

СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

26.09.2023

с. Сухобузимское

№ 42-6/328

Об утверждении положения о районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

В соответствии со статьей 35 Трудового кодекса РФ, Законом Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5724 «О социальном партнерстве», в целях обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров и подготовки проектов коллективных договоров и соглашений, их заключения, для организации контроля за их исполнением, руководствуясь статьями 34, 36 Устава Сухобузимского района, Сухобузимский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению, к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике и муниципальной собственности (С.Б. Носова).

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района

Председатель районного
Совета депутатов

_____ А.В. Алпацкий

_____ О.Н. Некрасова

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОЙ ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее – комиссия) является постоянно действующим органом системы социального партнерства в Сухобузимском районе.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 31.03.2011 № 12-5724 «О социальном партнерстве», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, администрации Сухобузимского района, настоящим Положением.

1.3. Комиссия формируется из представителей сторон социального партнерства: администрации Сухобузимского района, координационного Совета организаций профсоюзов района, территориального объединения работодателей (далее – стороны).

2. ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия формируется на основе принципов:

- добровольности участия представителей сторон в деятельности комиссии;
- полномочности представителей сторон;
- самостоятельности и независимости каждой стороны при определении своих представителей в комиссии.

2.2. Принципы деятельности комиссии:

- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в установлении договорных отношений;
- соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;

- равноправие и свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда и социально-трудовых отношений;
- добровольность, реальность и обязательность выполнения обязательств, принимаемых на себя сторонами.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

3.1. Основными целями комиссии являются:

- обеспечение регулирования социально-трудовых отношений;
- развитие системы социального партнерства.

3.2. Основными задачами комиссии являются:

- ведение коллективных переговоров, подготовка и заключение районного трехстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений (далее – трехстороннее соглашение), осуществление контроля за его выполнением;
- содействие развитию договорного регулирования социально-трудовых отношений на уровне Сухобузимского района;
- рассмотрение по инициативе сторон вопросов, возникших в ходе выполнения трехстороннего соглашения;
- урегулирование разногласий при заключении и реализации трехстороннего соглашения посредством проведения взаимных консультаций;
- изучение и распространение опыта развития социального партнерства.

4. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

4.1. Ведение коллективных переговоров по заключению районного трехстороннего соглашения.

4.2. Осуществление контроля над выполнением трехстороннего соглашения.

4.3. Проведение консультаций по вопросам, связанным с разработкой и реализацией социально-экономической политики в Сухобузимском районе.

5. ПРАВА КОМИССИИ

5.1. Согласовывать интересы сторон при разработке проекта трехстороннего соглашения, участвовать в реализации обязательств, закрепленных в трехстороннем соглашении, выполнять решения комиссии.

5.2. Осуществлять контроль над выполнением своих решений.

5.3. Вносить в органы местного самоуправления района в согласованном с ними порядке предложения по вопросам регулирования социально-трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

5.4. Запрашивать у сторон информацию о наличии соглашений и коллективных договоров, регулирующих социально-трудовые отношения, получать иную информацию по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, и принимать по ним решения.

5.5. Заслушивать представителей сторон по вопросам регулирования социально-трудовых отношений.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

6.1. Общий количественный состав членов комиссии – 9 человек.

6.2. Количество членов комиссии от каждой стороны – 3 человека.

6.3. Представительство сторон в составе комиссии определяется каждой из них самостоятельно в соответствии с уставами соответствующих объединений, настоящим Положением.

6.4. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Сухобузимского района.

6.5. Замена представителей сторон в составе комиссии производится на основании решений органов управления по их письменному обращению к ответственному секретарю комиссии и оформляется постановлением о внесении изменений в постановление администрации Сухобузимского района об утверждении состава комиссии.

7. ФОРМЫ РАБОТЫ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

7.1. Формами работы комиссии являются заседания комиссии и консультации координаторов сторон комиссии.

7.2. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны.

7.3. Решение считается принятым стороной комиссии, если за него проголосовало простое большинство представляющих соответствующую сторону.

7.4. Решения комиссии являются обязательными для исполнения сторонами.

7.5. Урегулирование разногласий в ходе переговоров при заключении и исполнении соглашений производится в соответствии с действующим законодательством.

8. КООРДИНАТОРЫ СТОРОН КОМИССИИ

8.1. Деятельность каждой из сторон, взаимодействие с другими сторонами организует координатор стороны, который избирается из числа членов стороны.

8.2. Координаторы сторон вносят в комиссию предложения по плану работы комиссии, повестке ее заседания, информирует комиссию об изменениях персонального состава стороны, организует совещания

представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение комиссии.

8.3. Координаторы сторон совместно определяют время и место проведения заседаний комиссии, поочередно председательствуют и ведут заседания комиссии.

8.4. Координатор стороны по поручению стороны вправе вносить предложения о рассмотрении внепланового вопроса на заседании комиссии.

8.5. Координаторы каждой из сторон имеют право приглашать на заседание комиссии специалистов и экспертов по рассматриваемым вопросам.

9. ЧЛЕНЫ КОМИССИИ

9.1. Члены комиссии в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, Красноярского края, администрации Сухобузимского района, а также настоящим Положением.

9.2. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, в подготовке проектов решений и их принятия.

10. ОТВЕТСТВЕННЫЙ СЕКРЕТАРЬ КОМИССИИ

10.1. Ответственный секретарь комиссии утверждается постановлением администрации Сухобузимского района из числа работников администрации Сухобузимского района.

10.2. Ответственный секретарь комиссии обеспечивает организацию деятельности комиссии совместно с координатором сторон.

10.3. Ответственный секретарь комиссии не является членом комиссии, не вмешивается в деятельность сторон, не представляет их интересы.