бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

3. Главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета кассовых выплат из районного бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета.

Статья 60. Финансовый контроль, осуществляемый Финансовым управлением администрации Сухобузимского района.

1. Финансовое управление администрации Сухобузимского района осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль исполнения районного бюджета.

2. Финансовое управление администрации Сухобузимского района осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств районного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

3. Финансовое управление администрации Сухобузимского района осуществляет последующий финансовый контроль в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Постановлением Администрации Сухобузимского района.

Приложение. Положение о бюджетном процессе в Сухобузимском районе.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Бюджет Сухобузимского района	1
Статья 2. Бюджетный процесс в Сухобузимском районе	1
Статья 3. Бюджетная политика Сухобузимского района	1
Статья 4. Бюджетная классификация Российской Федерации	1
Статья 5. Правовые акты, регулирующие бюджетный процесс в Сухобузимском районе	2
Статья 6. Доходы бюджета Сухобузимского района	2
Статья 7. Расходы бюджета Сухобузимского района	3
Статья 8. Дефицит бюджета Сухобузимского района	3
Статья 9. Муниципальный долг Сухобузимского района. Предельный объем муниципального долга	3
Статья 10. Муниципальные заимствования	4
Статья 11. Муниципальные гарантии	4
Статья 12. Резервный фонд	5
Статья 13. Бюджетный кредит	5
Статья 14. Межбюджетные трансферты	5

Глава 2. Основы бюджетного процесса в Сухобузимском районе

Статья 15. Участники бюджетного процесса в Сухобузимском районе	6
Статья 16. Бюджетные полномочия Главы района	6
Статья 17. Бюджетные полномочия Сухобузимского районного Совета депутатов	6
Статья 18. Бюджетные полномочия Администрации Сухобузимского района	7
Статья 19. Бюджетные полномочия Финансового управления администрации Сухобузимского района	8
Статья 20. Бюджетные полномочия Контрольного органа Сухобузимского Районного Совета депутатов	10
Статья 21. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов районного бюджета	11
Статья 22. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита районного бюджета	12

Статья 23. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств	12
Статья 24. Бюджетные полномочия распорядителя бюджетных средств	13
Статья 25. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств	14
Глава 3. Составление проекта бюджета.	
Статья 26. Общие положения	14
Статья 27. Прогноз социально-экономического развития Сухобузимского района	14
Статья 28. Среднесрочный финансовый план	15
Статья 29. Реестр расходных обязательств	16
Статья 30. Районные целевые программы	16
Статья 31. Ведомственные целевые программы	17
Статья 32. Порядок и сроки составления проекта бюджета	17
Глава 4. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета	
Статья 33. Общие положения	17
Статья 34. Документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом решения о районном бюджете	18
Статья 35. Внесение проекта решения о районном бюджете на рассмотрение Сухобузимского районного Совета депутатов	19
Статья 36. Порядок рассмотрения проекта районного бюджета в постоянных комиссиях Сухобузимского районного Совета депутатов	19
Статья 37. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете на сессии Сухобузимского районного Совета депутатов	19
Статья 38. Порядок внесения изменений в решение о районном бюджете	21
Глава 5. Исполнение бюджета	
Статья 39. Основы исполнения бюджета Сухобузимского района	21
Статья 40. Сводная бюджетная роспись	21
Статья 41. Кассовый план	22
Статья 42. исполнение бюджета по доходам	22
Статья 43. Исполнение бюджета по расходам	22
Статья 44. Бюджетная роспись	23
Статья 45. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета	23
Статья 46. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета	23
Статья 47. Бюджетная смета	24
Статья 48. Предельные объемы финансирования	24
Статья 49. Блокировка расходов бюджета	24
Статья 50. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете	25
Статья 51. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета	25
Статья 52. Завершение текущего финансового года	25
Глава 6. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности	
Статья 53. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности. Составление бюджетной отчетности	26
Статья 54. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета	27
Статья 55. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета Сухобузимским районным Советом депутатов	27
Статья 56. Решение об исполнении районного бюджета	28
Глава 7. Муниципальный финансовый контроль	
Статья 57. Финансовый контроль, осуществляемый Сухобузимским районным Советом депутатов	28

Статья 58. Финансовый контроль, осуществляемый Контрольным органом Сухобузимского районного Совета депутатов	29
Статья 59. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов районного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета	29
Статья 60. Финансовый контроль, осуществляемый Финансовым управлением администрации Сухобузимского района	29