



# ВЕСТИ

## СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА

Распространяется  
бесплатно

27

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2022

с. Сухобузимское

№ 760-п

О внесении изменений в постановление администрации Сухобузимского района от 30.09.2013 № 819-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Сухобузимского района от 30.07.2013 № 628-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сухобузимского района Красноярского края, их формировании и реализации», в целях повышения эффективности деятельности сферы молодёжной политики, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление администрации Сухобузимского района от 30.09.2013 № 819-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы» следующие изменения:

Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Сухобузимского района по финансово-экономическим вопросам – руководителя финансового управления администрации Сухобузимского района Сошину Т.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района А.В. Алпацкий

Приложение  
к постановлению администрации Сухобузимского района  
от 01.08.2022 № 760-п

Паспорт

Муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края  
«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

Наименование муниципальной программы	«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы (далее – Программа)
--------------------------------------	---

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Основание для разработки муниципальной программы	статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации от 30.07.2013 № 628-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сухобузимского района Красноярского края, их формировании и реализации».
Ответственный исполнитель Программы	Отдел культуры администрации Сухобузимского района.
Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1. «Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района». Подпрограмма 2. «Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику». Подпрограмма 3. «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
Цель Программы	Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Сухобузимского района
Задачи Программы	Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи в районе; создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Сухобузимского района; осуществление комплекса мероприятий, направленных на совершенствование и развитие форм и методов деятельности в сфере профилактики и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
Этапы и сроки реализации Программы	2014-2024годы: 2014 - I этап; 2015 - II этап; 2016 - III этап 2017 – IV этап. 2018 – V этап 2019 – VI этап 2020 – VII этап 2021 – VIII этап 2022– IX этап 2023– X этап 2024– XI этап
Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы	количество проектов, реализуемых молодежью района с 30 единиц в 2014 году до 70 единиц в 2024 году; удельный вес молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты, к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, с 7 % в 2014 году до 9 % в 2024 году); количество благополучателей – граждан, проживающих в Сухобузимском районе, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов с 2 000 человек в 2014 году до 5 000 человек в 2024 году; количество специалистов муниципальных и не муниципальных структур района, работающих с молодежью, общественных лидеров молодежной политики района - с 30 человек в 2014 году до 40 человек в 2024 году (в 2015 году – до 3 человек; в 2016 году – до 3 человек; в 2017 – 2024 годах – до 4 человек); удельный вес молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, являющихся членами или участниками патриотических объединений района, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений района, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности с 1% (40 чел.) в 2014 году до 3% (120 чел.) в 2024 году нарастающим итогом с учетом прошедших подготовку в предыдущих периодах; удельный вес молодых граждан, проживающих в

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	<p>Сухобузимском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности с 1,5% (50 чел.) в 2014 году до 2% (80 чел.) в 2024 году нарастающим итогом с учетом вовлеченных в предыдущих периодах; удельный вес несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе, участников мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, к общему количеству несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе с 2 % в 2015 году до 5 % в 2024 году (в 2015 году – до 2 %, в 2016 - 2024 годах – до 5 %);</p> <p>- снижение общего количества преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних на 15% в 2015 году, на 20% в 2016 году, на 30 % к 2017-2024 году.</p>
Ресурсное обеспечение программы	<p>Ресурсное обеспечение программы составляет всего 54826.6 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>в 2014 году – 3049,4 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 474,6 тыс. рублей;</p> <p>в 2015 году – 2870,8 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 359,5тыс. рублей;</p> <p>в 2016 году – 3395,6 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 788,3 тыс. рублей</p> <p>в 2017 году – 3964,4 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 783,6 тыс. рублей.</p> <p>в 2018 году – 4838,1 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 1213,8тыс. рублей.</p> <p>в 2019 году – 4863,3 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 612,2 тыс. рублей.</p> <p>в 2020 году – 4975.4 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 680,0 тыс. рублей.</p> <p>в 2021 году – 6203.0. рублей, в том числе средства краевого бюджета 423,8 тыс. рублей</p> <p>в 2022 году - 8256.6 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 1028,8 тыс. рублей</p> <p>в 2023 году – 6205 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 443,7 тыс. рублей</p> <p>в 2024 году – 6205 тыс. рублей, в том числе средства краевого бюджета 443,7 тыс. рублей</p>

Общая характеристика сферы реализации Программы

Настоящая программа разработана Отделом культуры администрации Сухобузимского района (далее - Отдел) на основе законодательства Российской Федерации, в соответствии с федеральными региональными и местными нормативными актами:

Федеральным законом РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Конституцией Российской Федерации;

Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации";

Федеральным законом РФ от 28.06.1995 N 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Законом Красноярского края от 08.12.2006 N 20-5445 "О молодежной политике в Красноярском крае";

Уставом Сухобузимского района.

Молодежь является стратегическим ресурсом развития любого общества. Успешное социально-экономическое развитие Сухобузимского района Красноярского края во многом будет определяться тем, насколько молодежь знает и принимает цели и задачи развития района, связывает с ним свои жизненные перспективы, обладает необходимыми физическими, интеллектуальными и нравственными качествами, имеет необходимые возможности для участия в общественной и культурной жизни.

Муниципальная программа разработана в соответствии с основным направлениям Краевой молодежной политики.

Реализация муниципальной молодежной политики Сухобузимского района ориентирована на граждан в возрасте от 14 до 30 лет.

Приоритетными направлениями молодежной политики в Сухобузимском районе стали:

реализация молодежных инициатив, включение молодежи в социально-экономическую жизнь района;

развитие целостной воспитательной системы, способствующей обеспечить целенаправленное воздействие на сознание молодежи, на воспитание чувства патриотизма, духовно-нравственное и патриотическое воспитание молодежи;

обеспечение эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;

пропаганда здорового образа жизни.

Муниципальная молодежная политика должна выстраивать межведомственную политику работы с молодежью с учетом личных запросов каждого молодого человека и стратегических задач экономики района. В этой связи выделяются направления программных действий: создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Сухобузимского района, усиление патриотического воспитания молодежи края.

Для наиболее успешного развития потенциала молодежи необходимо включение молодежи в социальное проектирование, а также включение в процесс всех субъектов, работающих с молодежью: государственные учреждения, институты гражданского общества, общественные объединения и молодежные организации. Но пока всего 7 % молодежи участвуют в

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

социальных проектах от всей молодежи, проживающей в районе. Такой незначительный показатель – не только результат недостаточной социальной активности самой молодежи района, но и недостаточно эффективной общегосударственной системы, реализующей молодежную политику краевого и муниципального уровней.

В настоящее время сформированы основные направления работы в сфере патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района, организована межведомственная работа по созданию координационного штаба с целью совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района, в том числе по созданию и развитию патриотических объединений, клубов.

К 2013 году на базе образовательных учреждений действует один военно-патриотический клуб «Нахвалка - Патриот» (Нахвальская СОШ), на базе МБУ «Молодежный центр им. В. И. Сурикова» при поддержке местного отделения Российской общественной организации «Российский союз ветеранов Афганистана» создан военно-спортивный клуб «Рубеж», в работе которого на данный момент участвует около 30 человек.

Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района необходимо увеличить количество участников районных и краевых военно-спортивных и патриотических мероприятий направленных, как на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, так и на повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края и Сухобузимского района, а также увеличить количество патриотических объединений в поселениях района.

С точки зрения социализации молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предусмотрены мероприятия по адресной социальной помощи, а также мероприятия по профилактике правонарушений среди молодежи, в том числе комплексное и непрерывное индивидуальное социально-правовое и социально-психологическое сопровождение молодых граждан данной категории.

С целью решения указанных проблем разработана настоящая программа, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой как Правительством Красноярского края, так и муниципальным образованием Сухобузимский район.

Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы, цели, задачи, прогноз развития.

**3.1 Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы**

Приоритетом в реализации Программы является повышение гражданской активности молодежи в решении социально-экономических задач развития Сухобузимского района:

развитие механизмов поддержки молодежных инициатив, вертикали сопровождения от муниципальных конкурсов по поддержке молодежных инициатив до региональных и всероссийских;

создание эффективных форм привлечения молодежных лидеров и их продвижения для трансляции системы ценностей.

формирование молодежных сообществ и молодежных общественных организаций, отвечающих актуальным приоритетам социально-экономического развития района;

повышение уровня профессиональных компетенций специалистов сферы, общественных лидеров молодежной политики;

эффективная социализация молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации.

Цели и задачи, описание ожидаемых конечных результатов Программы

Цель программы следующие:

Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Сухобузимского района.

Задачи программы:

создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Сухобузимского района;

создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания;

осуществление комплекса мероприятий, направленных на совершенствование и развитие форм и методов деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Решение указанных задач обеспечивается через систему мероприятий, предусмотренных в следующих подпрограммах:

Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи в социальную практику»;

Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района»;

Подпрограмма 3 «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

**3.3 Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы:**

перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2.

**4. Механизм реализации отдельных мероприятий Программы.**

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограммы, реализация иных мероприятий в программе не предусмотрена.

Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограммы; последовательность выполнения мероприятий подпрограммы; критерии выбора получателей муниципальных услуг представлены в подпрограмме Программы.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей соответствующей сферы на территории Сухобузимского района Красноярского края

Своевременная и в полном объеме реализация программы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

сохранение количества молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, а также являющихся членами или участниками патриотических объединений в том числе, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации на уровне 1000 человек с 2013 г. до 2024 года;

сохранение количества молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность в их общей численности с 1,5% (50 чел.) в 2013 году до 2% (80 чел.) в 2024 году нарастающим итогом с учетом вовлеченных в предыдущих периодах;

сокращение числа правонарушений, совершенных несовершеннолетними с 35 (в соотношении к 2013 году увеличение на 118 %) 15% в 2015 году, на 30 % к 2024 году.

**6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.**

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация двух подпрограмм.

Подпрограмма 1. «Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района».

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2024 годы.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

Целью подпрограммы является Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Сухобузимского района

Задачей является Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Сухобузимского района; создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи в районе.

Ожидаемые результаты:

вовлечение не менее чем 600 молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, в массовые мероприятия патриотической направленности, ежегодно в 2014 — 2024 годах;

реализация мероприятий, направленных на участие молодежи в добровольческом (волонтерском) движении.

Подпрограмма 2. «Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику»

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2024 годы.

Целью подпрограммы является создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Сухобузимского района.

В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:

вовлечение молодежи в общественную деятельность;

обеспечение эффективного взаимодействия с молодежными общественными объединениями, некоммерческими организациями;

развитие инфраструктуры и кадрового потенциала молодежной политики Сухобузимского района

Ожидаемые результаты:

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, - участников команд, реализующих социально-экономические проекты к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе с 7 % в 2013 году до 9 % в 2024 году (в 2014 году – до 0,5 %, в 2015 году – до 1 %, в 2016 году – до 0,5 %), в 2024 году – до 0,3%;

увеличение количества специалистов муниципальных и не муниципальных структур района, работающих с молодежью, общественных лидеров молодежной политики района - с 30 человек в 2013 году до 44 человек в 2024 году (в 2014 году – до 3 человек; в 2015 году – до 3 человек; в 2016 году – до 4 человек, в 2024 году – до 4 человек).

Подпрограмма 3 «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Сроки реализации подпрограммы: 2015 - 2024 годы.

Целью подпрограммы является повышение эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, сокращение числа правонарушений, совершенных несовершеннолетними.

В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:

осуществление комплекса мероприятий, направленных на совершенствование и развитие форм и методов деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Ожидаемые результаты:

увеличение удельного веса несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе, участников мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, к общему количеству несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе с 2 % в 2015 году до 5 % в 2024 г. (в 2015 году – до 2 %, в 2016 году – до 5 %, в 2024 году до 5%);

снижение удельного веса общего количества преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних на 15% в 2015 году, на 30 % к 2024 году.

7. Информация о распределении планируемых расходов на отдельные мероприятия Программы, Подпрограммы.

Информация о распределении планируемых расходов по мероприятиям программы, с указанием главных распорядителей средств муниципального бюджета, а также по годам реализации программы представлена в приложении № 1 к программе.

8. Информация об объеме бюджетных ассигнований, направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

Реализация научной, научно-технической и инновационной деятельности в рамках Программы не предусмотрено.

9. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы.

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, в том числе средств краевого бюджета и бюджета района приведена в приложении № 2 к Программе.

Основными направлениями расходов является:

реализация мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи Сухобузимского района Красноярского края;

создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Сухобузимского района;

осуществление комплекса мероприятий, направленных на совершенствование и развитие форм и методов деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

10. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий.

В рамках реализации Программы планируется оказание МБУ «Молодёжный центр им. В.И. Сурикова» муниципальной услуги: оказание информационной, методической и практической помощи по обеспечению молодежной политики в Сухобузимском районе».

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг МБУ «Молодёжный центр им. В.И. Сурикова» приведен в приложении №3 к Программе.

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

## Приложение № 1

к Паспорту муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края  
«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

## Перечень

целевых показателей и показатели результативности  
программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Годы реализации					
					текущий финансовый год <1>	год	очередной финансовый год	2021	2022	2022
1	Цель 1 Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Сухобузимского района									
	Целевой показатель 1		x							
	количество проектов, реализуемых молодежью района	Ед.	x	Ведомственная отчетность	70	70	70	70	70	70
	удельный вес молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты, к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе	%		Ведомственная отчетность	9	9	9	9	9	9
	количество благополучателей – граждан, проживающих в Сухобузимском районе, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов	Чел.	x	Ведомственная отчетность	5000	5000	5000	5000	5000	5000
1.1	Задача 1 :Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи в районе.									
1.1.1	Подпрограмма 1.1 «Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района»									

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности	%		Ведомственная отчетность	5,8	5,8	5,8	5,8	5,8	5,8
	увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, являющихся членами или участниками патриотических объединений и клубов Сухобузимского района, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности	%		Ведомственная отчетность	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3
	увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности	%		Ведомственная отчетность	7	7	7	7	7	7
Задача 2.:Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Сухобузимского района										
1.1.2	Подпрограмма 2 «Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику»									
	удельный вес молодых граждан, проживающих в Красноярском крае, - участников команд, реализующих социально-экономические проекты к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе	%		Ведомственная отчетность	2	2	2	2	2	2
	количество специалистов муниципальных и не муниципальных структур района, работающих с молодежью, общественных лидеров молодежной политики района	чел		Ведомственная отчетность	40	40	40	40	40	40
1.2	Задача 3: осуществление комплекса мероприятий, направленных на совершенствование и развитие форм и методов деятельности в сфере профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних.									
	Подпрограмма 3. Подпрограмма 3: «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»									

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

1.2.1	удельный вес несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе, участников мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, к общему количеству несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе	%		Ведомственная отчетность	5	5	5	5	5	5
	снижение общего количества преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних	%	x	Ведомственная отчетность	30	30	30	30	30	30

Приложение № 2  
к Паспорту муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края  
«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

Целевые показатели на долгосрочный период

№ п/п	Цель, целевые задачи, показатели, результативности	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному году		Отчетный год реализации государственной программы Красноярского края		Плановый период				Примечание (причины невыполнения показателей по муниципальной программе Сухобузимского района, выбор действий по преодолению)	
			план	факт	январь - июнь план	значение на конец года факт	2021	2022	2023	2024		
												план
1	Цель 1 Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Сухобузимского района											
...	количество проектов, реализуемых молодежью района	Ед.	70		70			75	75	75	75	
1.n	удельный вес молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты, к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе	%	9		9,5			10	10	10	10	



Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

количество благополучателей – граждан, проживающих в Сухобузимском районе, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов	чел	5000		5000		6000	6000	6000	6000	
удельный вес несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе, участников мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, к общему количеству несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе	%	5		10		10	10	10	10	
снижение общего количества преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних	%	30		30		35	35	35	35	
и т.д. по целям										

Приложение № 1  
«Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы»

к муниципальной программе Сухобузимского района

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы Сухобузимского района «Молодежь Сухобузимского района в XXI веке»

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.) по годам			Примечание
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	плановый период	

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

								2021	значение на конец года				
Муниципальная программа	Молодежь Сухобузимского района в XX1 веке						план	план		2022	2023	2024	
		всего расходные обязательства по программе	X	X	X	X	4975.4		6200,0		8256.6	6205	6205
		в том числе по ГРБС Отдел культуры:					4975.4		6200,		8256.6	6205	6205
		В том числе											
		МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	X	X	X	4279,8		5298,3		7444,7	5423,1	5423,1
		Отдел культуры администрации (Молодежная политика)	782	X	X	X	695,6		904,7		811,9	781,9	781,9
Подпрограмма 1	Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района	всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	47,9		47,9		260,9	47,9	47,9
		в том числе по ГРБС:	782	X	X	X	47,9		47,9		260,9	47,9	47,9
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	782	0707	0710091020	240	47,9		47,9		47,9	47,9	47,9
		МБУ "Молодежный центр им	782	0707	07200S4540	612					213,0		

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		В.И.Сурикова"												
Подпрограмма 2	Вовлечение молодежи социальную практику	всего расходные обязательства по ГРБС Отдел культуры администрации Сухобузимского района	782	X	X	X		4897,5		5825,1		7965,7	6157,1	6157,1
		В том числе								5825,1		7965,7	6157,1	6157,1
		Отдел культуры (молодежная политика)	782	X	X	X				526,8		734,0	734	734
		МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	X	X	X				5298,3		7231,7	5423,1	5423,1
		Отдел культуры (молодежная политика)	782	0709	0720091020	120	512,7		483,3		690,5	690,5	690,5	
			782	0709	0720010360	120	57,1							
			782	0709	0720091020	244	43,5		43,5		43,5	43,5	43,5	
			782	0709	0720010350	120	4,4							
		МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	0707	07200S4560	612	443,7		423,8		575,8	443,7	443,7	
			782	0707	0720010350	611	21,6							
			782	0707	0720092510	611	2921,4		3898,0		4999,4	4979,4	4979,4	
			782	0707	0720027241	611			3,8		8,2			
			782	0707	0720027242	611					244,9			
			782	0707	0720010360	611	153,2							
			782	0707	0720097150	612	509,5		449,9		534,3			
			782	0707	07200S4560	612	110,9		110,9		110,9			
		782	0707	0720092510	612	119,5		411,9		758,2				
Подпрограмма 3	Профилактика безнадзорности и правонарушений	всего расходные обязательства по ГРБС Отдел	782	X	X	X	30,0		330,0		30,0			

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		культуры администрации Сухобузимского района											
		в том числе	782	X	X	X	30,0		330,0		30,0		
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	782	0707	0730097300	240	30,0		15,0		30,0		
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	782	0707	07300S4560	244			315,0				

## Приложение № 2

к муниципальной программе Сухобузимского района  
«Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Сухобузимского района «Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Оценка расходов, в том числе (тыс. руб.), годы					
			год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	плановый период			
					2021	2022	2023	2024
Муниципальная программа	Молодежь Сухобузимского района в XXI веке	Всего	4863,3	4975,4	6203,0	8256,6	6205,0	6205,0
		в том числе:						
		федеральный бюджет *						
		краевой бюджет	612,2	680,0	727,6	1028,8	443,7	443,7
		районный бюджет						
		бюджеты муниципальных образований **	4251,1	4295,4	5475,4	7227,8	5761,3	5761,3

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		внебюджетные источники						
		юридические лица						
Мероприятие программы		МБУ "Молодежный центр им В.И. Сурикова"	3646,5	4279,8	5298,3	7444,7	5423.1	5423.1
		в том числе:						
		федеральный бюджет *						
		краевой бюджет	512,2	618,5	427,6	1028.8	443,7	443,7
		районный бюджет						
		бюджеты муниципальных образований **	3610,4	3661,3	4870,7	6415,9	4979.4	4979.4
		внебюджетные источники						
		юридические лица						
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	640,7	695,6	904,7	811.9	781.9	781.9
		в том числе:						
		федеральный бюджет *						
		краевой бюджет		61,5	300,0			
		районный бюджет						
		бюджеты муниципальных образований **	640,7	634,1	604,7	811.9	781.9	781.9
		внебюджетные источники						
		юридические лица						
		Администрация Подсопочного сельского совета	100,0					
		в том числе:						
		федеральный бюджет *						
		краевой бюджет	100,0					
	районный бюджет							
	бюджеты муниципальных образований							

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов, в том числе						
			расходов, в том числе		плановый период				
			год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	2021	2022	2023	2024	
		**							
		внебюджетные источники							
		юридические лица							
Подпрограмма 1	Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района	Всего	255,6	114,9	47,9	260,9	47,9	47,9	
		в том числе:							
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	45,6	47,9	47,9	47,9	47,9	47,9	
		федеральный бюджет *							
		краевой бюджет							
		районный бюджет							
		бюджеты муниципальных образований **	47,9	47,9	47,9	47,9	47,9	47,9	
		внебюджетные источники							
		юридические лица							
		МБУ "Молодежный центр им В.И. Сурикова"	67,0			213,0			
		федеральный бюджет *							
		краевой бюджет	64,9			200,0			
		районный бюджет							
		бюджеты муниципальных образований **	2,1			13,0			
		внебюджетные источники							
		юридические лица							

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Подпрограмма 2	Вовлечение молодежи в социальную практику	Всего	4718,4	4897,5	5825,1	7965,7	6157.1	6157.1	
		в том числе:							
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	562,8	617,7	526,8	734	734	734	
		федеральный бюджет *							
		краевой бюджет		61,5					
		районный бюджет	562,8	556,2	526,8	734	734	734	
		бюджеты муниципальных образований **							
		внебюджетные источники							
		юридические лица							
		МБУ "Молодежный центр им В.И. Сурикова"	4055,6	4279,8	5298,3	7231,7	5423.1	5423.1	
		федеральный бюджет *							
		краевой бюджет	447,3	618,5	427,6	828,8	443,7	443,7	
		районный бюджет							
		бюджеты муниципальных образований **	3608,3	3661,3	4870,7	6402,9	4979.4	4979.4	
		внебюджетные источники							
		юридические лица							
		Администрация Подсопочного сельского совета	100						
		федеральный бюджет *							
		краевой бюджет							
		районный бюджет							
бюджеты муниципальных образований **	100								
внебюджетные источники									
юридические лица									
Подпрограмма 3	Профилактика безнадзорности и правонарушений	Всего	30,0	30,0	330,0	30,0			
		в том числе :							

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	30,0	30,0	330,0	30,0		
	федеральный бюджет *						
	краевой бюджет			300,0			
	районный бюджет	30,0	30,0	30,0	30,0		
	бюджеты муниципальных образований **						
	внебюджетные источники						
	юридические лица						

Приложение № 3  
к муниципальной программе Сухобузимского района  
«Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы»

Прогноз сводных показателей муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) районным муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр им В.И. Сурикова» по муниципальной программе Сухобузимского района «Молодежь Сухобузимского района в XXI веке»

Наименование услуги (работы)	Содержание услуги (работы)	Наименование и значение показателя объема услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы) по годам реализации программы					
			год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	плановый период			
					2021	2022	2023	2024
Работа Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	Содержание работы	Наименование и значение показателя 1			100			
		Количество человек вовлеченных в мероприятие	100	100	100	10	100	100
	количество мероприятий	10	10	10		10	10	
	Содержание услуги (работы)*	Наименование и значение показателя 1						



Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		Наименование и значение показателя N						
Работа Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	Содержание работы	Наименование и значение показателя 1						
		Доля поддержанных молодежных сообществ от общего числа молодежных сообществ	50	50	50	50	50	50
		Количество человек, вовлеченных в мероприятие	100	100	100	150	150	150
		количество мероприятий	12	12	12	12	12	12
Работа Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа	Содержание работы	Наименование и значение показателя						
		Количество человек, вовлеченных в мероприятие	70	70	70	100	100	100

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

жизни		количество мероприятий	15	15	15	15	15	15
Работа Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально опасном положении	Содержание работы	Наименование и значение показателя						
		Количество человек, вовлеченных в мероприятие	40	40	40	40	40	40
		количество мероприятий	9	9	9	9	9	9
Расходы муниципального бюджета на оказание (выполнение) услуги (работы), тыс.руб.			3042,2	2921,4	3898,0	5232,5	4979.4	4979.4

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 4  
к муниципальной программе Сухобузимского района Красноярского края  
«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

Подпрограмма 1  
«Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района» в рамках муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края «Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

## Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы
Муниципальный заказчик координатор подпрограммы	Отдел культуры администрации Сухобузимского района.
Исполнитель Подпрограммы	Отдел культуры администрации Сухобузимского района.
Цель подпрограммы	создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района.
Задачи подпрограммы	вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи Сухобузимского района
Целевые индикаторы Подпрограммы	увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности с учетом вовлеченных в предыдущих периодах в 2013 году – с 2,9 % (93 чел.), до 5,9 % (187 чел.) в 2024 году с учетом вовлеченных в предыдущих периодах; увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, являющихся членами или участниками патриотических объединений и клубов Сухобузимского района, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности с 1,5 % (61 чел.) в 2013 году до 3,4 % (127 чел.) в 2024 году нарастающим итогом; увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности с 3,65 % (132 чел.) в 2013 году до 7,2 % (252 чел.) в 2024 году нарастающим итогом.
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет – 1317,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 142,8 тыс. рублей, 2015 год – 53,9 тыс. рублей, 2016 год – 147,9 тыс. рублей, 2017 год – 150,2 тыс. рублей, 2018 год – 255,6 тыс. рублей, 2019 год – 114,9 тыс. рублей, 2020 год – 47,9 тыс. рублей, 2021 год – 47,9 тыс. рублей, 2022 год – 260,9 тыс. рублей, 2023 год – 47,9 тыс. рублей, 2024 год – 47,9 тыс. рублей
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	контроль за ходом реализации программы осуществляет отдел культуры администрации Сухобузимского района; контроль за целевым использованием средств районного бюджета осуществляет финансовое управление администрация Сухобузимского района

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

Основные разделы подпрограммы.

**2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Реализация патриотического воспитания молодежи в Сухобузимском районе за последние годы лет не имело системного характера и осуществлялось через отдельные существующие в районе клубы, мероприятия. Низкая эффективность работы в этом направлении также обусловлена отсутствием материально-технического оснащения организаций, участвующих в патриотическом воспитании молодежи.

В настоящее время сформированы основные направления работы в сфере патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района, организована межведомственная работа по созданию координационного штаба с целью совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района, в том числе по созданию и развитию патриотических объединений, клубов.

К 2013 году на базе образовательных учреждений действует один военно-патриотический клуб «Нахвалка - Патриот» (Нахвальская СОШ), на базе МБУ «Молодежный центр им. В. И. Сурикова» при поддержке местного отделения Российской общественной организации «Российский союз ветеранов Афганистана» создан военно-спортивный клуб «Рубеж», в работе которого на данный момент участвует около 30 человек.

Для эффективности реализации мероприятий в области патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района необходимо создать комплекс районных мероприятий (турниров), направленных на отработку навыков военно-спортивной подготовки, увеличить количество участников районных и краевых военно-спортивных и патриотических мероприятий направленных, как на популяризацию военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, так и на повышение интереса к изучению истории России, Красноярского края и Сухобузимского района, а также увеличить количество патриотических объединений в поселениях района.

Формирование социальной активности молодежи через добровольческую деятельность в Сухобузимском районе имеет определенную систему благодаря появлению концепции по развитию добровольчества в Красноярском крае и осуществляется посредством координационного совета по добровольчеству Сухобузимского района. На сегодняшний момент в Сухобузимском районе существует 8 объединений, охватывающих своей деятельностью более 100 человек.

Таким образом, при характеристике состояния дел в указанных сферах необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

Недостаточное материально-техническое оснащение организаций, участвующих в патриотическом воспитании молодежи района, организаций добровольческой направленности (для эффективной подготовки участников и членов объединений, клубов необходимо наличие инвентаря и оборудования, позволяющего на нем отрабатывать необходимые навыки). Устаревшая материально-техническая база или ее отсутствие в патриотических объединениях, клубах, центрах снижает эффективность подготовки молодых граждан Сухобузимского района к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, а также интерес к изучению истории России, Красноярского края;

недостаточное количество мероприятий, направленных на вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи;

слабое партнерское взаимодействие структур муниципальной молодежной политики с общественными организациями в совместной работе по реализации мер патриотического воспитания в Сухобузимском районе.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой в Сухобузимском районе.

Конечными и промежуточными социально-экономическими результатами решения указанных проблем являются:

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности с учетом вовлеченных в предыдущих периодах в 2013 году – с 2,9 % (93 чел.), до 5,8 % (186 чел.) в 2024 году с учетом вовлеченных в предыдущих периодах;

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности с учетом вовлеченных в предыдущих периодах в 2013 году – с 2,9 % (93 чел.), до 5,8 % (186 чел.) с учетом вовлеченных в предыдущих периодах в 2024 году;

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, являющихся членами или участниками патриотических объединений и клубов Сухобузимского района, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности с 1,5 % (61 чел.) в 2013 году до 3,3 % (125 чел.) в 2024 году нарастающим итогом;

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности с 3,65 % (132 чел.) в 2013 году до 7 % (250 чел.) в 2024 году нарастающим итогом.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.**

Цель подпрограммы: создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района.

Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемых задач обусловлен положениями Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации, Законом Красноярского края «О молодежной политике Красноярского края» от 08.12.2006 № 20-5445.

Цель подпрограммы: создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания.

Мероприятия подпрограммы нацелены на решение поставленной задачи.

Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемой задачи обусловлен положениями государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 - 2015 годы», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.10.2010 № 795.

Задача подпрограммы:

Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику, совершенствующую основные направления патриотического воспитания и повышение уровня социальной активности молодежи Сухобузимского района.

Для решения данной задачи, необходимо организация ресурсных площадок для реализации молодежной политики на территории Сухобузимского района в данном направлении.

Сроки выполнения подпрограммы: 2014 - 2024 годы.

Этапы выполнения подпрограммы:

2014 год - I этап;

2015 год - II этап;

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

2016 год - III этап  
2017 год - IV этап  
2018 год - V этап  
2019 год - VI этап  
2020 год - VII этап  
2021 год - VIII этап  
2022 год - IX этап  
2023 год - X этап  
2024 год - XI этап

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются (приложение №1 к подпрограмме):

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности с учетом вовлеченных в предыдущих периодах в 2013 году – с 2,9 % (93 чел.), до 5,8 % (186 чел.) с учетом вовлеченных в предыдущих периодах в 2024 году;

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, являющихся членами или участниками патриотических объединений и клубов Сухобузимского района, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности с 1,5 % (61 чел.) в 2013 году до 3,3 % (125 чел.) в 2024 году нарастающим итогом;

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности с 3,65 % (132 чел.) в 2013 году до 7 % (250 чел.) в 2024 году нарастающим итогом.

### 2.3. Механизм реализации подпрограммы

#### 2.3.1. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляются:

Отдел культуры администрации Сухобузимского района осуществляет мероприятия совместно с: Ведущим специалистом по делам молодежи отдела культуры администрации Сухобузимского района муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр им. В.И. Сурикова»; администрациями сельсоветов Сухобузимского района.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме «Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района», реализуемой в рамках муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края «Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы (далее – мероприятия подпрограммы).

Главным распорядителем средств районного бюджета является Отдел культуры администрации Сухобузимского района. Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляются в комплексе путем:

предоставления средств районного бюджета на выполнение муниципального задания для оказания муниципальных услуг (работ), предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусмотренных пунктами мероприятий подпрограммы.

#### 2.3.2. Реализация мероприятий подпрограммы отделом культуры Сухобузимского района и муниципальным бюджетного учреждения «Молодежный центр им. В.И. Сурикова»

2.3.2.1. Положение о реализации мероприятия по обеспечению участия членов и участников патриотических объединений Сухобузимского района во Всероссийской акции «Вахта памяти», предусмотренного 1.1. мероприятий подпрограммы, ежегодно утверждается отделом культуры администрации Сухобузимского района. В таком положении, в том числе, должно предусматриваться условие об отборе участников.

В рамках реализации мероприятия осуществляется направление членов и участников патриотических клубов и объединений Сухобузимского района, а также сопровождающих лиц для участия во Всероссийской акции «Вахта памяти».

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд отдела культуры администрации Сухобузимского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.2.2. Проведение патриотических акций в дни официальных государственных и краевых праздников осуществляется с целью популяризации официальных государственных и краевых праздников, привлечения молодежи к участию в крупных акциях и мероприятиях.

Отдел культуры Сухобузимского района утверждает положение о проведении каждой патриотической акции.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд отдела культуры администрации Сухобузимского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.2.3. Реализация мероприятий, направленных на развитие добровольчества в Сухобузимском районе осуществляется с целью популяризации добровольчества в Сухобузимском районе и привлечения молодежи к участию в данных мероприятиях. Под мероприятиями подразумевается ежегодный «Слет волонтеров», конкурс «Доброволец года», районные добровольческие акции (не менее 4-х в год), в том числе семинары по развитию добровольчества, которые проводятся 2 раза в год. Для целей реализации указанного мероприятия включены следующие муниципальные образования района:

Сухобузимский сельсовет, Нахвальский сельсовет, Подсопочный сельсовет, Борский сельсовет, Миндерлинский сельсовет, Кононовский сельсовет, Атамановский сельсовет, Шилинский сельсовет, Высотинский сельсовет.

С целью реализации мероприятий Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр им. В.И. Сурикова» по согласованию с отделом культуры администрации Сухобузимского района ежегодно утверждает положение о проведении каждого мероприятия.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр им. В.И. Сурикова» осуществляется в соответствии с Федеральным законом 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.2.4. Проведение районного конкурса социальных инициатив проводится с целью популяризации молодежной инициативы через проектную деятельность как одной из форм гражданского участия в развитии территории.

Положение о районном конкурсе социальных инициатив ежегодно утверждается отделом культуры администрации Сухобузимского района.

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд отдела культуры администрации Сухобузимского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет отдел культуры администрации Сухобузимского района.

Отдел культуры администрации Сухобузимского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. Отдел культуры администрации Сухобузимского района осуществляет:

- 1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- 2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
- 3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. Отдел культуры администрации Сухобузимского района, являющийся главным распорядителем бюджетных средств по мероприятиям подпрограммы, отправляет отчет в финансовое управление администрации Сухобузимского района Красноярского края ежеквартально не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным.

2.4.4. Отдел культуры администрации Сухобузимского района с учетом информации, полученной от соисполнителей программы формирует годовой отчет и представляет его в финансовое управление администрации Сухобузимского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4.5. Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется главными распорядителями бюджетных средств и получателями бюджетных средств.

2.4.6. Сроки выполнения подпрограммы: 2014-2024 годы.

Этапы выполнения подпрограммы:

- I этап - 2014 год;
- II этап - 2015 год;
- III этап - 2016 год;
- IV этап – 2017 год;
- V этап – 2018 год;
- VI этап – 2019 год;
- VII этап – 2020 год.
- VIII этап – 2021 год.
- IX этап – 2022 год.
- X этап – 2023 год.
- XI этап – 2024 год

2.5. Оценка социально-экономической эффективности.

2.5.1. Реализация мероприятий подпрограммы за период 2014-2024 годов позволит:

увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности с учетом вовлеченных в предыдущих периодах в 2013 году – с 2,9 % (93 чел.), до 5,8 % (186 чел.) в 2024 году с учетом вовлеченных в предыдущих периодах;

увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, являющихся членами или участниками патриотических объединений и клубов Сухобузимского района, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности с 1,5 % (61 чел.) в 2013 году до 3,3 % (125 чел.) в 2024 году нарастающим итогом;

увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности с 3,65 % (132 чел.) в 2013 году до 7 % (250 чел.) в 2024 году нарастающим итогом.

2.5.2. Конечными результатами реализации подпрограммы являются:

вовлечение не менее чем 600 молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, в массовые мероприятия патриотической направленности, ежегодно в 2014 - 2024 годах;

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета, а также средств краевого бюджета в части софинансирования мероприятий по предоставлению субсидий.

Объем расходов средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 1317,8 тыс. рублей, из них по годам:

- 2014 год -142,8 тыс. рублей;
- 2015 год -53,9 тыс. рублей;
- 2016 год - 147,9 тыс. рублей;
- 2017 год – 150,2тыс. рублей;
- 2018 год – 255,6 тыс. рублей;
- 2019 год – 114,9 тыс. рублей;
- 2020 год – 47,9 тыс. рублей.
- 2021 год – 47,9 тыс. рублей.
- 2022 год – 260,9 тыс. рублей.
- 2023 год – 47,9 тыс. рублей
- 2024

год

–

47,9

тыс.

рублей.

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 1

к подпрограмме «Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района», реализуемой в рамках муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края «Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

Перечень целевых индикаторов подпрограммы 1. «Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы					
				текущий финансовый год	очередной финансовый год	2021	2022	2023	2024
	Цель подпрограммы создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района.								
	Целевой индикатор 1								
	увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности	%	Ведомственная отчетность	5,8	5,8	5,8	5,8	5,8	5,8
	Целевой индикатор 2								
	увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, являющихся членами или участниками патриотических объединений и клубов Сухобузимского района, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности	%	Ведомственная отчетность	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3
	Целевой индикатор 3								
	увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности	%	Ведомственная отчетность	7	7	7	7	7	7

Приложение № 2

к подпрограмме «Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Перечень мероприятий подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Сухобузимского района» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)							Примечание
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы		плановый период				
							январь-июнь	значение на конец года					
									план	факт	план	факт	
Цель подпрограммы Создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района													
Задача 1 Патриотическое воспитание и повышение уровня социальной активности молодежи.													
Мероприятие 1													
Обеспечение участия членов и участников молодежных патриотических объединений района во Всероссийской акции «Вахта памяти»	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	782	0707	0710091020	240	2,0		2,0		2,0	2,0	2,0	
Мероприятие 2													
Проведение патриотических акций в дни официальных государственных и краевых праздников	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	782	0707	0710091020	240	4,3		4,3		4,3	4,3	4,3	
Мероприятие 3													
Реализация	Отдел культуры	782	0707	0710091020	240	15,2		15,2		15,2	15,2	15,2	



## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

мероприятий, направленных на развитие добровольчества в Сухобузимском районе.	администрации Сухобузимского района (молодежная политика)												
Мероприятие 4													
Проведение районного конкурса социальных инициатив	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	782	0707	0710091020	240	26,4		26,4		26,4	26,4	26,4	
Мероприятие 5													
Мероприятия по развитию системы патриотического воспитания в рамках деятельности молодежных центров	МБУ "Молодежный центр имени В.И.Сурикова"	782	0707	0710074540	610								
Мероприятие 6													
Софинансирование мероприятий по развитию системы патриотического воспитания в рамках деятельности молодежных центров	МБУ "Молодежный центр имени В.И.Сурикова"	782	0707	07100S4540	610								
ГРБС 1 Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)						47,9		47,9		260,9	47,9	47,9	
В том числе													
Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)						47,9		47,9		47,9	47,9	47,9	
МБУ "Молодежный центр имени В.И.Сурикова"										213,0			

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 5  
к муниципальной программе Сухобузимского района Красноярского края  
«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

Подпрограмма 2  
«Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику»  
в рамках муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края «Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014 - 2024 годы

## Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику»
Наименование муниципальной программы	«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014 - 2024 годы
Муниципальный заказчик координатор программы	Отдел культуры администрации Сухобузимского района
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Отдел культуры администрации Сухобузимского района
Цель подпрограммы	Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Сухобузимского района
Задачи подпрограммы	Вовлечение молодежи в социальную практику; Обеспечение эффективного взаимодействия с молодежными общественными объединениями, некоммерческими организациями; Развитие инфраструктуры и кадрового потенциала молодежной политики Сухобузимского района
Целевые индикаторы подпрограммы	удельный вес молодых граждан, проживающих в Красноярском крае, - участников команд, реализующих социально-экономические проекты к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе с 0,5% в 2013 году до 2 % (в 2014 году – до 0,5 %, в 2015 году – до 0,5 %, в 2016-2024 году – до 0,5 %) в 2024 году; количество специалистов муниципальных и не муниципальных структур района, работающих с молодежью, общественных лидеров молодежной политики района - с 30 человек в 2013 году до 40 человек в 2024 году (в 2014 году – до 3 человек; в 2015 году – до 3 человек; в 2016-2024 году – до 4 человек);
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования за счет муниципального бюджета – 52968,8 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2014 году – 2906,6 тыс. рублей, в 2015 году – 2786,9 тыс. рублей, в 2016 году – 3217,7 тыс. рублей, в 2017 году – 3784,2 тыс. рублей, в 2018 году – 4552,5 тыс. рублей, в 2019 году – 4718,4 тыс. рублей. в 2020 году – 4897,5 тыс. рублей. в 2021 году – 5825,1 тыс. рублей в 2022 году – 7965,7 тыс. рублей в 2023 году – 6157,1 тыс. рублей в 2024 году – 6157,1 тыс. рублей
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	контроль за ходом реализации программы осуществляет отдел культуры администрации Сухобузимского района; контроль за целевым использованием средств краевого бюджета осуществляет финансовое управление администрации Сухобузимского района

## Основные разделы подпрограммы.

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008г. № 1662-р) указано, что «государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями», которая направлена на развитие потенциала молодежи в интересах России согласно Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации.

На сегодняшний день свою деятельность муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр им. В.И. Сурикова» выступает как координационный центр муниципальной молодежной политики, включающие в орбиту своих процессов все субъекты, работающие с молодежью: государственные учреждения, институты гражданского общества, общественные объединения и молодежные организации. Для наиболее успешного развития потенциала молодежи необходимо включение молодежи в социальное проектирование. Но пока всего 7 % молодежи, реализующей свой потенциал в интересах развития

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

своей территории, от всей молодежи, проживающей в районе, участвуют в социальных проектах, а социально-ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО), с которыми осуществляет взаимодействие муниципальная структура молодежной политики, по реализации проектов и программ для молодежи – 2 от общего числа зарегистрированных в районе – 6 организаций. Такой незначительный показатель – не только результат недостаточной социальной активности самой молодежи района, но и недостаточно эффективной общегосударственной системы, реализующей молодежную политику краевого и муниципального уровней.

Следствием не включенности, отстраненности молодежи от социально-экономических процессов является социальное напряжение в молодежной среде. Оно проявляется в информационном пространстве, выражается в недоверии к органам власти.

Таким образом, при характеристике состояния дел необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

недостаточная включенность преобразующего потенциала молодежи в социально-экономическую систему;

слабое партнерское взаимодействие структур муниципальной молодежной политики с общественными институтами в совместной работе по реализации молодежной политики района;

недостаточная профессиональная квалификация специалистов, работающих с молодежью муниципальных и общественных структур по формированию гражданской инициативы, предприимчивости молодого человека и реализации его потенциала в пользу развития территории, где проживает молодой человек и края в целом.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая подпрограмма, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой администрацией района и Правительством Красноярского края.

Конечными и промежуточными социально-экономическими результатами решения указанных проблем являются:

удельный вес молодых граждан, проживающих в Красноярском крае, - участников команд, реализующих социально-экономические проекты к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе с 0,5% в 2013 году до 2% в 2024 году (в 2014 году – до 0,5%, в 2015 году – до 0,5%, в 2018 году – до 0,5%, в 2024 году – до 0,5%);

количество специалистов муниципальных и не муниципальных структур района, работающих с молодежью, общественных лидеров молодежной политики района - с 30 человек в 2013 году до 40 человек в 2024 году (в 2014 году – до 3 человек; в 2015 году – до 3 человек; в 2018 году – до 4 человек, 2024 году – до 5 человек);

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

Муниципальным заказчиком-координатором подпрограммы является отдел культуры администрации Сухобузимского района.

Цель подпрограммы: создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.

Мероприятия подпрограммы разделены на три раздела, мероприятия каждого из них в совокупности нацелены на решение одной из ее задач.

Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемых задач обусловлен положениями Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации, Законом Красноярского края «О государственной молодежной политике Красноярского края» от 08.12.2006 № 20-5445.

Задача 1. Вовлечение молодежи в социальную практику.

Для повышения коэффициента вовлечения молодежи в жизнь общества в подпрограмму включены мероприятия и проекты, которые обеспечат вовлечение молодежи в практико-ориентированную социально-полезную деятельность. Подобные мероприятия, такие как «Трудовые отряды главы района», форум «Инициатива» и др., выполняют главную миссию вовлечения молодежи, демонстрации открытости и прозрачности действий власти, доступного информирования граждан о возможностях государственной поддержки и саморазвития.

Задача 2: Обеспечение эффективного взаимодействия с молодежными общественными объединениями, некоммерческими организациями.

Для включения в реализацию молодежной политики общественной составляющей потребуются новые организационные и административные меры: формирование молодежных сообществ и молодежных общественных организаций, их штабов в муниципальных образованиях края, отвечающих актуальным приоритетам социально-экономического развития края;

Задача 3: Развитие инфраструктуры и кадрового потенциала молодежной политики Сухобузимского района.

Развитие инфраструктуры молодежной политики предполагает содействие формированию районных молодежных общественных организаций сетевой структуры. Указанные механизмы развивают не только государственные, но и общественные институты молодежной политики, позволяют в партнерстве решать более эффективно поставленные задачи.

Миссия муниципального молодежного центра сегодня – обеспечить ресурсную поддержку социальных, экономических, предпринимательских и др. инициатив молодежи, направить инициативу на развитие муниципального образования. В структуре краевой субсидии на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров, выделяемой муниципальными образованиями края в рамках реализации Закона края, сделаны акценты на финансирование муниципального конкурса поддержки молодежных инициатив, на формирование муниципальных штабов краевых молодежных организаций, на создание открытых рабочих пространств (коворкинг-зон).

Обязательства по формированию активного самодостаточного молодого гражданина необходимо распределить между всеми сферами, работающими в той или иной степени с молодежью. Для включения других институтов, работающих с молодежью, для определения единых подходов в молодежной политике необходимо организовывать переговорные и методические площадки для специалистов и лидеров СОНКО, специалистов иных учреждений, работающих с молодежью.

Сроки выполнения подпрограммы: 2014-2024 годы.

Этапы выполнения подпрограммы:

I этап - 2014 год;

II этап - 2015 год;

III этап - 2016 год;

IV этап – 2017 год.

V этап – 2018 год;

VI этап – 2019 год;

VII этап – 2020 год;

VIII этап – 2021 год;

IX этап – 2022 год;

X этап – 2023 год;

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

XI этап – 2024 год.

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются (приложение 1):

Показатель 1. «Количество социально-экономических проектов, реализуемых молодежью».

Показатель 2. «Удельный вес молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты, к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе».

Показатель 3. «Количество благополучателей – граждан, проживающих в Сухобузимском районе, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов».

2.3. Механизм реализации подпрограммы

2.3.1. Реализацию подпрограммы осуществляют:

Отдел культуры администрации Сухобузимского района

Муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр им. В.И. Сурикова»

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств муниципального бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме (далее - мероприятия подпрограммы).

Главными распорядителями средств муниципального бюджета является отдел культуры администрации Сухобузимского района.

2.3.2. Отдел культуры администрации Сухобузимского района осуществляет финансирование:

муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр им. В.И. Сурикова» путем предоставления субсидии из муниципального бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), на основании соглашения о порядке и условиях ее предоставления на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для реализации мероприятий, предусмотренных пунктами 1.3., 3.1. мероприятий подпрограммы.

2.3.2.1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр им. В.И. Сурикова» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Положение о реализации мероприятия по обеспечению участия членов и участников мероприятий, предусмотренных приложением № 2 к подпрограмме, ежегодно утверждается муниципальным бюджетным учреждением «Молодёжный центр им. В.И. Сурикова», в отношении которого отделом осуществляются функции и полномочия учредителя. В положениях, в том числе должно предусматриваться условие об отборе участников.

2.4. Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

2.4.1. Управление реализацией подпрограммы осуществляет отдел культуры администрации Сухобузимского района.

2.4.2. Отдел культуры администрации Сухобузимского района ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и по итогам года до 25 января очередного финансового года направляет в финансовый отдел администрации Сухобузимского района информацию и сводный отчет об исполнении подпрограммы.

2.4.3. Отдел культуры администрации Сухобузимского района до 1 февраля следующего за отчетным, направляет в администрацию Сухобузимского района ежегодный доклад об исполнении подпрограммы с оценкой достижения плановых показателей, динамики финансирования и выполнения за весь период реализации подпрограммы и по планируемым мероприятиям на очередной финансовый год.

2.4.4. Отдел культуры ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы, механизм реализации подпрограммы.

2.4.5. Текущий контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет отдел культуры администрации Сухобузимского района.

Контроль за целевым использованием средств муниципального бюджета осуществляет финансово-экономический отдел администрации Сухобузимского района.

2.5. Оценка социально – экономической эффективности от реализации подпрограммы

2.5.1. Реализация мероприятий подпрограммы за период 2014 - 2024 годов позволит:

Увеличить количество проектов, реализуемых молодежью района с 30 единиц в 2013 году до 70 единиц в 2024 году (в 2014 – до 10 единиц; в 2015 – до 20 единиц; в 2016-2024 – до 10 единиц);

удельный вес молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты, к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, с 7 % в 2013 году до 9 % в 2024 году (в 2014 году – до 0,5 %, в 2015 году – до 1 %, в 2016-2024 годах – до 0,5 %);

увеличить количество благополучателей – граждан, проживающих в Сухобузимском районе, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов с 2 000 человек в 2013 году до 5 000 человек в 2024 году (в 2014 году – до 1 000 человек, в 2015 году – до 1 500, в 2016-2024 годах – до 500 человек);

2.5.2. Конечными результатами реализации подпрограммы являются:

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, - участников команд, реализующих социально-экономические проекты к общему количеству молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе с 0,5% в 2013 году до 2 % в 2024 году (в 2014 году – до 0,5 %, в 2015 году – до 0,5 %, в 2016-2024 годах – до 0,5 %);

увеличение количества специалистов муниципальных и не муниципальных структур района, работающих с молодежью, общественных лидеров молодежной политики района - с 30 человек в 2013 году до 40 человек в 2024 году (в 2014 году – до 3 человек; в 2015 году – до 3 человек; в 2016-2024 годах – до 4 человек).

2.6. Система подпрограммных мероприятий

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств муниципального бюджета.

Общий объем расходов бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 52968,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2014 году – 2906,6 тыс. рублей,

в 2015 году – 2786,9 тыс. рублей,

в 2016 году – 3217,7 тыс. рублей,

в 2017 году – 3784,2 тыс. рублей,

в 2018 году – 4552,5 тыс. рублей,

в 2019 году – 4718,4 тыс. рублей,

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

в 2020 году – 4897,5 тыс. рублей,  
в 2021 году – 5825,1 тыс. рублей,  
в 2022 году – 7965,7 тыс. рублей,  
в 2023 году – 6157,1 тыс. рублей,  
в 2024 году - 6157,1 тыс. рублей.

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 1

к подпрограмме «Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику», реализуемой в рамках муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края «Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

Перечень целевых индикаторов подпрограммы 1.  
«Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы					
				текущий финансовый год	очередной финансовый год	2021	2022	2023	2024
Цель подпрограммы создание условий для дальнейшего развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи Сухобузимского района.									
Целевой индикатор 1									
	увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности	%	Ведомственная отчетность	5,8	5,8	5,8	5,8	5,8	5,8
Целевой индикатор 2									
	увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, являющихся членами или участниками патриотических объединений и клубов Сухобузимского района, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности	%	Ведомственная отчетность	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3	3,3
Целевой индикатор 3									

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности	%	Ведомственная отчетность	7	7	7	7	7	7
---	---	--------------------------	---	---	---	---	---	---

Приложение № 2

к подпрограмме «Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику», реализуемой в рамках муниципальной программы «Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

Перечень мероприятий подпрограммы «Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)						Примечание
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы		плановый период			
							январь-июнь	значение на конец года				
							план	факт	план	факт	2022	
Цель подпрограммы Создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Сухобузимского района												
Задача 1 Вовлечение молодежи в социальную практику												
Мероприятие 1												
Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних	МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	0707	0720097150	612	509,5		449,9		534,3		
Мероприятие 2												

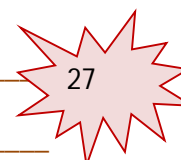
Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Поддержка деятельности муниципального бюджетного учреждения "Молодежный центр им. В.И.Сурикова"	МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	0707	07200S4560	612	443,7		423,8		575,8	443,7	443,7	
Мероприятие 3													
Софинансирование расходов на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров.	МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	0707	07200S4560	612	110,9		110,9		110,9			
Обеспечение деятельности учреждений в сфере молодежной политики в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику"	МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	0707	0720092510	612	119,5		411,9		758,2			
Мероприятие 4													
Финансовое обеспечение государственного задания Муниципального бюджетного учреждения "Молодежный центр им. В.И.Сурикова"	МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	0707	0720092510	611	2921,4		3898,0		4999,4	4979,4	4979,4	
		782	0707	0720027242	611					244,9			
Субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение с 1 июня 2020 года размеров оплаты отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику"	МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	0707	0720010360	611	21,6							
Субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение с 1 июня 2020 года размеров оплаты отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края	МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	0707	0720010360	611	153,2							



## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи Сухобузимского района в социальную практику"													
Финансовое обеспечение государственного задания Муниципального бюджетного учреждения "Молодёжный центр им. В.И.Сурикова" (МРОТ)	МБУ "Молодежный центр им В.И.Сурикова"	782	0707	0720027241	611			3,8			8,2		
Задача 2. Обеспечение эффективного взаимодействия с молодежными общественными объединениями, некоммерческими организациями													
Мероприятие 1													
Поддержка и развитие молодежных лидеров и объединений	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	782	0709	0720091020	244	40,0	40,0	40,0			40,0	40,0	40,0
Задача 3. Развитие инфраструктуры и кадрового потенциала молодежной политики Сухобузимского района													
Мероприятие 1													
Руководство и управление в сфере молодежной политики Сухобузимского района	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)	782	0709	0720091020	120	512,7		483,3			690,5	690,5	690,5
		782	0707	072000720077440	120								
		782	0709	072007200710360	120	57,1							
		782	0709	0720091020	244	3,5		3,5			3,5	3,5	3,5
		782	0709	072007200710350	120	4,4							
		782	0707	07200S4570	244								
ГРБС Отдел культуры администрации Сухобузимского района						4897,5		5825,1		7965,7	6157,1	6157,1	
В том числе													
МБУ "Молодежный центр"						4279,8,0		5298,3		7231,7	5423,1	5423,1	



им В.И.Сурикова"													
Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодежная политика)						617,7		526,8		734	734	734	

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 5  
к муниципальной программе Сухобузимского района Красноярского края  
«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014-2024 годы

Подпрограмма 3  
«Профилактика безнадзорности и правонарушений» в рамках муниципальной программы «Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014 - 2024 годы

## Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
Наименование муниципальной программы	«Молодёжь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014 - 2024 годы
Муниципальный заказчик – координатор программы	Отдел культуры администрации Сухобузимского района
Исполнители мероприятий подпрограммы, распорядители бюджетных средств	Отдел культуры администрации Сухобузимского района
Цель подпрограммы	Повышение эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, сокращение числа правонарушений, совершенных несовершеннолетними.
Задачи подпрограммы	осуществление комплекса мероприятий, направленных на совершенствование и развитие форм и методов деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
Целевые индикаторы подпрограммы	удельный вес несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе, участников мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, к общему количеству несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе с 2 % в 2015 году до 5 % в 2024 году (в 2015 году – до 2 %, в 2016-2024 годах – до 5 %); -снижение общего количества преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних на 15% в 2015 году, на 20% в 2016 году, на 30 % к 2017-2024 годам
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем средств местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 540 тыс. рублей, в том числе по годам 2015 год – 30,0 тыс. рублей; 2016 год – 30,0 тыс. рублей; 2017 год – 30,0 тыс. рублей 2018 год – 30,0 тыс. рублей 2019 год – 30,0 тыс. рублей 2020 год – 30,0 тыс. рублей 2021 год – 330,0 тыс. рублей 2022 год – 30,0 тыс. рублей 2023 год – 0,0 тыс. рублей 2024 год – 0,0 тыс. рублей
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Контроль за ходом реализации программы осуществляет отдел культуры администрации Сухобузимского района; контроль за целевым использованием средств районного бюджета осуществляет финансовое управление администрации Сухобузимского района

## Основные разделы подпрограммы.

## 2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р) одним из приоритетных направлений является обеспечение эффективной социализации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации. В Концепции говорится о необходимости «предпринять меры, направленные на повышение эффективности и расширение сети региональных (муниципальных) служб социальной реабилитации несовершеннолетних. Будут приняты программы адресной социальной помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также программы

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

профилактики правонарушений среди молодёжи, в том числе комплексное и непрерывное индивидуальное социально-правовое и социально-психологическое сопровождение нарушителей».

По статистическим данным на территории Сухобузимского района на период 01.01.2015 зарегистрировано 4430 несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет, основная часть их проживает в благополучных семьях, в которых уделяется должное внимание воспитанию, содержанию и обучению детей. Но вместе с тем, есть и неблагополучные семьи, имеющие несовершеннолетних детей. На 01.01.2015 г. в Сухобузимском районе 35 семей находящихся в социально – опасном положении, в которых воспитываются 63 ребенка. На учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Сухобузимского района на 01.01.2015 года числится 21 несовершеннолетний, вступивших в конфликт с законом, что свидетельствует об отсутствии контроля за поведением несовершеннолетних со стороны родителей и лиц, их заменяющих, то есть о безнадзорности несовершеннолетних. По данным статистики в 2013 году количество преступлений, совершенных несовершеннолетними, составило – 16, в 2014 году по данным статистики несовершеннолетними совершено – 35 преступлений. Количество преступлений в 2014 году в сравнении с 2013 годом увеличилось на 19 преступлений (118%). С каждым годом увеличивается число исков о лишении родительских прав, удовлетворяемых судами Российской Федерации.

Дети, проживающие в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально - опасном положении, приобретают обширный опыт асоциального поведения, имеют проблемы со здоровьем и не имеют возможности реализовать свой положительный творческий потенциал. Среди несовершеннолетних наблюдается тенденция омоложения возраста правонарушителей. Основной причиной сложной обстановки в среде несовершеннолетних является ненадлежащее выполнение родителями и (или) лицами их заменяющими своих обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.

Цель Программы – повышение эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, сокращение числа правонарушений, совершенных несовершеннолетними. В соответствии с целью определены следующие задачи Программы: осуществление комплекса мероприятий, направленных на совершенствование и развитие форм и методов деятельности в сфере профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – это система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних. Выполнение комплексных мероприятий по борьбе с беспризорностью и правонарушениями несовершеннолетних, целенаправленная деятельность органов по делам молодежи и их подведомственными учреждениями осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120–ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Программа предусматривает участие в ее реализации широких слоев общественности, государственных и муниципальных органов власти, всех заинтересованных ведомств и структур в решении проблемы безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, согласно мероприятий Программы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2014 – 2024 г.

Выбор мероприятий подпрограммы в рамках решаемых задач обусловлен положениями Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации, Законом Красноярского края «О государственной молодежной политике Красноярского края» от 08.12.2006 № 20-5445.

Сроки выполнения подпрограммы: 2015-2024 годы. Этапы выполнения подпрограммы:

- I этап - 2015 год;
- II этап - 2016 год;
- III этап – 2017 год;
- IV этап – 2018 год;
- V этап – 2019 год;
- VI этап – 2020 год;
- VII этап – 2021 год;
- IX этап – 2022 год;
- X этап – 2023 год;
- XI этап – 2024 год.

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются (приложение 1):

Показатель 1. «Удельный вес несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе, участников мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений к общему количеству несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе, с 2 % в 2015 году до 5 % в 2024 году (в 2015 году – до 2 %, в 2016- 2024 годах – до 5 %)»

Показатель 2. «Удельный вес общего количества преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних (снижение на 15% в 2015 году, на 20% в 2016 году, на 30 % к 2024 году)»

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию подпрограммы осуществляют

Отдел культуры администрации Сухобузимского района осуществляет мероприятия совместно с: ведущим специалистом по делам молодежи отдела культуры администрации Сухобузимского района муниципальным бюджетным учреждением «Молодёжный центр им. В.И. Сурикова» администрациями сельсоветов Сухобузимского района.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств муниципального бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», реализуемой в рамках программы «Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014 - 2024 годы (далее - мероприятия подпрограммы).

Главными распорядителями средств муниципального бюджета является отдел культуры администрации Сухобузимского района.

Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляются в комплексе путем:

предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), предусмотренных пунктами мероприятия программы.

2.3.1. Реализация районных мероприятий в рамках инфраструктурного проекта «Службы профилактики» предусмотренного п.1.1. мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с календарным планом. План утверждается на 1 год отделом культуры администрации Сухобузимского района.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд отдела культуры администрации Сухобузимского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.2. Организация и проведение экстремально - туристического курса «Хозяин тайги» (профилактика негативных проявлений в молодежной среде) осуществляется в летний период в условиях 2-х-дневного полевого лагеря. Мероприятия программы направлены на приобретение молодыми гражданами социального опыта позитивного, здорового образа жизни. Программа утверждается на один год отделом культуры администрации Сухобузимского района.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд отдела культуры администрации Сухобузимского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.3. Выпуск и подготовка информационных материалов осуществляется в течение года по мере необходимости и актуальности той или иной проблемы. Тематика информационных плакатов, листовок :профилактика правонарушений в молодежной среде, позиционирование здорового, активного образа жизни.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд отдела культуры администрации Сухобузимского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.4. Проведение районного турнира «Юность Красноярья» осуществляется с целью широкого приобщения подростков к отклонениями в поведении к разнообразному социальному опыту .Соорганизатором турнира является Комиссия по делам несовершеннолетних и их права администрации Сухобузимского района. Участниками турнира являются учащиеся школ Сухобузимского района, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, подразделении по делам несовершеннолетних ОВД по Сухобузимскому району и внутришкольном учете. Положение о проведении районного турнира «Юность Красноярья» ежегодно утверждается отделом культуры администрации Сухобузимского района.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд отдела культуры администрации Сухобузимского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.5. Межотраслевая конференция «Успешные практики» проводится в конце календарного года с целью обобщения и транслирования положительного, успешного опыта организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. С целью реализации мероприятия отдел культуры администрации Сухобузимского района, по согласованию с КДН и ЗП ,ежегодно утверждает положение о проведение мероприятия.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд отдела культуры администрации Сухобузимского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет отдел культуры администрации Сухобузимского района. Отдел культуры несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. Отдел культуры администрации района осуществляет:

- 1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- 2) непосредственный контроль за ходом реализации подпрограммы;
- 3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. Отдел культуры администрации Сухобузимского района, являющийся главным распорядителем бюджетных средств по мероприятиям подпрограммы, отправляет отчет в финансовое управление администрации Сухобузимского района Красноярского края ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным.

2.4.4. Отдел культуры администрации Сухобузимского района формирует годовой отчет и представляет его в финансовое управление администрации Сухобузимского района Красноярского края до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4.5. Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется главными распорядителями бюджетных средств и получателями бюджетных средств.

2.4.6. Сроки выполнения подпрограммы: 2015 – 2024 годы.

Этапы выполнения подпрограммы:

- I этап - 2015 год;
- II этап-2016 год;
- IIIэтап–2017 год;
- IVэтап–2018 год;
- V этап – 2019 год;
- VI этап –2020 год;
- VII этап –2021 год;
- IX этап –2022 год;
- X этап –2023 год;
- XI этап –2024 год.

2.5. Оценка социально – экономической эффективности.

Реализация мероприятий подпрограммы за период 2014 - 2024 годов позволит:

- увеличить количество несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе, вовлеченных в мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений, к общему количеству несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе с 2 % в 2015 году до 5 % в 2024 году;
- уменьшит общее количество преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних с 15% в 2015 году, на 30 % к 2022 году на 30 % к 2024 году.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств муниципального бюджета.

Объем расходов средств муниципального бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 540 тыс. рублей, из них по годам:

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

2015 год – 30,0 тыс. рублей;  
 2016 год – 30,0 тыс. рублей;  
 2017 год – 30,0 тыс. рублей;  
 2018 год – 30,0 тыс. рублей;  
 2019 год – 30,0 тыс. рублей;  
 2020 год – 30,0 тыс. рублей;  
 2021 год – 30,0 тыс. рублей;  
 2022 год – 330,0 тыс. рублей.  
 2023 год – 0,0 тыс. рублей.  
 2024 год – 0,0 тыс. рублей

## Приложение № 1

к подпрограмме «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в рамках муниципальной программы «Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014 - 2024 годы

Перечень целевых индикаторов подпрограммы 3. «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы					
				текущий финансовый год	очередной финансовый год	2021	2022	2023	2024
	Цель подпрограммы: повышение эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, сокращение числа правонарушений, совершенных несовершеннолетними.								
	Целевой индикатор 1								
	удельный вес несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе, участников мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, к общему количеству несовершеннолетних, проживающих в Сухобузимском районе	%	Ведомственная отчетность	5	5	5	5	5	5
	Целевой индикатор 2								
	снижение общего количества преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних	%	Ведомственная отчетность	15	20	30	30	30	30

## Приложение № 2 к подпрограмме

«Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в рамках муниципальной программы «Молодежь Сухобузимского района в XXI веке» на 2014 - 2024 годы

Перечень мероприятий подпрограммы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации	Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)	Примечание
--------------------------------------	------	-----------------------------	---	------------

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		ГРБ С	Рз Пр	ЦСР	В Р	год, предшествую щий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы		плановый период			
							янва рь- июнь	значе ние на конец года	20 22	20 23	20 24	
							план	план				
Цель подпрограммы: повышение эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, сокращение числа правонарушений, совершенных несовершеннолетними.												
Задача 1. Осуществление комплекса мероприятий, направленных на совершенствование и развитие форм и методов деятельности в сфере профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних												
Мероприятие 1												
Реализация районных мероприятий в рамках инфраструктурного проекта «Службы профилактики»	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодёжная политика)	782	0707	0730097300	240	3,0		0		3,0		
Мероприятие 2												
Организация и проведение экстремально-туристического курса «Хозяин тайги» (профилактика негативных проявлений в молодежной среде)	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодёжная политика)	782	0707	0730097300	240	10,0		0		10,0		
Мероприятие 3												
Подготовка и выпуск информационных материалов	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодёжная политика)	782	0707	0730097300	240	1,0		0		1,0		
Мероприятие 4												
Организация и проведение районного турнира «Юность Красноярья»	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодёжная политика)	782	0707	0730097300	240	15,0		15,0		15,0		
Мероприятие 5												

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Организация и проведение межотраслевой конференции «Успешные практики»	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодёжная политика)	782	0707	0730097300	240	1,0		0		1,0			
Мероприятие 6 Руководство и управление	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодёжная политика)	782	0707	07300S4570	244			315,0					
В том числе						30,0		330,0		30,0			
ГРБС 1													
Отдел культуры администрации Сухобузимского района (молодёжная политика)						30,0		330,0		30,0			
ГРБС n													

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2022г.

с. Сухобузимское

№ 761- п

О внесении изменений в постановление администрации Сухобузимского района от 30.09.2013 № 814-п «Об утверждении муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Сухобузимского района от 30.07.2013 № 628-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сухобузимского района Красноярского края, их формировании и реализации», в целях повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры по созданию условий для обеспечения жителей Сухобузимского района услугами культуры ПОСТАНОВЛЯЮ:

1) Внести в постановление администрации Сухобузимского района от 30.09.2013 № 814-п «Об утверждении муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014-2024 годы» следующие изменения:

7. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1) Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Сухобузимского района по финансово-экономическим вопросам – руководителя финансового управления администрации Сухобузимского района Сошину Т.А.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования

Глава района А.В. Алпацкий

Приложение  
к постановлению администрации Сухобузимского района  
от 01.08.2022 № 761-п

Муниципальная программа Сухобузимского района  
«Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	муниципальная программа Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы (далее – Программа)
--------------------------------------	---



## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Основание для разработки муниципальной Программы	статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Сухобузимского района от 12.09.2013 № 755-п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Сухобузимского района»
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Отдел культуры администрации Сухобузимского района
Соисполнители муниципальной Программы	- МБУК Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека»; - МБУ «Сухобузимский районный краеведческий музей»; - МБУ ДО «Детская школа искусств Сухобузимского района»; - МБУК «Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района»
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной Программы	подпрограмма 1 «Сохранение культурного наследия»; подпрограмма 2 «Поддержка искусства и народного творчества»; подпрограмма 3 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» подпрограмма 4 «Развитие внутреннего и въездного туризма»
Цель муниципальной Программы	создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Сухобузимского района
Задачи муниципальной Программы	задача 1. «Сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района»; задача 2. «Обеспечение доступа населения Сухобузимского района к культурным благам и участию в культурной жизни»; задача 3. «Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Сухобузимском районе» задача 4. «Поддержка и развитие внутреннего, въездного, социального и самодельного туризма».
Этапы и сроки реализации муниципальной Программы	сроки реализации Программы: 2014 - 2024 годы
Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы	- количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения; - доля представленных зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда; - удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры; - доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей
Ресурсное обеспечение Программы	общий объем финансирования Программы – 689689,91 тыс. руб., в том числе внебюджетные источники 4614,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год – 31067,8 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 196,2 тыс. руб.; 2015 год – 28190,1 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 192 тыс. руб.; 2016 год – 32625,7 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 454,4 тыс. руб.; 2017 год – 54526,6 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 192 тыс. руб. 2018 год – 62383,2 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 590 тыс. руб. 2019 год 74926,40 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 540,0 тыс. руб. 2020 год – 79066,2 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 490 тыс. руб. 2021 год – 92080,0 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 490 тыс. руб. 2022 год – 95438,1 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 490 тыс. руб. 2023 год – 77447,6 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 490 тыс. руб. 2024 год – 61938,2 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных источников - 490 тыс. руб.
Перечень объектов капитального строительства	Не имеется

2. Характеристика текущего состояния сферы культуры Сухобузимского района с указанием основных показателей социально-экономического развития Сухобузимского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы

Сухобузимский район обладает богатым культурным потенциалом, обеспечивающим населению широкий доступ к культурным ценностям, информации и знаниям. Услуги населению оказывают 22 библиотеки, Сухобузимский районный краеведческий музей, 30 учреждений культурно-досугового типа, детская школа искусств.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

Вместе с тем обеспеченность жителей района услугами учреждений культуры не в полной мере соответствует нормативам, рекомендованным распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.12.2017 № 2905-р.

Идеологические и социально-экономические последствия последних десятилетий наложили свой отпечаток на культуру района, которая, преодолев неблагоприятные последствия глубокого кризиса, накопила положительный опыт адаптации к новым рыночным условиям. При слабой материально-технической базе и возрастающей конкуренции между традиционными предложениями учреждений культуры и электронными способами получения информации культура как отрасль сохранила статус государство образующего социально-культурного института и подтвердила свой авторитет и популярность у населения района.

На территории района находится 8 объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), 1 выявленный объект культурного наследия начала 19 века (с. Сухобузимское Троицкая церковь), представляющих историко-культурную ценность.

Решение задачи обеспечения устойчивости российской государственности, осознания национальной идентичности невозможно без обращения к истокам традиционной народной культуры. Поддержке традиционных форм народного художественного творчества в районе способствует проведение фестивалей, конкурсов, выставок декоративно-прикладного искусства, мастер-классов, творческих мастерских, оснащение учреждений культурно-досугового типа, музыкальными инструментами, костюмами, специальным оборудованием.

Вместе с тем, финансирование отрасли «культура» остается крайне недостаточным. Состояние материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа остается неудовлетворительным, срок эксплуатации 70% составляет 30-50 лет. В большинстве из них ни разу не проводился капитальный ремонт.

Важную роль в сохранении культурного наследия играют библиотеки и музеи, в которых собраны накопленные человечеством знания, образцы и ценности мировой, национальной и местной материальной и духовной культуры. Основной объем библиотечных услуг населению района оказывают поселенческие библиотеки, услугами которых пользуются 75% населения.

Количество посетителей поселенческих библиотек ежегодно растет, в 2012 году оно составило 15159 человек. Вместе с тем, имеющиеся ресурсы сельских библиотек не в полной мере соответствуют информационным и культурным запросам пользователей. Обновление библиотечных фондов идет медленными темпами, доля морально устаревшей и ветхой литературы составляет до 60%. В 2012 году фонды библиотек района обновились на 1,28% при нормативе, рекомендуемом Международной федерацией библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА), – 5%.

Сухобузимский районный краеведческий музей ведет активную просветительскую работу с населением различных возрастных групп. По итогам 2012 года доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве творческих предметов основного фонда составляет 70%, количество посещений составляет более 7000 человек в год. В числе основных проблем музея следует назвать недостаточность экспозиционно-выставочных площадей и отсутствие площадей под хранение фондов, средств на комплектование фондов и реставрационные работы.

Наиболее массовыми учреждениями культуры в районе, обеспечивающими досуг населения, условия для развития народного творчества и самостоятельного искусства, социально-культурных инициатив населения, являются учреждения культурно-досугового типа. Количество клубных формирований при учреждениях культурно-досугового типа на 1000 человек населения составляет 11 единиц.

Творческие коллективы успешно гастролируют и участвуют в фестивалях и конкурсах региона, что способствует созданию устойчивого образа района как территории культурных традиций и творческих инноваций.

Вместе с тем недостаточность финансирования межрайонных, региональных и международных культурных проектов наряду с удаленностью от культурных центров препятствует полноценному включению района в краевую и общероссийский культурный процесс.

Восполнение и развитие кадрового ресурса отрасли, обеспечение прав граждан на образование является одним из приоритетных направлений культурной политики района. Сложившаяся система поиска, поддержки и сопровождения детей, одаренных в области культуры и искусства, направлена на развитие их творческого потенциала, а также профессиональное самоопределение в сфере музыкального, изобразительного, хореографического искусства.

Крайне незначительные усилия направляются на укрепление материально-технической базы детской школы искусств, осуществляющей целенаправленную работу с художественно одаренными детьми.

Серьезной проблемой продолжает оставаться дефицит кадров, что обусловлено низкой заработной платой и социальной незащищенностью творческих работников и работников культуры. Несоответствие кадрового потенциала уровню возникающих проблем в отрасли приводит к низкому уровню развития инновационной и экспериментальной деятельности, слабому учету учреждениями культуры актуальных социально-культурных процессов, досуговых предпочтений и ценностных ориентаций различных категорий населения.

В целях формирования современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры в сфере культуры библиотеки и музеи района оснащаются компьютерной техникой и программным обеспечением, подключаются к сети Интернет. Сухобузимский районный краеведческий музей, детская школа искусств имеют сайт в сети Интернет. Доля поселенческих библиотек подключенных к сети Интернет составляет 50%.

Вместе с тем низкие темпы развития информационно-коммуникационной инфраструктуры в отрасли не позволяют обеспечить внедрение электронных услуг, системы учета и ведения электронного каталога в музеи и библиотеках, новых информационных технологий, способствующих развитию выставочной, культурно-просветительской, образовательной, культурно-досуговой деятельности.

В целях повышения доступности культурных услуг и устранения дифференциации территорий по уровню развития инфраструктуры культуры на развитие материально-технической базы и поддержку культурных инициатив муниципальных учреждений культуры в рамках долгосрочной целевой программы «Культура Красноярья» в период 2007 - 2012 годов было выделено 11,804млн. рублей.

Созданию условий для сохранения и развития культурного потенциала сельских поселений, творческой самореализации и удовлетворения культурных потребностей сельского населения способствовала реализация долгосрочной целевой программы «Развитие и модернизация материально-технической базы муниципальных учреждений культуры сельских поселений Красноярского края». В 2009 году МБУК «Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района» получило оборудование, автотранспорт, инструменты суммой 9 млн. рублей. В 2010 году МБУК Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека» выиграла грант в конкурсе социокультурных проектов на сумму 782 тыс. рублей (автотранспорт, литература, мебель).

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

Материально-техническая база учреждений культуры района характеризуется высокой степенью износа. Требуется оснащение учреждений современным оборудованием, средствами пожарной безопасности, компьютерной техникой, музыкальными инструментами, автотранспортом, требует капитального ремонта 8 учреждений.

Разнообразие и качество оказываемых услуг и производимого культурного продукта в связи с низкой ресурсной обеспеченностью учреждений культуры отстают от требований населения и стандартов, обеспечивающих привлекательность района как места постоянного жительства.

В целях преодоления сложившихся в сфере культуры района противоречий необходимо сосредоточить усилия на повышении доступности, качества и обеспечении многообразия культурных услуг, продолжить модернизацию и развитие существующей инфраструктуры, внедрение информационных технологий, укрепление кадрового потенциала отрасли, формирование положительного образа района, исходя из критериев наиболее полного удовлетворения потребностей населения, сохранения и приумножения культурного потенциала района.

Успешность и эффективность реализации Программы зависит от внешних и внутренних факторов. В числе рисков, которые могут создать препятствия для достижения заявленной в Программе цели, следует отметить следующие.

Финансовые риски – возникновение бюджетного дефицита может повлечь сокращение или прекращение программных мероприятий и не достижение целевых значений по ряду показателей (индикаторов) реализации Программы.

Административные и кадровые риски – неэффективное управление Программой, дефицит высококвалифицированных кадров в отрасли «культура» может привести к нарушению планируемых сроков реализации Программы, невыполнению ее цели и задач, не достижению плановых значений показателей, снижению эффективности работы учреждений культуры и качества предоставляемых услуг.

Правовые риски – изменение федерального законодательства, отсутствие необходимых нормативных правовых актов на региональном и муниципальном уровне может привести к увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий Программы.

Ограничению вышеуказанных рисков будет способствовать определение приоритетов для первоочередного финансирования, ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, формирование эффективной системы управления и контроля за реализацией Программы, обеспечение притока высококвалифицированных кадров, переподготовки и повышения квалификации работников.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере культуры Сухобузимского района, описание основных целей и задач Программы, прогноз развития сферы культуры Сухобузимского района

Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере культуры Сухобузимского района определены в соответствии со следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Сухобузимского района:

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р);

Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р);

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203);

Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761);

Основные направления государственной политики по развитию сферы культуры в Российской Федерации до 2015 года (согласованы Правительством Российской Федерации от 01.06.2006 № МФ-П44-2462);

План мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры» (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 2606-р).

Концепция развития театрального дела в Российской Федерации на период до 2020 года (одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 1019-р);

Концепция сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009 - 2015 годы (утверждена приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 № 267);

Концепция развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008 - 2015 годы (одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1244-р);

Концепция устойчивого развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.02.2009 № 132-р);

Стратегия социально-экономического развития Сибири до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.07.2010 № 1120-р);

Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре»;

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Красноярского края» (утвержден распоряжением Губернатора Красноярского края от 25.02.2013 № 58-рг);

Концепция развития театрального дела в Красноярском крае до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Красноярского края от 27.12.2012 № 1071-р).

Реализация Программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

обеспечение максимальной доступности культурных ценностей для населения района, повышение качества и разнообразия культурных услуг, в том числе:

создание открытого культурного пространства района (развитие гастрольной, выставочной, фестивальной деятельности и др.);

создание виртуального культурного пространства района (создание инфраструктуры, обеспечивающей доступ населения к электронным фондам музея и библиотек района, мировым культурным ценностям и информационным ресурсам);

создание благоприятных условий для творческой самореализации граждан, получения художественного образования и приобщения к культуре и искусству всех групп населения;

активизация просветительской деятельности учреждений культуры (гражданско-патриотическое просвещение, культурно-историческое и художественно-эстетическое воспитание, повышение правовой культуры, популяризация научной и инновационной деятельности и др.);

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

развитие системы непрерывного профессионального образования в области культуры, повышение социального статуса работников культуры, в том числе путём повышения уровня оплаты их труда;

формирование нормативно-правовой базы культурной политики района, обеспечивающей рост и развитие отрасли;

инновационное развитие учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, в том числе путем внедрения информационных и телекоммуникационных технологий, использования новых форм организации культурной деятельности;

сохранение, популяризация и эффективное использование культурного наследия района, в том числе:

сохранение и пополнение библиотечного, музейного, кино-, фото-, видео- и аудио-фондов района;

возрождение и развитие народных художественных ремесел, декоративно-прикладного творчества, поддержка фольклорных коллективов;

развитие культурно-познавательного туризма, включение историко-культурного потенциала района в систему туристических потоков;

создание устойчивого культурного образа района как территории культурных традиций и творческих инноваций, интеграция в культурный процесс, в том числе:

продвижение культуры района за его пределами в форме гастролей, участия в конкурсах, выставках и фестивалях региона и в России;

использование современных информационных технологий для формирования образа района как культурного центра;

развитие инфраструктуры отрасли «культура», в том числе:

капитальный ремонт и реконструкция, техническая и технологическая модернизация учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры района.

реализация мероприятий, направленных на повышение качества туристических услуг, подготовки мест сезонного массового отдыха, их благоустройство и проведение рекреационных работ.

В соответствии с основными приоритетами и целью Программы является создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Сухобузимского района.

Для достижения данной цели должны быть решены следующие задачи.

Задача 1. Сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района.

Решение данной задачи будет обеспечено посредством осуществления подпрограммы – «Сохранение культурного наследия».

Задача 2. Обеспечение доступа населения Сухобузимского района к культурным благам и участию в культурной жизни.

Для решения указанной задачи предусматривается выполнение подпрограммы «Поддержка искусства и народного творчества».

Задача 3. Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Сухобузимском районе.

Данная задача решается в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».

Задача 4. Поддержка и развитие внутреннего, въездного, социального и самодетельного туризма.

Данная задача решается в рамках подпрограммы «Развитие внутреннего и въездного туризма».

Реализация Программы позволит расширить доступ населения к культурным ценностям и информации, обеспечит поддержку всех форм творческой самореализации личности, широкое вовлечение граждан в культурную деятельность, создаст условия для дальнейшей модернизации деятельности муниципальных учреждений культуры.

Следует отметить, что реализация Программы сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

Основным неуправляемым риском является существенное сокращение объемов бюджетного финансирования Программы.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий Программы

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограмм; последовательность выполнения мероприятий подпрограмм; критерии выбора получателей муниципальных услуг представлены в подпрограммах Программы.

5. Прогноз конечных результатов Программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере культуры на территории Сухобузимского района

В результате своевременной и в полном объеме реализации Программы:

доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда увеличится с 70% -2012 год до 80%- 2024 год;

количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения составит 12665 единиц в 2024 году;

удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, составит с 170% в 2013 году до 184% в 2024 году;

доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей возрасте с 26 человек в 2013 году до 29 человек в 2024 году.

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности приведены в приложении № 1 к Паспорту

Целевые показатели на долгосрочный период приведены в приложении № 2 к Паспорту.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Для достижения цели и решения задач Программы предполагается реализация трех подпрограмм.

Подпрограмма 1. «Сохранение культурного наследия».

Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2024годы.

Целью подпрограммы является сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района.

В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:

развитие библиотечного дела;

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

развитие музейного дела.  
Ожидаемые результаты:  
повышение уровня комплектования библиотечных и музейных фондов; повышение качества и доступности библиотечных и музейных услуг;  
расширение разнообразия библиотечных и музейных услуг;  
рост востребованности услуг библиотек и музеев у населения района.  
Подпрограмма 2. «Поддержка искусства и народного творчества».  
Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2024 годы.  
Целью подпрограммы является обеспечение доступа населения Сухобузимского района к культурным благам и участию в культурной жизни.  
В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:  
сохранение и развитие традиционной народной культуры;  
развитие дополнительного образования в области культуры.  
Ожидаемые результаты:  
развитие исполнительских искусств;  
повышение качества и доступности услуг театра и концертных организаций;  
создание условий для доступа к произведениям кинематографии;  
сохранение традиционной народной культуры, содействие сохранению и развитию народных художественных промыслов и ремесел;  
повышение качества и доступности культурно-досуговых услуг;  
рост вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность;  
увеличение муниципальной поддержки творческих инициатив населения, творческих союзов и организаций культуры;  
повышение уровня проведения культурных мероприятий;  
развитие межрайонного сотрудничества в сфере культуры.  
Подпрограмма 3. «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия».  
Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2024 годы.  
Целью подпрограммы является создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».  
В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:  
руководство и управление в отрасли «культура»;  
развитие инфраструктуры отрасли «культура».  
Ожидаемые результаты:  
обеспечение эффективного управления кадровыми ресурсами в отрасли «культура»;  
повышение профессионального уровня работников, укрепление кадрового потенциала;  
создание условий для привлечения в отрасль «культура» высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;  
повышение социального статуса и престижа творческих работников и работников культуры;  
сохранение и непрерывное воспроизводство творческого потенциала района посредством муниципальной поддержки одаренных детей и молодежи вне зависимости от места проживания, типов и видов учреждений, включенных в работу с ребенком;  
усиление социальной поддержки выдающихся деятелей культуры, учреждений культуры;  
расширение использования современных информационно-коммуникационных технологий и электронных продуктов в отрасли «культура», развитие информационных ресурсов;  
улучшение сохранности музейных и библиотечных фондов;  
увеличение количества учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии;  
укрепление материально-технической базы учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, в том числе обеспечение безопасного и комфортного пребывания посетителей;  
повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры;  
формирование необходимой нормативно-правовой базы, направленной на развитие отрасли «культура»;  
повышение эффективности управления отраслью «культура», расходования бюджетных расходов, внедрение современных подходов бюджетного планирования;  
создание эффективной системы управления реализацией Программы, реализация в полном объеме мероприятий Программы, достижение ее целей и задач;  
создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры.  
Подпрограмма 4. «Развитие внутреннего и въездного туризма».  
Сроки реализации подпрограммы: 2014 - 2024 годы.  
Целью подпрограммы является развитие конкурентоспособного туристского комплекса муниципального образования.  
В рамках подпрограммы решаются следующие задачи:  
поддержка и развитие внутреннего, въездного, социального и самодетельного туризма;  
повышение качества туристских услуг, оказываемых на территории Сухобузимского района;  
информационное обеспечение жителей и гостей района  
Ожидаемые результаты:  
увеличение к 2024 году число жителей и гостей Сухобузимского района, ежегодно отдыхающих в летний период в рекреационных зонах района, на 20 % отдыхающих;  
увеличить к 2024 году внутренний турпоток в районе до 20 тыс. человек;  
повышение уровня развития туризма и доходов от туристской деятельности в Сухобузимском районе;  
повышение качества туристских услуг, оказываемых на территории Сухобузимского района.  
7. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, подпрограммам

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

Распределение планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, подпрограммам осуществляется по следующим направлениям:

предоставление услуг (выполнение работ) муниципальными библиотеками, учреждениями музейного типа; комплектование библиотечных фондов муниципальных библиотек; предоставление услуг (выполнение работ) учреждениями культурно-досугового типа; приобретение произведений исполнительского искусства для учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры; осуществление поддержки социокультурных проектов муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры; проведение крупных мероприятий межрайонного уровня; предоставление услуг (выполнение работ) муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей; мероприятия по поддержке детей и молодежи, одаренных в области культуры и искусства; осуществление поддержки работников отрасли «культура»; мероприятия по повышению профессионального уровня работников; оснащение библиотек, музеев специальным оборудованием, мебелью, автотранспортом, компьютерной техникой, программным обеспечением; мероприятия по поддержке и развитию внутреннего, въездного, социального и самостоятельного туризма в Сухобузимском районе; выполнение функций по разработке и реализации основных направлений культурной политики района, нормативно-правовому регулированию в отрасли «культура».

Распределение планируемых расходов по подпрограммам с указанием главных распорядителей средств местного бюджета, а также по годам реализации программы приведено в приложении № 1 к Программе.

8. Информация об объеме бюджетных ассигнований, направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности

В планируемом периоде не предусмотрено финансирование, направленное на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

9. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, в том числе средств краевого бюджета и бюджета района, внебюджетных источников приведена в приложении № 2 к Программе.

10. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий, в случае оказания муниципальными учреждениями района муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам, выполнения работ

В рамках реализации программы планируется оказание муниципальными учреждениями культуры и образовательными учреждениями в области культуры следующих муниципальных услуг (выполнение работ):

Показ спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных программ; сохранение нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры; формирование, учет, сохранение фондов библиотеки; библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки; формирование, учет, сохранение фондов музеев; представление музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме; реализация дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности; проведение культурно-просветительных мероприятий, творческих конкурсов, фестивалей, выставок, концертов в рамках образовательной деятельности; проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий, в том числе в рамках межрайонного сотрудничества; методическая работа в установленной сфере деятельности.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры и образовательными учреждениями в области культуры, находящимися в ведении отдела культуры администрации Сухобузимского района, приведен в приложении №3.

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности  
(показатели развития отрасли, вида экономической деятельности)

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Годы реализации			
					текущий финансовый год <1>	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	Цель 1 Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Сухобузимского							
	Целевой показатель 1		x					
	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	экз.	x	Отраслевая статистическая отчетность (форма «Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России»)	12665	12665	12665	12665
	Доля представленных зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда	%	x	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	80	80	80	80
	Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры	%	x	Отраслевая статистическая отчетность (форма № 7-НК «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»)	174	174	174	174
	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей	%	x	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	29	29	29	29
2	Задача 1 «Сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района»							
	Подпрограмма 1.1 «Сохранение культурного наследия»							
	Увеличение посещаемости музейных учреждений	посещений на 1 жителя в год	x	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	0,25	0,25	0,25	0,25

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	Увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Сухобузимского района	%	x	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	72	72	72	72
	Увеличение доли музеев, имеющих сайт в сети Интернет, в общем количестве музеев Сухобузимского района	%	x	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	100	100	100	100
3	Задача 2 Обеспечение доступа населения Сухобузимского района к культурным благам и участию в культурной жизни							
	Подпрограмма 2 «Поддержка искусства и народного творчества»							
	Увеличение численности участников культурно- досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	%	x	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	0,3	0,3	0,3	0,3
	Число получателей премий Главы района лучшим творческим работникам, работникам учреждений культуры, талантливой молодежи в сфере культуры и искусства	Человек в год	x	Отчетность	5	5	5	5
4	Задача 2 Задача 3.: «Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Сухобузимском районе»							
	Подпрограмма 3 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»							
	Комплектование книжных фондов библиотек	экз.	x	Отчетность	7000	7000	7000	7000
	Задача 4.: «Поддержка и развитие внутреннего, въездного ,социального и самостоятельного туризма в Сухобузимском районе» »							
	Подпрограмма 4.: «Развитие внутреннего и въездного туризма»							
	Количество лиц.проинформированных о туристско-рекреационных возможностях и туристских услугах на территории Сухобузимского района	Тыс.чел.	x	Отчетность	11	16	20	20

Приложение № 2  
к Паспорту муниципальной программы «Развитие культуры» на 2014-2024 годы Сухобузимского района

Целевые показатели на долгосрочный период

№ п/п	Цель, показатели, задачи, результативности	цели	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному году	Отчетный год реализации государственной программы Красноярского края	реализации программы	Плановый период	Примечание (причины невыполнения показателей по муниципальной программе Сухобузимского района, выбор действий по преодолению)



## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

				январь - июнь		значение на конец			
				план		план			
1	Цель 1:Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения Сухобузимского района								
	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	экз.	12665		12665		12670	12670	
	Доля представленных зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда	%	12665		12665		12670	12670	
	Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры	%	185		185		187	187	
	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей	%	29		29		30	30	

к муниципальной программе  
«Развитие культуры» на 2014-2024 годы Сухобузимского района

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета (бюджета района) по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.)						Примечание			
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год		плановый период						
								январь- декабрь	значение на конец года	2022	2023	2024				
Муниципальная программа	Развитие культуры						план		план		2022	2023	2024			
		всего расходные обязательства по программе	X	X	X	X	79066,2		92080,0		95438,1	77447,6	61938,2			
		по ГРБС 1 Отдел культуры					74066,2		92080,0		95438,1	77447,6	61938,2			
		в том числе														
		МБУК Сухобузимского района "Межпоселенче ская центральная библиотека"		X	X		X	19330,6		22387,7		27346,9	22167,2	22167,2		
		МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"						2903,4		3630,9		3790,0	3645,1	3645,1		
МБУК "Межпоселенческий		X	X		X	38349,6		51802,7		49791,4	38236,1	22726,7				

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		Дом культуры Сухобузимского района"											
		МБУДО "ДШИ"		X	X	X	8909,5		11056,9		11379,8	10332,3	10332,3
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района(аппарат)		X	X	X	4573,1		3201,8		3130,0	3066,9	3066,9
		По ГРБС 2Администрация Сухобузимского района		X	X	X	350,5		0,0		0,0	0,0	0,0
		По ГРБС 3 КУМИ		X	X	X	4649,5						
Подпрограмма 1 ...	Сохранение культурного наследия	всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	21634,5		25164,9		26681,2	25553,1	25553,1
		по ГРБС1 Отдел культуры в том числе		X	X	X					26681,2	25553,1	25553,1
		МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	782	0801	0510093020	611	2652,0		3013,1		3645,1	3645,1	3645,1
			782	0801	0510027240	611			269,1		104,9		
			782	0801	0510010490	611							
			782	0801	0510010480	611	207,9						
			782	0801	0510010440	611							
			782				40,0		40,0		40,0	40,0	40,0
		МБУК Сухобузимского района"Межпоселенче ская центральная библиотека"	782	0801	0510093030	611	16998,6		19545,6		21881,3	21858,0	21858,0
			782	0801	0510027240	611			2287,1		967,5		
			782	0801	0510027242 0	611					32,4		
			782	0801	0510010440	611							
			782	0801	0510010490	611							
		782	0801	0510010480	611	1726,0							

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

			782	0801	0510010440	540								
			782	0801	0510010310	611								
			782	X	X	X	10,0		10,0		10	10,0	10	
Подпрограмма 2	Поддержка искусства народного творчества  и	всего расходные обязательства		X	X	X	50359,4		43687,9		51125,5 0	49008,4	33499,0	
		всего расходные обязательства по ГРБС1 Отдел культуры		X	X	X	45359,4		43687,9		51125,5	49008,4	33499,0	
		в том числе		X	X	X								
		МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	0801	0520093010	611	21467,3		16030,0		22726,7	22726,7	22726,7	
			782	1003	0520093010	611	30,0							
			782	0801	0520093120	611	11672,7		13190,1		15509,4	15509,4	0,00	
			782	0801	0520027242 0	611					26,4			
			782	0801	052010310	611								
			782	0801	0520010480	611	3184,2							
			782	0801	0520027240	611			3928,8		1741,0			
			782	0801	0520010430	611								
			782	X	X	X	400,0		400,0		400,0	400,0	400,0	
			МБУДО "ДШИ" Сухобузимского района"	782	0703	0520092410	611	8350,6		9423,0		10332,3	10332,3	10332,3
		782		0703	0520027240	611			562,3		113,9			
		782		0703	0520027242 0	611					128,8			
		782		0703	0520010220	611								
		782		0703	0520010480	611	141,4							
782	0703	0520027241		611			113,7		107,0					
782	0702	0520010360		611	64,2									
		782	0702	0520092410	612									

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

			782	0703	0520010350	611	9,0									
			782	X	X	X	40,0		40,0		40,0	40,0	40,0			
		ГРБС 2 КУМИ	784	0801	0520093010	412	4649,5									
		ГРБС Администрация района	781	0801	0520093010	244	350,5									
Подпрограмма 3	Обеспечение реализации программ и прочие мероприятия	всего расходные обязательства		X	X	X	7072,3		23227,2		17631,4	3375,9	3375,9			
		по ГРБС 1 Отдел культуры:		X	X	X	7072,3		23227,2		17631,4	3375,9	3375,9			
		в том числе		X	X	X										
		МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	0801	0530074490	612										
			782	0801	05300S4490	612										
			782	0801	05300R5580	540										
			782	0801	0530093010	612	13,0									
			782	0801	05300S4840	612										
			782	0801	053A174840	612			14871,8			5265,7				
			782	0804	05300L4670	612	1500,0		3000,0			4122,1				
			782	0801	0530093010	612	95,5		180,0							
			782	0801	0530021380	612			202,0							
		МБУК Сухобузимского района"Межпоселенче ская центральная библиотека"	782	0801	05300L5191	612						298,3				
			782	0801	05300L5192	612	178,9									
			782	0801	05300S4880	612	399,0		386,5			398,8	309,0	309,0		
			782	0801	05300L519F	612			140,3							
			782	0801	0530093030	612	18,1		18,2			3558,6				
			782	0801	053A255196	612						100,0				
			782	0801	053A255195	612						100,0				
МБУ ДО "ДШИ Сухобузимского района"	782	0703	0530092410	612	304,3					657,8						
	782	0703	05300S4860	612			917,9									

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		782	0703	0530099500	612								
МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	782	0801	0530093020	612	3,5		308,7						
	782	0801	0530099500	612									
	782	0801	0530093020	612									
Отдел культуры администрации Сухобузимского района (аппарат)	782	0804	0530091020	120	2308,0		2984,8		2855,4	2855,4	2855,4		
	782	0804	0530091020	112			0,2						
	782	0804	0530091020	121	1623,8		2264,7		2193,1	2193,1	2193,1		
	782	0804	0530091020	122			0,2						
	782	0804	0530091020	129	487,7		687,0		662,3	662,3	662,3		
	782	0804	0530010360	121	140,1								
	782	0804	0530010360	129	42,3								
	782	0804	0530010350	121	10,8								
	782	0804	0530010350	129	3,3								
	782	0804	0530027241	121			25,4		31,6				
	782	0804	0530027241	129			7,7		9,5				
	782	0804	0530091020	244	174,2		184,6		198,0	207,5	207,5		
	782	0804	0530091020	247			31,7		31,5				
	782	0804	0530091020	850	2,1		0,5		4,0	4,0	4,0		
	782	0804	0530091020	852			0,0		1,0	1,0	1,0		
	782	0804	0530091020	853	2,1		0,5		3,0	3,0	3,0		
	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (бухгалтерия)	782	0804	0530099810	110	1955,3							
782		0804	0530099810	111	1478,5								
782		0804	0530099810	112	0,8								
782		0804	0530099810	119	441,0								
782		0804	0530099810	321	47,4								
782		0804	0530010360	111	27,6								
782		0804	0530090360	119	8,2								

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

			782	0804	0530093120	119								
			782	0804	0530099810	240	85,2							
		по ГРБС:Администрация Сухобузимского района	781	1006	0530097310	240					0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма 4	Развитие внутреннего и въездного туризма	всего расходные обязательства по ГРБС Отдел культуры:		X	X	X								
		в том числе		X	X	X								
		МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	0412	0540074800	610								
			782	0412	05400S4800	610								

Приложение № 2  
к муниципальной программе  
«Развитие культуры» на 2014-2024 годы  
Сухобузимского района

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Оценка расходов, в том числе (тыс. руб.), годы					
			год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	плановый период			
					2021	2022	2023	2024
Муниципальная программа	Развитие культуры	Всего	74926,4	79066,2	92080,0	95438,1	77937,6	62428,2
		в том числе:						

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Мероприятие программы	федеральный бюджет *	548,7	1165,9	2323,4	3246,2		
	краевой бюджет	23223,9	6369,5	24099,6	10114,4	309,0	309,0
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **	50613,8	71040,8	65167	81587,5	77138,6	61629,2
	внебюджетные источники	540,0	490,0	490,0	490,0	490,0	490,0
	юридические лица						
	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	18673,7	19330,6	22387,7	27346,9	22177,2	22177,2
	в том числе:						
	федеральный бюджет *	177,4	52,2	95,9	351,5		
	краевой бюджет	5923,6	2159,2	2628,2	1455,7	309,0	309,0
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **	12562,7	17109,2	19653,6	25529,7	21858,2	21858,2
	внебюджетные источники	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
	юридические лица						
	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	3959,2	2903,4	3630,9	3790,0	3685,1	3685,1
	в том числе:						
	федеральный бюджет *						
	краевой бюджет	675,5	207,9	269,1	104,9		
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **	3243,7	2655,5	3321,8	3645,1	3645,1	3645,1
внебюджетные источники	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	
юридические лица							
МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	36940,9	38349,6	51802,7	49791,4	38636,1	23126,7	
в том числе:							



Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

федеральный бюджет *	371,3	1113,7	2227,5	2894,7		
краевой бюджет	16134,8	3555,5	19594,3	8163,0		
районный бюджет						
бюджеты муниципальных образований **	19984,8	33280,4	29580,9	38333,7	38236,1	22726,7
внебюджетные источники	450,0	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0
юридические лица						
МБУДО "ДШИ" Сухобузимского района	9504,4	8909,5	11056,9	11379,8	10372,3	10372,3
в том числе:						
федеральный бюджет *						
краевой бюджет	490,0	214,6	1574,9	349,7		
районный бюджет						
бюджеты муниципальных образований **	8974,4	8654,9	9442,0	10990,1	10332,3	10332,3
внебюджетные источники	40,0	40,0	40	40,0	40,0	40,0
юридические лица						
Отдел культуры Администрации Сухобузимского района	4925,9	4573,1	3201,8	3130,0	3066,9	3066,9
в том числе:						
федеральный бюджет *						
краевой бюджет		232,3	33,1	41,1		
районный бюджет						
бюджеты муниципальных образований **	4925,9	4340,8	3168,7	3088,9	3066,9	3066,9
внебюджетные источники						
юридические лица						
Администрация Сухобузимского района		350,5	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:						
федеральный бюджет *						

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		краевой бюджет							
		районный бюджет							
		бюджеты муниципальных образований **		350,5	0,0	0,0	0,0		0,0
		внебюджетные источники							
		юридические лица							
		КУМИ	922,3	4649,5					
		в том числе:							
		федеральный бюджет *							
		краевой бюджет							
		районный бюджет							
		бюджеты муниципальных образований **	922,3	4649,5					
		внебюджетные источники							
		юридические лица							
Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	Оценка расходов, в том числе (тыс. руб.), годы				
					плановый период				
					2021	2022	2023	2024	
Подпрограмма 1	Сохранение культурного наследия	Всего	21220,3	21634,5	25164,9	26681,2	25553,3	25553,3	
		в том числе:							
		МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	18097,5	18734,6	21842,7	22891,2	21868,2	21868,2	
		федеральный бюджет *							
		краевой бюджет	5607,6	1726,0	2287,1	999,9			
		районный бюджет							
		бюджеты муниципальных образований **	12479,9	16998,6	19545,6	21881,3	21858,2	21858,2	

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		внебюджетные источники	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
		юридические лица						
		МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей" федеральный бюджет *	3122,8	2899,9	3322,2	3790,0	3685,1	3685,1
		краевой бюджет	675,5	207,9	269,1	104,9		
		районный бюджет						
		бюджеты муниципальных образований **	2407,3	2652,0	3013,1	3645,1	3645,1	3645,1
		внебюджетные источники	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
		юридические лица						
Подпрограмма 2	Поддержка искусства и народного творчества	Всего	39321,0	50359,4	43687,9	51125,5	49008,4	33499,0
		в том числе:						
		МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района" федеральный бюджет *	29640,1	36754,2	33548,9	40403,5	38636,1	23126,7
		краевой бюджет	10513,1	3184,2	3928,8	1767,4		
		районный бюджет						
		бюджеты муниципальных образований **	18677,0	33170,0	29220,1	38236,1	38236,1	22726,7
		внебюджетные источники	450,0		400,0	400,0	400,0	400,0
		юридические лица						
		МБУДО "ДШИ" Сухобузимского района" федеральный бюджет *	8758,6	8605,2	10139,0	10722,0	10372,3	10372,3
		краевой бюджет	490,0	214,6	676,0	349,7		
		районный бюджет						
		бюджеты муниципальных образований **	8228,6	8350,6	9423,0	10332,3	10332,3	10332,3
		внебюджетные источники	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0
		юридические лица						

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	Администрация		350,5				
	федеральный бюджет *						
	краевой бюджет						
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **		350,5				
	внебюджетные источники						
	юридические лица						
	КУМИ	922,3	4949,5				
	федеральный бюджет *						
	краевой бюджет						
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **	922,3	4649,5				
	внебюджетные источники						
	юридические лица						
Подпрограмма 3	Всего	14385,1	7072,3	23227,2	17631,4	3375,9	3375,9
	в том числе:						
	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	7300,8	1595,5	18253,8	9387,9		
	федеральный бюджет *	371,3	1113,7	2227,5	2894,7		
	краевой бюджет	5621,7	371,3	15665,5	6395,5		
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **	1307,8	110,5	360,8	97,7		
	внебюджетные источники						
	юридические лица						
	МБОУ ДОД "ДШИ" Сухобузимского района	745,8	304,3	917,9	657,8		
	федеральный бюджет *						
	краевой бюджет			898,9			

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	районный бюджет							
	бюджеты муниципальных образований **	745,8	304,3	19		657,8		
	внебюджетные источники							
	юридические лица							
	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	576,2	596,0	545,0		4455,7	309,0	309,0
	федеральный бюджет *	177,4	52,2	95,9		351,5		
	краевой бюджет	316	433,2	341,1		455,8	309,0	309,0
	районный бюджет							
	бюджеты муниципальных образований **	82,8	110,5	108,0		3648,4		
	внебюджетные источники							
	юридические лица							
	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	836,4	3,5	308,7				
	федеральный бюджет *							
	краевой бюджет							
	районный бюджет							
	бюджеты муниципальных образований **	836,4	3,5	308,7				
	внебюджетные источники							
	юридические лица							
	Администрация Сухобузимского района			0,0		0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет *							
	краевой бюджет							
	районный бюджет							
	бюджеты муниципальных образований **			0,0		0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники							

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		юридические лица								
		Отдел культуры Администрации Сухобузимского района	4925,9	4573,1	3201,8	3130,0	3066,9	3066,9		
		федеральный бюджет *								
		краевой бюджет		232,3	33,1	41,1				
		районный бюджет								
		бюджеты муниципальных образований **	4925,9	4340,8	3168,7	3088,9	3066,9	3066,9		
		внебюджетные источники								
		юридические лица								
Подпрограмма 4	Развитие внутреннего и въездного туризма	Всего								
		в том числе:								
		МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"								
		федеральный бюджет *								
		краевой бюджет								
		районный бюджет								
		бюджеты муниципальных образований **	5,1							
		внебюджетные источники								
		юридические лица								

(\*) – Учитываются средства федерального бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в краевой бюджет.

(\*\*) – Учитываются средства муниципальных бюджетов в части софинансирования по программе.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) районными муниципальными учреждениями по муниципальной программе Сухобузимского района Красноярского края

Наименование услуги (работы)	Содержание услуги (работы)	Наименование и значение показателя объема услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы) по годам реализации программы					
			год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	плановый период			
					2021	2022	2023	2024
Услуга Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)	Содержание услуги (работы)*	Наименование и значение показателя 1	15200	15200	15200	15200	15200	15200
		динамика количества пользователей	10900					
		Динамика количества посещений в библиотеке (реальных и удаленных) по сравнению с прошлым годом		0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
		динамика количества зарегистрированных пользователей в возрасте до 14 лет	4300					
		Наименование и значение показателя N						
		стационарное обслуживание пользователей, количество посещений	152540	162500	162500	162500	162500	162500
Услуга Библиотечное библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационарных условий)		Наименование и значение показателя 1						
		динамика количества документов выданных удаленным пользователям	13600					
		Динамика количества посещений пользователей в библиотеке		0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
		Наименование и значение показателя N	5120					

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		количество обращений удаленных пользователей	5120	5160	5162	5165	5165	5165	
работа Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения безопасности фондов библиотеки	работа	Наименование и значение показателя 1							
		динамика объема фонда	97	97	97	97	97	97	
		Доля новых поступлений по отношению к объему фондов		1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	
		обновляемость библиотечного фонда	1,9						
	работа Библиографическая обработка документов и создание каталогов	работа	Наименование и значение показателя N						
			объем фонда	273000	273000	273000	273000	273000	273000
			количество новых поступлений в том числе для детей	4000	4000	4000	4000	4000	4000
			Наименование и значение показателя 1						
			доля документов, отраженных в ЭК от общего объема фонда	8,9	8,9	9,1	9,3	9,3	9,3
			Наименование и значение показателя N						
Расходы муниципального бюджета на оказание (выполнение) услуги (работы), тыс.руб.		количество внесенных в ЭК библиографических записей	5000	5000	5000	5000	5000	5000	
				18714,6	22387,7	22881,2	21858,2	21858,2	
Услуга Публичный показ музейных предметов музейных коллекций	Содержание услуги (работы)*	Наименование и значение показателя 1							
		Количество человек, посетивших выставки	7140						
		Доля посетителей, удовлетворённых качеством услуги	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	
		Наименование и значение показателя N							



Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		Количество экскурсантов		2100	2100	2100	2100	2100
		Количество посетителей	7140					
Работа Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	Содержание услуги (работы)*	Наименование и значение показателя 1						
		Доля экспонируемых предметов к общему объёму музейного собрания (основной фонд)	93,0	93,0	93,0	93,0	93	93
		Наименование и значение показателя N						
		количество предметов (основной фонд + научно-вспомогательный фонд)	4005	4005	4005	4077	4149	4149
		Наименование и значение показателя N						
Работа Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Содержание услуги (работы)*	Количество мероприятий	40	40	40	40	40	40
		Наименование и значение показателя N						
		количество участников мероприятий	1900	1900	1900	1900	1900	1900
Расходы муниципального бюджета на оказание (выполнение) услуги (работы), тыс.руб.				2859,9	3630,9	3750,0	3645,1	3645,1
Услуга Показ (организация показа) концертов и концертных программ	Содержание услуги (работы)*	Наименование и значение показателя 1						
		Удовлетворенность посетителей качеством оказываемых услуг	100					
		Заполняемость зала		100	100	100	100	100
		интенсивность заполнения текущего репертуара		100	100	100	100	100
		кол-во концертов с участием		50	50	55	60	60

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		штатных коллективов						
		Наименование и значение показателя N						
		кол-во(зрителей)посетителей на культурно-массовых мероприятиях, всего	7780					
		число зрителей		7800	7900	8000	8000	8000
Работа организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Содержание услуги (работы)*	Наименование и значение показателя 1						
		Динамика количества участников клубных формирований, к предыдущему отчетному периоду	100	300	300	300	300	300
		Наименование и значение показателя N						
		кол-во кл.формирований	26	27	27	27	27	27
Работа организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Содержание услуги (работы)*	Наименование и значение показателя 1						
		динамика количества участников мероприятий к предыдущему отчетному периоду	100	100	100	100	100	100
		Наименование и значение показателя N						
		кол-во мероприятий	212	212	212	212	212	212
Расходы муниципального бюджета на оказание (выполнение) услуги (работы), тыс.руб.	Содержание услуги (работы)*			36324,2	51802,7	40003,5	38236,1	22726,7
Услуга Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Содержание услуги (работы)*	Наименование и значение показателя 1						
		Доля детей осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	80	79	83	83	83	83
		Доля детей ставших участниками внутришкольных Зональных и краевых мероприятий	2	20	20	20	20	20
		Доля родителей (Законных представителей), удовлетворенных условиями и	75	75	75	75	75	75

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		качеством предоставляемой услуги						
		Наименование и значение показателя N						
		Количество человеко-часов	9308	9364	6274,2	6274,2	6274,2	6274,2
Услуга Реализация дополнительных общеразвивающих предпрофессиональных программ в области искусства (народные инструменты)	Содержание услуги (работы)*	Наименование и значение показателя 1						
		Доля детей осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	6,7	6,6	5,0	5,0	5,0	5,0
		Доля детей ставших участниками внутришкольных, зональных, и краевых мероприятий	0,1	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
		Доля родителей (Законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	76	75	75	75	75	75
		Наименование и значение показателя N						
		Количество человеко-часов	965	1188,0	784,0	784,0	784,0	784,0
Услуга Реализация дополнительных общеразвивающих предпрофессиональных программ в области искусства (фортепиано)		Наименование и значение показателя 1						
		Доля детей осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	13	15	12	12	12	12
		Доля детей ставших участниками внутришкольных, зональных, и краевых мероприятий	0,1	50	50	50	50	50
		Доля родителей (Законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	76	75	75	75	75	75
		Наименование и значение показателя N						
		Количество человеко-часов	1623	2592	2010,5	2010,5	2010,5	2010,5
Услуга Реализация дополнительных общеразвивающих предпрофессиональных		Доля детей осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении				12	12	12

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

программ в области искусства (хореография)	Доля детей ставших участниками внутришкольных, зональных, и краевых мероприятий				50	50	50
	Доля родителей (Законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги				75	75	75
	Количество человеко-часов				416	416	416
Расходы муниципального бюджета на оказание (выполнение) услуги (работы), тыс.руб.		8066,3	8565,2	11056,9	10682,0	10332,3	10332,3

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 4  
к муниципальной программе Сухобузимского района  
«Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы

Подпрограмма 1  
«Сохранение культурного наследия», реализуемая в рамках муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы

## 1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Сохранение культурного наследия» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	муниципальная программа Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы (далее – Программа)
Муниципальный заказчик	Отдел культуры администрации Сухобузимского района
Исполнители мероприятий подпрограммы	- МБУК Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека»; - МБУ «Сухобузимский районный краеведческий музей»
Цель подпрограммы	сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района
Задачи подпрограммы	развитие библиотечного дела; развитие музейного дела
Целевые индикаторы подпрограммы	- увеличение посещаемости музейных учреждений; - увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Сухобузимского района; - увеличение доли музеев, имеющих сайт в сети Интернет, в общем количестве музеев Сухобузимского района
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования за счет средств муниципального бюджета – 223739,6 рублей в том числе внебюджетных источников 816,5 из них по годам: 2014 год – 14650,6 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 54,2 тыс. руб.; 2015 год – 11484,7 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.; 2016 год – 14803,7 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 312,4 тыс. руб.; 2017 год – 17420,3 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.; 2018 год – 19673,2 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.; 2019 год – 21220,3 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб. 2020 год – 21634,5 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб. 2021 год – 25164,9 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб. 2022 год – 26681,2 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб. 2023 год – 25503,1 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб. 2024 год – 25503,1 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Финансовое управление администрации Сухобузимского района, Отдел культуры администрации Сухобузимского района

## 2. Основные разделы подпрограммы

## 2.1. Постановка районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Подпрограмма направлена на решение задачи «Сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района» Программы.

Сохранение культурного наследия является одним из приоритетных направлений развития культуры, так как свободный доступ к культурным ценностям позволяет человеку становиться духовно-развитой, высоко нравственной, творческой личностью. Культурное наследие как способ отношений прошлого с настоящим и будущим (через передачу совокупного духовного опыта человечества новым поколениям) выполняет в современном обществе множество функций, обеспечивая тем самым его устойчивое развитие. Утрата культурных ценностей неизбежно отражается на всех областях жизни нынешнего и будущих поколений, ведет к духовному оскудению общества, разрывам исторической памяти.

## 2.1.1. Развитие библиотечного дела

Население Сухобузимского района обслуживают 22 муниципальных библиотеки: межпоселенческая центральная библиотека, детская библиотека и 20 поселенческих библиотек-филиалов.

Муниципальные библиотеки востребованы жителями района, об этом говорит показатель по охвату населения библиотечным обслуживанием – 67,4% (в среднем по краю – 46,5%). Читателями библиотек являются более 15 тыс.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

человек, из них детей около 4 тыс. человек, молодежь составляет 2,7 тыс. человек. Число привлеченных к библиотечному чтению жителей ежегодно увеличивается.

За отчетный год было выдано 407,5 тыс. экземпляров документов. Средняя читаемость оказалась выше среднего по краю и составила 27 ед. (по краю 23,5).

Количество посещений составило более 152 тыс. В среднем каждый пользователь библиотеки посетил ее 10 раз (по краю 7,69).

Развивается информационная, культурно-досуговая и просветительская деятельность библиотек района. Приоритетными направлениями, определяющими основную сущность деятельности библиотек, являются:

1. возрождение традиций семейного чтения;
2. совершенствование информационно-правового обслуживания;
3. воспитание патриотов родной земли;
4. повышение интеллектуального развития молодежи и детей.

Информационная функция – одна из основных в работе библиотек. Для качественного и оперативного удовлетворения информационных запросов пользователей создан Центр правовой и деловой информации для населения района с действующей справочно-поисковой системой «Консультант Плюс».

Чтобы чтение не перестало быть престижным занятием, в библиотеках района активно работают многочисленные любительские объединения. Среди них литературные клубы и гостиные, клубы семейного чтения, студии и кружки детского творчества и другие.

Особое внимание обращено на интеллектуальное развитие молодежи. В библиотеках МЦБ работает пять интеллект-центров, организованных 4 года назад. Это стало дополнительным стимулом продвижения чтения среди молодежи и позволило привлечь в библиотеки района новых читателей.

Всего при библиотеках района создано 39 неформальных формирований, объединяющих более 600 человек.

Библиотеками района ведется работа по укреплению материально-технической базы, комплектованию книжного фонда, внедрению новых информационных технологий, подготовке и повышению квалификации библиотечных работников.

Годовой объем пополнения библиотечного фонда текущими изданиями на 01.01.2013г. составил 290 экземпляров на 1 тыс. жителей при норме 250. Но ситуация остается острой по пополнению фонда периодическими изданиями, так как при норме 100 наименований в библиотечной системе выписано 75. Ассигнования на периодику из местного бюджета из года в год остаются неизменными. Выделяемые средства на комплектование книжного фонда из местного бюджета направляются только на софинансирование краевой и федеральной программ.

Завершилось оснащение компьютерной техникой сети библиотек района. Благодаря реализации краевой программы «Культура Красноярья» и проектной деятельности библиотек района приобретено 56 единиц. Для создания электронного каталога установлено лицензионное программное обеспечение «ИРБИС-64».

Развитие библиотечного обслуживания в Сухобузимском районе в значительной мере зависит от уровня профессиональной подготовки персонала. Из 36 библиотечных работников 19% имеют высшее библиотечное образование, 42% - среднее специальное. Квалифицированных кадров недостаточно как в центральной, так и поселенческих библиотеках. Основная проблема в низкой заработной плате.

Внедряя в библиотечную практику новые информационные технологии и используя инновационные формы работы для привлечения пользователей в библиотеку, МЦБ установила следующие целевые ориентиры:

- к 2024 году довести число постоянных пользователей муниципальных библиотек района до 15500 человек;
- увеличить книговыдачу до 412 500 экземпляров,
- увеличить книжный фонд до 270 тыс. экземпляров,
- увеличить число посещений до 178 750.

#### 2.1.2. Развитие музейного дела

В формировании исторической памяти и обеспечении преемственности культурно-исторического развития особое место принадлежит музеям, которые играют все большую роль в духовной жизни общества, в просвещении, образовании и нравственно-эстетическом воспитании людей, в информационных и коммуникативных процессах, утверждении национального самосознания, решении проблемы формирования локальной и региональной идентичности.

Приоритетным направлением в работе Сухобузимского районного краеведческого музея по-прежнему остается сохранение и изучение музейных фондов, а также просветительская и образовательная деятельность.

Услуги музея востребованы населением. Сотрудники музея постоянно находятся в поиске новых форм и методов формирования патриотических настроений и консолидации населения вокруг исторических традиций района, воспитания чувства патриотизма и осознания уникальности своей малой Родины.

В 2012 году двери музея для посетителей были малы открыты 289 дней. Число посещений в 2012 году составило 5200 человек.

На базе музея под эгидой Енисейского казачьего войска создано станичное казачье общество Сухобузимского района «Суриковское». Произведен отвод земли, проводятся геодезические съемки местности для проектирования этнографического комплекса.

Ежегодно проходит краевой фестиваль народной культуры «Сибирская масленица», в котором принимают участие коллективы художественной самодеятельности г. Красноярска, г. Железногорска, Сухобузимского, Емельяновского, Березовского районов, жители городов и районов края. Самым ярким и зрелищным на празднике является взятие снежного городка, в котором принимают участие казаки. Данное мероприятие превратилось в главный зимний праздник Красноярского края, посвященное знаменитому художнику В.И. Сурикову.

Ежегодно в августе месяце проходит межрайонный праздник «Хлебный Спас», посвященный приезду семьи Суриковых на проживание в село Сухой Бузим. В нем принимают участие учреждения культуры района, районы края и города Красноярск, Железногорск и Дивногорск. В программе праздника проходит праздничное шествие колонн, театрализованное представление, народные гуляния, обряды, ярмарка ДПИ и сельхозпродукции.

#### 2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

С учетом целевых установок и приоритетов государственной культурной политики, плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Сухобузимского района», утвержденного постановлением администрации Сухобузимского района от 12.09.2013 № 755-п, целью подпрограммы определено сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района.

- Достижение данной цели потребует решения следующих задач:
- развитие библиотечного дела;

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

развитие музейного дела.

Сроки исполнения подпрограммы: 2014 - 2024 годы.

Этапы подпрограммы:

Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется на основе использования показателей, сформированных с учетом специфики деятельности библиотек и музеев, показателей Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Красноярского края», утвержденного постановлением администрации Сухобузимского района от 12.09.2013 № 755-п. Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

увеличение посещаемости музейных учреждений;

увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Сухобузимского района;

увеличение доли музеев, имеющих сайт в сети Интернет, в общем количестве музеев Сухобузимского района.

Целевые индикаторы приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

### 2.3. Механизм реализации подпрограммы

2.3.1. Главным распорядителем бюджетных средств является Отдел культуры администрации Сухобузимского района.

2.3.2. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 1.1. пункта 1 осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между Отделом культуры администрации Сухобузимского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека» о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.3.4. Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 2.1. пункта 1 осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между Отделом культуры администрации Сухобузимского района и муниципальным бюджетным учреждением «Сухобузимский районный краеведческий музей» о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

### 2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры администрации Сухобузимского района.

Отдел культуры администрации Сухобузимского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. Отдел культуры администрации Сухобузимского района осуществляет:

- 1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- 2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
- 3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. Отдел культуры администрации Сухобузимского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет в Финансовое управление администрации Сухобузимского района отчеты о реализации подпрограммы.

2.4.4. Отдел культуры администрации Сухобузимского района ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет в Финансовое управление администрации Сухобузимского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4.5. Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и получателями бюджетных средств.

2.4.6. Отдел культуры администрации Сухобузимского района вправе запрашивать у подведомственных учреждений необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки сводной информации.

2.4.7. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета осуществляет Финансовое управление администрации Сухобузимского района.

2.4.8. Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета осуществляет финансовое управление администрации Сухобузимского района.

### 2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Ожидаемые результаты подпрограммы:

увеличение посещаемости музейных учреждений (посещений на 1 жителя в год) составит по годам: в 2014 году – 0,25, в 2015 году – 0,25, в 2016 году – 0,25; в 2017 году – 0,25; в 2018 году - 0,25; в 2019 году -0,25; в 2020 году -0,25; в 2021 году -0,25; в 2022 году -0,25; в 2023 году -0,25; в 2024 году -0,25.

увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Сухобузимского района составит по годам: 2013 год- 50%, 2014 год- 59%, 2015 год- 63%, 2016 год- 68%; 2017 год- 72%; 2018 год- 72%; 2019 год-72%; 2020 год-72%, 2021 год-72%, 2022 год-72%; 2023 год-72%;2024 год-72%;

увеличение доли музеев, имеющих сайт в сети Интернет, в общем количестве музеев Сухобузимского района составит в 2024 году- 100%.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

повышению уровня комплектования библиотечных и музейных фондов; повышению качества и доступности библиотечных и музейных услуг;

расширению разнообразия библиотечных и музейных услуг;

росту востребованности услуг библиотек и музеев у населения района;

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

района; формированию предпосылок для развития сферы культурного туризма, росту инвестиционной привлекательности

обеспечению прав населения района на свободный доступ к информации, культурным ценностям.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 223739,6 рублей в том числе внебюджетных источников 816,6 тыс. руб. в том числе по годам:

2014 год – 14650,6 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 54,2 тыс. руб.;

2015 год – 11484,7 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.;

2016 год – 14803,7 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 312,4 тыс. руб.;

2017 год – 17420,2 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.;

2018 год – 19673,2 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.;

2019 год – 21220,3 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.

2020 год – 21634,5 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.

2021 год – 25164,9 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.

2022 год – 26681,2 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.

2023 год – 25503,1 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.

2024 год – 25503,1 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 50,0 тыс. руб.



Приложение № 1  
к подпрограмме 1 «Сохранение культурного наследия», реализуемой в рамках муниципальной программы  
«Развитие культуры» на 2014 – 2024 годы

## Перечень целевых индикаторов подпрограммы 1. «Сохранение культурного наследия»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Цель подпрограммы: Сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района													
1.	Увеличение посещаемости музейных учреждений	посещений на 1 жителя в год	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
2.	Увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве библиотек Сухобузимского района	%	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	50	59	63	68	72	72	72	72	72	72
3.	Увеличение доли музеев, имеющих сайт в сети Интернет, в общем количестве музеев Сухобузимского района	%	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Приложение № 2  
к подпрограмме 1 «Сохранение культурного наследия», реализуемой в рамках муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014 - 2024годы»

## Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование подпрограммы	программы,	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы			Примечание
			ГРБС	РзП р	ЦСР	ВР	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	плановый период	

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

									года				
									план	факт	план		факт
Сохранение культурного наследия													
Цель подпрограммы: Сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района													
Задача 1 Развитие библиотечного дела													
Мероприятие 1													
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	0801	0510093030	611	16995,6		19542,6		22878,2	21855,2	21855,2	
		782	0801	0510093110	611								
Обеспечение деятельности реализации мероприятий направленных на развитие добровольчества и волонтерства	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	0801	0510093030	611	3,0		3,0		3,0	3,0	3,0	
Стимулирующая выплата работникам основного персонала библиотек и музеев	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	0801	0510010480	611	1726,0							
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения повышение зп(работникам культуры)	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	0801	0510010490	611								
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения повышение	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	0801	0510027240	611			2287,1					
Стимулирующая выплата работникам основного персонала библиотек и музеев	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	0801	0510010440	540								

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Выплата специалистам молодым	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	0801	0510010310	611									
Внебюджетные источники	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	X	X	X	10,0			10,0		10,0	10,0	10,0	
Задача п 2. Развитие музейного дела														
Мероприятие п.1														
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	782	0801	0510093020	611	2652,0			3013,1		3750,0	3645,1	3645,1	
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения повышение зп	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	782	0801	0510027240	611				269,1					
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения повышение зп(работникам культуры)	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	782	0801	0510010490	611									
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения повышение зп 4%	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	782	0801	0510010480	611	207,9								
Стимулирующая выплата работникам основного персонала библиотек и музеев	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	782	0801	0510010440	611									
Мероприятие п.п Внебюджетные источники	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	782				40,0			40,0		40,0	40,0	40,0	
ВСЕГО ГРБС1 Отдел культуры		782	X	X	X	21634,5			25164,9		26681,2	25553,3	25553,3	
В том числе:			X	X	X									
МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"			X	X	X	18734,6			21842,7		22891,2	21868,2	21868,2	
МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"			X	X	X	2899,9			3322,2		3790,0	3685,1	3685,1	

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 5  
к муниципальной программе Сухобузимского района  
«Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы

Подпрограмма 2  
«Поддержка искусства и народного творчества», реализуемая в рамках муниципальной программы Сухобузимского района  
«Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы  
1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Поддержка искусства и народного творчества» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы	муниципальная программа Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014 - 2024годы (далее – Программа)
Муниципальный заказчик	Отдел культуры администрации Сухобузимского района
Исполнители мероприятий подпрограммы	- МБУК «Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района» - МБУ ДО «Детская школа искусств Сухобузимского района»
Цель подпрограммы	обеспечение доступа населения Сухобузимского района к культурным благам и участию в культурной жизни
Задачи подпрограммы	сохранение и развитие традиционной народной культуры; развитие дополнительного образования в области культуры
Целевые индикаторы	- увеличение численности участников культурно- досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом); - число получателей премий Главы района лучшим творческим работникам, работникам учреждений культуры, талантливой молодежи в сфере культуры и искусства
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2024годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования за счет средств муниципального бюджета – 358786,2 тыс. рублей, из них внебюджетных источников 3848,0 в том числе по годам: 2014 год – 11959,5 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 142,0 тыс. руб.; 2015 год – 9725,3 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 142,0тыс. руб.; 2016 год – 12025,5 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 142,0тыс. руб.; 2017 год – 24537,5 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 142,0тыс. руб.; 2018 год – 34417,2тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 590,0 тыс. руб.;2019 год –39321,0тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 490,0 тыс. руб. 2020 год – 50359,4тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб. 2021 год – 43687,9 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб. 2022 год –51125,5тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб. 2023 год – 48568,4тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб. 2024 год – 33059,0тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Финансовое управление администрации Сухобузимского района, Отдел культуры администрации Сухобузимского района.

## 2. Основные разделы подпрограммы

## 2.1. Постановка районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Подпрограмма направлена на решение задачи «Обеспечение доступа населения района к культурным благам и участию в культурной жизни» Программы.

В условиях перехода к инновационному типу развития эффективность и успешность экономики становится как никогда зависимой от уровня развития человеческого и особенно творческого капитала. Творческая деятельность как основа человеческого капитала является наиболее ценным из стратегических ресурсов, соответственно задача создания в районе комфортной и стимулирующей среды, способной сохранять и развивать творческую атмосферу и предоставляющей человеку разнообразные возможности для творческой самореализации, становится приоритетной.

Культура в современном мире все больше выступает в качестве важной составной части жизни человека и одного из основных факторов прогресса, важнейшим условием которого является обеспечение постоянного роста духовного потенциала общества на основе всестороннего и гармоничного развития всех его членов и наиболее полного раскрытия их творческих возможностей. Повышение духовного и культурного уровня всего общества на основе гуманистических ценностей становится возможным, если основными дополняющими друг друга элементами культурной политики, воспринимаемыми во взаимном воздействии их результатов, являются доступ населения к культуре и участие в культурной жизни.

## 2.1.1. Сохранение и развитие традиционной народной культуры

В условиях возрастающей коммерциализации и глобализации искусства в целом театральное искусство

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

приобретает особую важность в развитии человеческого потенциала, в создании благоприятных предпосылок для плодотворной реализации способностей каждого человека, улучшения условий жизни жителей края и качества социокультурной среды.

Театральное искусство является важнейшим фактором воздействия на духовное, культурное и интеллектуальное состояние общества, творческие способности его граждан и их морально-этические убеждения. Сохранение лучших традиций и поиск инновационных технологий в области театрального искусства является одним из приоритетных направлений культурной политики района.

Особым направлением современного театрального процесса является развитие театра для детей и молодежи. Организируются не только спектакли, но и различные акции, конкурсы, реализуются культурно-образовательные проекты, способствующие их знакомству с театральным искусством.

Необходимо сосредоточить усилия на формировании кадрового ресурса, модернизации материально-технической базы, повышении доступности театрального искусства для населения района, совершенствовании системы приобщения детей и молодежи к театральному искусству.

Одним из важнейших средств нравственного и эстетического воспитания населения является киноискусство. Вместе с тем следует отметить снижение роли кинематографа в интеллектуальном, творческом и духовном развитии населения. Как следствие в обществе продолжает расти прагматизм, отчужденность от культуры, идеалов нравственности. Дегуманизация сознания, девальвация нравственно-этических ценностей, бездуховность, вещизм, равнодушие к человеку и окружающему миру становятся характерными чертами современного человека.

В 90-е годы в кино-отрасли района произошли существенные изменения, которые коснулись как ее структуры, так и содержания работы. В этот период кинематографу был нанесен значительный урон, разрушилась система проката кино. Воссоздания кино-показа в районе не позволяют говорить о возможности в ближайшее время преодолеть последствия распада киносети. Показатель обеспеченности сельского населения района, услугами кино-показа ниже норматива, в селах кино-показ вообще не осуществляется. Дома культуры и сельские клубы не имеют кинооборудования и специалистов в этой области.

Культурное наследие, состоящее из аспектов прошлого, которые люди сохраняют, культивируют, изучают и передают следующему поколению, воплощено как в материальных формах, так и в нематериальных. Базовой основой нематериального культурного наследия является традиционная художественная народная культура, выраженная в языках, различных жанрах творчества, верованиях, костюме, в различных формах фольклорных празднеств и обрядов, знаниях и навыках, связанных с традиционными ремеслами.

Сохранение и развитие нематериального культурного наследия становится более важным также ввиду необходимости преодоления сырьевой стратегии развития района, перехода к новому инновационному типу экономики и актуализации культурного фактора как ресурса развития, активизации жизнеспособных культурно-исторических традиций, способных дать социальный и экономический эффект.

В сфере культуры, особенно в сельской местности, наиболее массовыми, доступными и востребованными учреждениями остаются учреждения культурно-досугового типа (Дома культуры, сельские клубы, культурно-досуговые центры). Формируя свою деятельность по принципам многофункционального культурного центра, они сохраняют традиционную специфику и виды клубного досуга: коллективное общение, эстетическое воспитание, развитие любительского творчества. Ориентируясь на запросы посетителей, учреждения культурно-досугового типа развивают в качестве приоритетных специализированные формы клубного досуга – детского, подросткового, молодежного, семейного, направленного на развитие национальных культур, социокультурную реабилитацию инвалидов и другие.

На базе учреждений культурно-досугового типа организуются мероприятия, способствующие нравственному и патриотическому воспитанию подрастающего поколения, стабилизации и гармонизации семейных и общественных отношений, профилактике девиантного поведения среди детей и молодежи, что особенно важно, так как в настоящее время социокультурная ситуация характеризуется целым рядом негативных процессов, в первую очередь, утратой населением духовно-нравственных ориентиров.

Сложилась система традиционных творческих акций по всем жанрам любительского искусства, таких как музыкальные, хореографические и фольклорные фестивали, творческие мастерские, выставки декоративно-прикладного искусства, фестивали национальных культур, детского творчества.

Учреждения культурно-досугового типа как основные хранители народных традиций недостаточно оснащаются современным светом – звукотехническим оборудованием, музыкальными инструментами, компьютерной и офисной техникой, мебелью, автотранспортом.

По основным показателям деятельности учреждений культурно-досугового типа района наблюдается положительная динамика, что объясняется, активизацией усилий работников культуры, по расширению спектра предоставляемых жителям района культурных услуг.

В районе насчитывается 118 коллективов, в их числе хоры, ансамбли песни и танца, хореографические, театральные, фольклорные коллективы, 2 коллектива удостоенных звания «народный».

В районе широко распространено декоративно-прикладное искусство, изобразительное искусство, народные художественные ремесла, 53 клубных формирования работают в этом направлении (кузнечное, резьба и роспись по дереву, бисероплетение, бондарство, плетение лозой, вышивка, и др.). На базе МДК с. Сухобузимское работает Районная «Школа декоративно-прикладного творчества», где проходят обучение специалисты культурно - досуговой деятельности района.

В целом для учреждений культурно-досугового типа района характерны те же системные проблемы, как и для края в целом – сохраняющийся дефицит средств для реализации мероприятий по сохранению и популяризации традиционной народной культуры, разрушение материально-технической базы, недостаток в высокопрофессиональных кадрах.

Важнейшим фактором, определяющим эффективность учреждений культурно-досугового типа, является кадровый ресурс. На сегодняшний день профессиональный уровень специалистов отстает от уровня современных технологий культурно-досуговой деятельности. Происходит отток специалистов, имеющих высшее и среднее профессиональное образование, наблюдается тенденция старения кадров, что подтверждается ростом количества работников старше 50 лет и уменьшением количества работников до 30 лет.

Несмотря на принимаемые меры, состояние материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа продолжает ухудшаться, что значительно сдерживает развитие современных форм просветительно-досуговой деятельности и информационно-образовательных услуг.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

Необходимо сосредоточить усилия на обеспечении равного доступа населения к услугам учреждений культурно-досугового типа, расширении спектра предложений, увеличении степени вовлечённости различных социальных групп в деятельность клубных формирований, повышении просветительской роли учреждений культурно-досугового типа, обеспечении учреждений квалифицированными кадрами, улучшении материально-технической базы.

Ежегодно в районе проводится ряд крупных культурных массовых мероприятий, позволяющих вовлечь в культурную жизнь большие группы населения, в том числе мероприятия, связанные с празднованием календарных праздников и памятных дат. В течение ряда лет в районе реализуются проекты фестиваль народной культуры «Сибирская Масленица» и межрайонный фестиваль «Хлебный Спас», где принимает участие более 15 тысяч человек жителей и гостей района.

На территории района также реализуется проект «Школа декоративно-прикладного творчества», где проходят обучение специалисты культурно - досуговой деятельности района. Совместно с Красноярским краевым научно-учебным центром кадров культуры проводятся курсы по программам «Традиционные технологии декоративно-прикладного искусства» и т.д. Специалисты Дома культуры повышают свой профессиональный уровень не только на территории района, но и за его пределами. Ведется активная работа с преподавателями ДШИ г. Дивногорска по возрождению и внедрению фольклора на территории нашего района.

В целях наиболее полной интеграции района в краевую культурный и информационный процесс необходимо продолжить реализацию культурных проектов на территории района, активизировать продвижение культуры района за его пределы, прежде всего, в форме гастролей, участия в конкурсах, выставках и фестивалях, использование современных информационных технологий.

#### 2.1.2. Развитие дополнительного образования в области культуры

В настоящее время в связи с потребностью общества в неординарной творческой личности процесс поиска талантов, создания условий для развития творческих способностей с целью их последующей реализации в профессиональной деятельности приобретает особую актуальность и должен быть направлен на максимально широкий круг детей и молодежи. Работа с одаренными детьми в районе на разных уровнях проявления способностей осуществляется через развитие системы творческих конкурсов, организацию мастер-классов. Одаренным детям в области культуры и искусства предоставляется возможность участия во всероссийских, краевых, районных конкурсах, фестивалях и выставках. Одной из форм работы с одаренными детьми также является стимулирование и поощрение, которое осуществляется через систему премий и призов по результатам конкурсов, показа творческих работ участников выставок.

Материально-техническая база образовательного учреждения дополнительного образования в области культуры остается слабой, сохраняется потребность в приобретении учебно-методической литературы, музыкальных инструментов, специального оборудования, костюмов, автотранспорта.

Детская школа искусств реализует три дополнительных образовательных программы: музыкальное исполнительство: инструментальное исполнительство, изобразительное искусство, хореографическое искусство.

Учащиеся детской школы искусств ежегодно принимают участие в региональных, краевых и районных конкурсах. Впервые за последние три года две выпускницы ДШИ решили связать свою будущую профессию с музыкально-педагогической деятельностью – поступили в Красноярский колледж искусств на отделение «теория музыки».

#### 2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

С учетом целевых установок и приоритетов государственной культурной политики, плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Сухобузимского района», утвержденного постановлением администрации Сухобузимского района от 12.09.2013 № 755-п, целью подпрограммы определено сохранение и эффективное использование культурного наследия Сухобузимского района.

Достижение данной цели потребует решения следующих задач:

сохранение и развитие традиционной народной культуры;

развитие дополнительного образования в области культуры.

Сроки исполнения подпрограммы: 2014 - 2024 годы.

Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется на основе использования показателей, сформированных с учетом специфики деятельности учреждений культурно-досугового типа, показателей плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Сухобузимского района», утвержденного постановлением администрации Сухобузимского района от 12.09.2013 № 755-п. Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом);

число получателей премий Главы района лучшим творческим работникам, работникам учреждений культуры, талантливой молодежи в сфере культуры и искусства (денежное поощрение в сумме от 30,0 тыс. рублей до 50,0 тыс. рублей).

Целевые индикаторы приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

#### 2.3. Механизм реализации подпрограммы

2.3.1. Главным распорядителем бюджетных средств является Отдел культуры администрации Сухобузимского района.

2.3.2. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 1.1. пункта 1 осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между Отделом культуры администрации Сухобузимского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района» о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.3.4. Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 2.1. пункта 2 осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между Отделом культуры администрации Сухобузимского района и муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детей «Детская школа искусств Сухобузимского района» о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры администрации Сухобузимского района.

Отдел культуры администрации Сухобузимского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. Отдел культуры администрации Сухобузимского района осуществляет:

- 1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- 2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
- 3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. Отдел культуры администрации Сухобузимского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет в Финансовое управление администрации Сухобузимского района отчеты о реализации подпрограммы.

2.4.4. Отдел культуры администрации Сухобузимского района ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет в Финансовое управление администрации Сухобузимского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4.5. Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется главными распорядителями бюджетных средств и получателями бюджетных средств.

2.4.6. Отдел культуры администрации Сухобузимского района вправе запрашивать у подведомственных учреждений необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки сводной информации.

2.4.7. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета осуществляет Финансовое управление администрации Сухобузимского района.

2.4.8. Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета осуществляет финансовое управление администрации Сухобузимского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Ожидаемые результаты:

увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом) составит: в 2014 году – 0,71%, в 2016 году – 0,7%, в 2017 году – 0,3%, в 2018 году – 0,3%; в 2019 году – 0,3%; в 2020 году – 0,3%; в 2021 году – 0,3%, в 2022 году – 0,3%; в 2023 году – 0,3%; в 2024 году – 0,3%.

число получателей премий Главы района лучшим творческим работникам, работникам учреждений культуры, талантливой молодежи в сфере культуры и искусства (денежное поощрение в сумме от 30,0 тыс. рублей до 50,0 тыс. рублей) составит: в 2014 году – 5 человек, в 2015 году – 5 человек, в 2016 году – 5 человек, в 2017 году – 5 человек, в 2018 году – 5 человек, в 2020 году – 5 человек, в 2021 году – 5 человек, в 2022 году – 5 человек, в 2023 году – 5 человек, в 2024 году – 5 человек.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

развитию исполнительских искусств;  
сохранению традиционной народной культуры, содействию сохранению и развитию народных художественных промыслов и ремесел;

повышению качества и доступности культурно-досуговых услуг;  
росту вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность;  
увеличению муниципальной поддержки творческих инициатив населения, творческих союзов и организаций культуры;

повышению уровня проведения культурных мероприятий;  
развитию межрегионального и международного сотрудничества в сфере культуры.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг.

Общий объем финансирования подпрограммы 358786,2 тыс. рублей, из них внебюджетных источников 3848,0 тыс. рублей в том числе по годам:

2014 год – 11959,5 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 142,0 тыс. руб.;

2015 год – 9725,3 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 142,0 тыс. руб.;

2016 год – 12025,5 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 142,0 тыс. руб.;

2017 год – 24537,5 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 142,0 тыс. руб.;

2018 год – 34417,2 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 590,0 тыс. руб.;

2019 год – 39321,0 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 490,0 тыс. руб.

2020 год – 50359,4 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб.

2021 год – 43687,9 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб.

2022 год – 51125,5 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб.

2023 год – 48568,4 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб.

2024 год – 33059,0 тыс. руб. в том числе внебюджетных источников 440,0 тыс. руб.

Приложение № 1  
к подпрограмме «Поддержка искусства и народного творчества», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры» 2014-2024 годы Сухобузимского района  
Красноярского края

## Перечень целевых индикаторов подпрограммы 2. «Поддержка искусства и народного творчества»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2015	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2024
Цель подпрограммы: Обеспечение доступа населения Сухобузимского района к культурным благам и участию в культурной жизни													
1.	Увеличение численности участников культурно- досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	%	Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности	0,3	0,7	0,71	0,7	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
2.	Число получателей премий Главы района лучшим творческим работникам, работникам учреждений культуры, талантливой молодежи в сфере культуры и искусства	Человек в год	Отчетность	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5



Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 2 к подпрограмме 2 "Поддержка искусства и народного творчества", реализуемой в рамках муниципальной программы "Развитие культуры" на 2014-2024 годы"

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)								Примечание
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы		плановый период					
							январь-июнь	факт	2022	2023	2024			
												план	факт	
Цель подпрограммы Цель. Обеспечение доступа населения Сухобузимского района к культурным благам и участию в культурной жизни														
Задача 1 Сохранение и развитие традиционной народной культуры														
Мероприятие 1														
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения (муниципальное задание)	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	0801	0520093010	611	21464,3		16027,0		22723,7	22723,7	22723,7		
		782	0801	0520077440	611									
Мероприятие 2 сохранение и развитие художественных ремёсел						3,0		3,0		3,0	3,0	3,0		
Мероприятие n														
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного		782	0801	0520093120	611	11672,7		13190,1		15509,4	15509,4	0,0		

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

учреждения (полномочия)													
Обеспечение деятельности подведомственного учреждения (муниципальное задание)повышение з/п(работникам культуры)	782	0801	0520027240	611			3928,8		1741,0				
Обеспечение деятельности подведомственного учреждения (муниципальное задание)повышение з/п (работникам культуры)	782	0801	0520010480	611	3184,2								
Обеспечение деятельности подведомственного учреждения (муниципальное задание)повышение з/п (работникам культуры)	782	0801	0520027242	611					26,4				
Обеспечение деятельности подведомственного учреждения (муниципальное задание)повышение з/п 4%	782	1003	052009301	612	30,0								
Персональные выплаты молодым специалистам	782	0801	0520010310	611									
Внебюджетные источники финансирования	782	X	X	X	400,0		400,0		400,0	400,0	400,0		
Мероприятие п													
Приобретение клуба	Администрация Сухобузимского района	780	0801	0520093010	412	350,5							
Приобретение клуба	КУМИ	784	0801	0520093010	412	4649,5							
Задача 2. Развитие дополнительного образования в области культуры													
Мероприятие п.1													
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения (муниципальное задание)	МБУДО "ДШИ"	782	0703	0520092410	611	8350,6		9423,0		10332,3	10332,3	10332,3	
Обеспечение деятельности		782	0703	0520027240	611			562,3		113,9			

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

подведомственного учреждения (муниципальное задание)повышение з/п													
Обеспечение деятельности подведомственного учреждения (муниципальное задание)доплата молодым специалистам	782	0703	0520010310	611									
Мрот по решению суда	782	0703	0520010220	611									
Обеспечение деятельности подведомственного учреждения (муниципальное задание)повышение /п(педагогические работники)	782	0703	0520010480	611	141,4								
Обеспечение деятельности подведомственного учреждения (муниципальное задание)повышение /	782	0703	0520010350	611	9,0								
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения МРОТ	782	0702	0520027241	611			113,7		107,0				
Обеспечение деятельности учреждений по внешкольной работе с детьми	782	0702	0520092410	612									
Обеспечение деятельности подведомственного учреждения (муниципальное задание)повышение /п(10%)	782	0703	0520027242	611	64,2				128,8				
Мероприятие п.п													
Внебюджетные	782	X	X	X	40,0		40,0		40,0	40,0	40,0		

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

источники финансирования												
ВСЕГО в том числе по ГРБС					50359,4		43687,9		51525,5	49008,4	33499,0	
ГРБС 1Отдел культуры					45359,4		43687,9		51525,5	49008,4	33499,0	
В том числе:												
МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"					36754,2		33548,9		40803,5	38636,1	23126,7	
МБУДО "ДШИ" Сухобузимского района"					8605,2		10139,0		10722,0	10372,3	10372,3	
ГРБС 2 Администрация					350,5							
ГРБС 3 КУМИ					4649,5							

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 6  
к муниципальной программе Сухобузимского района  
«Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы

Подпрограмма 3  
«Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия», реализуемая в рамках муниципальной программы  
Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014 - 2024 годы

## 1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	муниципальная программа Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014 – 2024годы (далее – Программа)
Муниципальный заказчик	Отдел культуры администрации Сухобузимского района
Исполнители мероприятий подпрограммы	- Отдел культуры администрации Сухобузимского района - МБУК Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека» МБУ «Сухобузимский районный краеведческий музей»
Цель подпрограммы	создание условий для устойчивого развития отрасли «культура»
Задачи подпрограммы	руководство и управление в отрасли «культура»; развитие инфраструктуры отрасли «культура
Целевые индикаторы подпрограммы	обеспечение реализации муниципальной программы; комплектование книжных фондов
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования за счет средств муниципального бюджета – 101972,3 тыс. рублей, из них по годам: 2014 год – 4457,7 тыс. рублей; 2015 год – 4196,3 тыс. рублей; 2016 год – 4701,4 тыс. рублей; 2017 год – 11760,9 тыс. рублей; 2018 год – 7787,8 тыс. рублей; 2019 год – 14385,1 тыс. рублей; 2020 год – 7072,3 тыс. рублей; 2021 год – 23227,2 тыс. рублей; 2022 год – 17631,4 тыс. рублей; 2023 год – 3376,1 тыс. рублей; 2024 год – 3376,1 тыс. рублей
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Финансовое управление администрации Сухобузимского района, Отдел культуры администрации Сухобузимского района.

## 2. Основные разделы подпрограммы

## 2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Подпрограмма направлена на решение задачи «Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» в Сухобузимском районе» Программы.

В числе наиболее острых проблем, решаемых в рамках реализации подпрограммы, – низкий уровень информатизации отрасли, несоответствие инфраструктуры культуры установленным государственным нормативами современным нуждам потребителей культурных благ.

Логика новой экономики, стремительное развитие высоких технологий предъявляет новые требования к профессионализму специалистов отрасли «культура», становятся востребованными знания в области маркетинга, управления деятельностью, ресурсами, проектами.

В последние десятилетия информационно-коммуникационные технологии стали одним из важнейших факторов, влияющих на развитие общества. К характерным чертам и признакам информационного общества как новой ступени в развитии современной цивилизации относится увеличение роли информации и знаний в жизни общества, превращение информационных ресурсов общества в реальные ресурсы социально-экономического развития.

В рамках долгосрочных целевых программ отрасли муниципальные библиотеки пополняются книжным фондом.

Состояние материально-технической базы учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры продолжает ухудшаться и не способно на сегодняшний день обеспечить должное развитие культуры в районе. Необходимо продолжить модернизацию и развитие существующей культурной инфраструктуры, исходя из критериев наиболее полного удовлетворения потребностей населения, сохранения и приумножения культурного потенциала района.

## 2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

С учетом целевых установок и приоритетов государственной культурной политики, плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Сухобузимского района», утвержденного постановлением администрации Сухобузимского района от 12.09.2013 № 755-п, целью подпрограммы определено создание условий для устойчивого развития отрасли «культура».

Достижение данной цели потребует решения следующих задач:

руководство и управление в отрасли «культура»;

развитие инфраструктуры отрасли «культура».

Сроки исполнения подпрограммы: 2014 - 2024 годы.

Подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

обеспечение реализации муниципальной программы;  
комплектование книжных фондов.

Целевые индикаторы приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации подпрограммы**

2.3.1. Главным распорядителем бюджетных средств является Отдел культуры администрации Сухобузимского района. Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 1.1. пункта 1 осуществляется путем предоставления средств Финансовым управлением администрации Сухобузимского района Отделу культуры администрации Сухобузимского района.

2.3.2. Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 2.1. пункта 2 осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между Отделом культуры администрации Сухобузимского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района» о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.3.4. Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 2.2; 2.3. пункта 2 осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между Отделом культуры администрации Сухобузимского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека» о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2.3.5. Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 2.2; 2.3. пункта 2 осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между Отделом культуры администрации Сухобузимского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сухобузимский районный краеведческий музей» о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

**2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения**

2.4.1. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Отдел культуры администрации Сухобузимского района.

Отдел культуры администрации Сухобузимского района несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

2.4.2. Отдел культуры администрации Сухобузимского района осуществляет:

- 1) координацию исполнения мероприятий подпрограммы, мониторинг их реализации;
- 2) непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;
- 3) подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

2.4.3. Отдел культуры администрации Сухобузимского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, направляет в Финансовое управление администрации Сухобузимского района отчеты о реализации подпрограммы.

2.4.4. Отдел культуры администрации Сухобузимского района ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы и направляет в Финансовое управление администрации Сухобузимского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4.5. Обеспечение целевого расходования бюджетных средств, контроля за ходом реализации мероприятий подпрограммы и за достижением конечных результатов осуществляется главными распорядителями бюджетных средств и получателями бюджетных средств.

2.4.6. Отдел культуры администрации Сухобузимского района вправе запрашивать у подведомственных учреждений необходимые документы и информацию, связанные с реализацией мероприятий подпрограммы, для рассмотрения и подготовки сводной информации.

2.4.7. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета осуществляет Финансовое управление администрации Сухобузимского района.

2.4.8. Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета осуществляет финансовое управление администрации Сухобузимского района.

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Ожидаемые результаты подпрограммы:

комплектование книжных фондов составит всего, в том числе по годам: в 2014 году – 2426 ед., в 2015 году – 2450 ед., в 2017 году – 2485 ед., в 2018 – году 2495 ед., в 2019 году - 2595 ед., в 2020 году - 2600 ед., в 2021 году - 2695 ед., в 2022 году — 2700 ед., в 2023 году - 2705 ед., в 2024 году - 2705 ед.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

повышению эффективности управления отраслью «культура», расходования бюджетных расходов, внедрению современных подходов бюджетного планирования;

увеличение книжного фонда библиотек;

созданию эффективной системы управления реализацией Программы, реализации в полном объеме мероприятий Программы, достижение ее целей и задач.

**2.6. Мероприятия подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении №2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 101972,3 тыс.рублей, из них по годам:

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

2014	год	–	4457,7	тыс.	рублей;
2015	год	-	4196,3	тыс.	рублей;
2016 год – 4701,4 тыс. рублей;					
2017 год – 11760,9тыс. рублей;					
2018 год – 7787,8тыс. рублей;					
2019 год – 14385,1тыс. рублей;					
2020 год – 7072,3тыс. рублей;					
2021 год – 23227,2тыс. рублей.					
2022 год – 17631,4 тыс. рублей.					
2023	год				
2024	год		-3376,1	тыс.	рублей

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 1

к подпрограмме 3 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры» 2014-2024 годы Сухобузимского района Красноярского края

Перечень целевых индикаторов подпрограммы 3 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2016	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2024
Цель подпрограммы: Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура»												
1.	Комплектование книжных фондов библиотек	экз.	Отраслевая статистическая отчетность	3300	2426	2500	2550	2575	2575	2575	2575	2575



## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 2

к подпрограмме 3 «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014-2024 годы»

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)							Примечание
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы		плановый период				
							январь-июнь	значени е на конец года	2022	2023	2024		
												план	
Цель подпрограммы: Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура»													
Задача 1 Руководство и управление в отрасли "культура"													
Мероприятие 1													
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения (управление финансовыми ресурсами)	Отдел культуры администрации Сухобузимского района(аппарат)	782	0804	0530091020	120	2308,0		2984,8		2855,4	2855,4	2855,4	
		782	0804	0530091020	112			0,2					
		782	0804	0530091020	121	1623,8		2264,7		2193,1	2193,1	2193,1	
		782	0804	0530091020	122			0,2					
		782	0804	0530091020	129	487,7		687,0		662,3	662,3	662,3	
		782	0804	0530010360	121	140,1							
		782	0804	053001060	12	42,3							

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

			0	9										
	782	0804	053001035 0	12 1	10,8									
	782	0804	053001035 0	12 9	3,3									
	782	0804	053002724 1	12 1			25,4			31,6				
	782	0804	053002724 1	12 9			7,7			9,5				
	782	0804	053009102 0	24 4	174,2		184,6			198,0	207,5	207,5		
	782	0804	053009102 0	24 7			31,7			31,5				
	782	0804	053009102 0	85 0	2,1		0,5			4,0	4,0	4,0		
	782	0804	053009102 0	85 2			0,0			1,0	1,0	1,0		
	782	0804	053009102 0	85 3	2,1		0,5			3,0	3,0	3,0		
Мероприятие 2														
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственного учреждения (управление финансовыми ресурсами)		Отдел культуры администрации Сухобузимского района (бухгалтерия)	782	0804	053009981 0		1956,1							
			782	0804	053009981 0	11 1	1478,5							
			782	0804	053009981 0	11 2	0,8							
			782	0804	053009981 0	11 9	441,0							
			782	0804	053001036 0	11 1	27,6							
			782	0804	053001036 0	11 9	8,2							
			782	0804	053009981 0	32 1	47,4							
			782	0804	053001047 0	11 9								
			782	0804	053009312 0	11 1								
			782	0804	053009312 0	11 9								
			782	0804	053009981 0	24 0	85,2							

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Задача 2. Развитие инфраструктуры отрасли «культура»													
Мероприятие 3													
Софинансирование субсидии на комплектование книжных фондов библиотек по программе "Развитие культуры" муниципальные	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	05300L519 1	61 2						298,3		
Комплектование книжных фондов библиотек по программе "Развитие культуры" муниципальные	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	05300L519 1	61 2								
Субсидия на комплектование книжных фондов библиотек по программе "Развитие культуры" муниципальные	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	05300S488 0	61 2	309,2		309,2		309,0	309,0	309,0	
Софинансирование субсидии на комплектование книжных фондов библиотек по программе "Развитие культуры" муниципальные	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	05300S488 0	61 2	89,9		77,3		89,8			
Комплектование книжных фондов библиотек по программе "Развитие культуры" муниципальные	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	05300L519 F	61 2			127,8					
Субсидия бюджетам муниципальных образований в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	053009303 0	61 2	18,1		18,2		3558,6			
Софинансирование комплектование книжных фондов библиотек по программе "Развитие культуры" муниципальные	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	05300L519 F	61 2			12,5					
субсидия бюджетам муниципальных образований на поддержку лучших работников культуры	МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	053A25519 5	61 2					100,0			

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

субсидия бюджетам муниципальных образований на поддержку лучших сельских учреждений культуры	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	053A25519 6	61 2					100,0			
Софинансирование субсидии на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований по программе "Развитие культуры" муниципальные	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	05300L519 0	61 2								
Субсидия бюджетам муниципальных образований на подключение муниципальных библиотек и государственных центральных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки»	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	05300L519 2	61 2	176,2							
Софинансирование субсидия бюджетам муниципальных образований на подключение муниципальных библиотек и государственных центральных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки»	МБУК Сухобузимского района "Межпоселенческая центральная библиотека"	782	080 1	05300L519 2	61 2	2,7							
Мероприятие 4													
Субсидия на разработку и корректировку проектно-	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	080 1	053A17484 0	61 2			14723, 0		5213, 0			

2022 // август

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

сметной документации, капитальный ремонт и реконструкцию	(выполнение части работ по капитальному ремонту здания обособленного структурного подразделения Бuzимский сельский клуб по адресу: Красноярский край, Сухобузимский район ул. Школьная д1)													
Софинансирование субсидии на разработку и корректировку проектно-сметной документации, капитальный ремонт и реконструкцию	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района" (выполнение части работ по капитальному ремонту здания обособленного структурного подразделения Бuzимский сельский клуб по адресу: Красноярский край, Сухобузимский район ул. Школьная д1)	782	080 1	053A17484 0	61 2			148,8		52,7				
Субсидия на обеспечение и развитие МТБ	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	080 1	05300R558 0	54 0									
Субсидия бюджетам муниципальных образований в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	080 1	053009301 0	61 2									
Субсидия бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	080 4	05300L467 0	61 2			2970,0		4077, 1				
Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	080 4	05300L467 0	61 2			30,0		45,0				
Субсидия бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	080 1	05300R467 0	61 2	1485,0								

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек														
Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	080 1	05300R467 0	61 2	15,0								
по результатам конкурса	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	080 1	053009301 0	61 2	95,5		180,0						
Субсидия бюджетам муниципальных образований на приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	080 1	053002138 0	61 2			200,0						
Софинансирование субсидия бюджетам муниципальных образований на приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам		782	080 1	05300S138 0	61 2			2,0						
Мероприятие 5														
Субсидия бюджетам муниципальных образований в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	782	080 1	053009302 0	61 2									
		782	080 1	053009302 0	61 2	3,5		308,7						
Мероприятие 6														

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Старшее поколение в рамках подпрограммы "Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, в т. ч. инвалидов, степени их социальной защищенности" муниципальной программы "Система социальной защиты населения Сухобузимского района "	Администрация Сухобузимского района	781	100 6	053009731 0	24 0			0,0		0	0,0	0,0	
Мероприятие 6													
Субсидия бюджетам муниципальных образований в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»	МБУ ДО «Детская школа искусств Сухобузимского района»	782	070 3	053009241 0	61 1	304,3				657,8			
		782	070 3	053009950 0	61 1								
Субсидия бюджетам муниципальных образований в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» приобретение музыкальных инструментов	МБУ ДО «Детская школа искусств Сухобузимского района»	782	070 3	05300S486 0	61 2			898,9					
Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований в рамках подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» приобретение музыкальных инструментов	МБУ ДО «Детская школа искусств Сухобузимского района»	782	070 3	05300S486 0	61 2			19,0					
ВСЕГО						7072,3		23227,2		17631,4	3375,9	3375,9	
ГРБС 1 Отдел культуры в том числе						7072,3		23227,2		17631,4	3375,9	3375,9	
Отдел культуры администрации Сухобузимского района(аппарат)						4573,0		3201,8		3130,0	3066,9	3066,9	
МБУК Сухобузимского района"Межпоселенческая центральная библиотека"						596,0		545,0		4455,8	309,0	309,0	

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

МБУ районный музей "Сухобузимский краеведческий музей"						3,5		308,7					
МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"						1595,5		18253,8		9387,8			
МБУ ДО «Детская школа искусств Сухобузимского района»						304,3		917,9		657,8			
ГРБС 2 Администрация Сухобузимского района								0,0		0	0,0	0,0	



## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 7  
к муниципальной программе Сухобузимского района  
«Развитие культуры Сухобузимского района на 2014-2024гг.»

Подпрограмма 4 «Развитие внутреннего и въездного туризма»

## 2. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие внутреннего и въездного туризма» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие культуры Сухобузимского района на 2014-2024гг.» (далее – программа)
Исполнитель подпрограммы	МБУК «Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района» МБУ «Сухобузимский районный краеведческий музей»
Цель подпрограммы	развитие конкурентоспособного туристского комплекса муниципального образования
Задачи подпрограммы	1. Поддержка и развитие внутреннего, въездного, социального и самодельного туризма в Сухобузимском районе; 2. Повышение качества туристских услуг, оказываемых на территории Сухобузимского района; 3. Информационное обеспечение жителей и гостей района
Целевые индикаторы подпрограммы	количество лиц, проинформированных о туристско-рекреационных возможностях и туристских услугах на территории Сухобузимского района, – 20 тыс. человек к 2024 году
Сроки реализации подпрограммы	2015–2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования – 5299,0 тыс. руб., из них по годам: в 2015 году – 2783,8 тыс. руб.; в 2016 году – 1010,1 тыс. руб.; в 2017 году – 1000,0 тыс. руб. в 2018 году – 505,1 тыс. руб. в 2019 году – 0,0 тыс. руб. в 2020 году – 0,0 тыс. руб. в 2021 году – 0,0 тыс. руб. в 2022 году – 0,0 тыс. руб. в 2023 году – 0,0 тыс. руб. в 2024 году – 0,0 тыс. руб.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	служба финансово-экономического контроля района

## 2. Основные разделы подпрограммы

## 2.1. Постановка районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Туризм играет важную роль в решении социальных проблем Сухобузимского района, обеспечивая создание дополнительных рабочих мест, рост занятости и повышение благосостояния населения. В настоящее время туризм является одним из важных направлений, влияющих на рост экономики, в том числе на развитие торговли, производства сувенирной и иной продукции, питания, сельского хозяйства, и других отраслей, тем самым выступая катализатором социально-экономического развития района.

Ежегодно Сухобузимский район посещают около 15 тысяч человек с различными целями (деловыми, туристскими, оздоровительными).

В настоящее время состояние сферы туризма в районе можно охарактеризовать как начальное, требующее создания и реализации мероприятий подпрограммы.

Ряд проблем сферы туризма носят не системный характер и являются сугубо местными:

- отсутствие эффективных инструментов государственной поддержки отрасли;
- отсутствие конкурентоспособной туристской инфраструктуры;
- отсутствие гостиницы для развития туризма;
- отсутствие квалифицированных кадров в сфере управления развитием туризма;
- отсутствие программ развития туризма, туристических маршрутов в поселениях района;
- недостаток информации о туристско-рекреационных возможностях района, её разрозненность, отсутствие системы информационной поддержки внутреннего и въездного туризма;
- недооценка значения развития туризма в социально-экономическом развитии района.

С целью решения вышеназванных проблем, а также развития сферы туризма, обеспечения качества и доступности услуг в сфере туризма, повышения конкурентоспособности туристической отрасли района реализуется ряд проектов.

Позитивно реализуется проект музейно-гостиничного комплекса «Суриковская станция» в селе Сухобузимское, целью которого является создание условий для культурного туризма, а также развитие туристической инфраструктуры Сухобузимского района. С целью реализации указанного проекта разработана проектная документация на строительство объектов «Туристско-информационный центр», «Дом-усадьба купца Матонина».

Совместно с администрацией Сухобузимского сельсовета запланированы работы по рекреационной зоне на земельном участке, прилегающем к берегу реки Сухой Бузим. В рамках данной работы предполагается создание необходимых условий для обследования прибрежной зоны, планировки и благоустройства территории более 1,1 тыс. кв.м. для зоны отдыха жителей района, пребывания туристов, обеспечение зоны спортивными площадками, туалетами и прочее. Общая численность участников фестиваля «Сибирская масленица» на данной территории составляет более 10 тыс. человек.

В рамках оказания информационной поддержки событийных мероприятий в Сухобузимском районе размещается информация о туристских возможностях района в печатных и электронных средствах массовой информации: Всероссийский фестиваль народной культуры «Сибирская масленица», «Хлебный Спас», Сибирский Трофи-рейд «Грязные Игры» (п. Исток Сухобузимский район, около 4000 человек).

## 2.1.1. Промежуточные и конечные социально-экономические результаты решения проблемы

Промежуточные и конечные социально-экономические результаты решения проблемы:

площадь обследованных и освоенных зон отдыха гостей и жителей района увеличится на 1,1 тыс. кв.м.;

будет подготовлено 2 специалиста из числа работающих в туристской индустрии, проинформированных о туристско-рекреационных возможностях, туристских продуктах, мерах поддержки, формах обслуживания на территории района;

количество лиц, проинформированных о туристско-рекреационных возможностях и туристских услугах на территории Сухобузимского района, составит 20,0 тыс. человек, в том числе по годам: в 2015 году – 11 тыс. человек, в 2016 году – 16 тыс. человек, в 2017 году – 20 тыс. человек, в 2018 году – 25 тыс. человек, в 2019 году – 28 тыс. человек, в 2020 году – 29 тыс. человек, в 2021 году – 29 тыс. человек, в 2022 году - 29 тыс. человек, в 2023 году - 30 тыс. человек, в 2024 году - 30 тыс. человек.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

С учетом целевых установок и приоритетов государственной культурной политики, основным направлениям Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Сухобузимского района до 2030 года, целью подпрограммы определено развитие конкурентоспособного регионального туристского комплекса.

Достижение данной цели потребует решения следующих задач:

1. Поддержка и развитие внутреннего, въездного, социального и самостоятельного туризма в Сухобузимском районе;

2. Повышение качества туристских услуг, оказываемых на территории Сухобузимского района;

3. Информационное обеспечение жителей района и края о туристических возможностях территории района.

Решение задачи 1 «Поддержка и развитие внутреннего, въездного, социального и самостоятельного туризма в Сухобузимском районе» планируется осуществить посредством подготовки мест массового отдыха вблизи реки Сухой Бузим к летнему сезону, что позволит создать безопасные и комфортные условия для отдыха жителей и гостей района, организации и проведения экскурсионных туров для лиц с ограниченными возможностями и маломобильных групп населения на территории Сухобузимского района.

Для решения задачи 2 «Повышение качества туристских услуг, оказываемых на территории Сухобузимского района» планируется реализовать мероприятия, направленные на повышение качества туристских услуг, посредством проведения обучающих семинаров для муниципальных служащих, работников культуры, представителей учебных заведений.

Для решения задачи 3 «Информационное обеспечение туризма в Сухобузимском районе» планируется обеспечить информационную и выставочную деятельность, в том числе организовать участие в международных выставках «Енисей» и др., направленных на создание положительного имиджа Сухобузимского района как привлекательного направления для туристов;

изготовить информационную полиграфическую и сувенирную продукцию;

разместить информацию о туризме в Сухобузимском районе в региональных, федеральных средствах массовой информации;

Сроки исполнения подпрограммы: 2015–2024 годы.

Этапы подпрограммы: подпрограмма не предусматривает отдельные этапы реализации.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

площадь обследованных зон отдыха на территории Сухобузимского района;

количество специалистов из числа работающих в туристской индустрии, проинформированных о туристско-рекреационных возможностях, туристских продуктах, мерах поддержки, формах обслуживания на территории Сухобузимского района;

количество лиц, проинформированных о туристско-рекреационных возможностях и туристских услугах на территории Сухобузимского района.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Главный распорядитель бюджетных средств является отдел культуры администрации Сухобузимского района.

2.3.1. Выделение средств районного бюджета предусматривается отделу культуры администрации Сухобузимского района на осуществление мероприятий, содействующих развитию социального туризма, а также социальной и туристской инфраструктуры.

Выбор исполнителя на право оказания услуг по реализации мероприятий подпрограммы проводится в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.2. Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 2.2; пункта 2 осуществляется путем предоставления субсидий по соглашениям, заключенным между Отделом культуры администрации Сухобузимского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сухобузимский районный краеведческий музей» о порядке условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Реализация мероприятий подпрограммы, предусмотренных подпунктом 2.2. пункта 2 осуществляется путем предоставления субсидий по приглашениям, заключенным между Отделом культуры администрации Сухобузимского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры Сухобузимского района «Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района» о порядке и условиях предоставления субсидии на цели не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен целями и задачами, которые призвана решить подпрограмма, сведениями анализа сложившейся на территории Сухобузимского района ситуации по развитию туризма.

Выбор исполнителя на право оказания услуг по реализации мероприятий подпрограммы проводится в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Финансовый контроль за реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется службой финансово-экономического контроля района.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

2.4.1. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет отдел культуры администрации Сухобузимского района.

2.4.2. Отдел культуры администрации Сухобузимского района осуществляет координацию исполнения и мониторинг реализации мероприятий подпрограммы, подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

2.4.3. Отдел культуры администрации Сухобузимского района 1 раз в полугодие не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в финансовое управление администрации Сухобузимского района отчеты о реализации подпрограммы.

2.4.4. Отдел культуры администрации Сухобузимского района ежегодно формирует годовой отчет о ходе реализации подпрограммы, согласовывает его с отделом архитектуры и градостроительства администрации Сухобузимского района.

2.4.5. Контроль за соблюдением условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств районного бюджета осуществляет финансово-экономическое управление Сухобузимского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации мероприятий подпрограммы

Социально-экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Реализация мероприятий подпрограммы за период 2015–2024 годов позволит:

увеличить к 2024 году число жителей и гостей Сухобузимского района, ежегодно отдыхающих в летний период в рекреационных зонах района, на 20 % отдыхающих;

увеличить к 2024 году внутренний турпоток в районе до 20 тыс. человек;

повысить уровень развития туризма и доходов от туристской деятельности в Сухобузимском районе;

повысить качество туристских услуг, оказываемых на территории Сухобузимского района.

2.6. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 5299,0 тыс. руб., из них по годам:

2015 год – 2783,8 тыс. руб.;

2016 год – 1010,1 тыс. руб.;

2017 год – 1000,0 тыс. руб.

2018 год – 505,1 тыс. руб.

2019 год – 0,0 тыс. руб.

2020 год – 0,0 тыс. руб.

2021 год – 0,0 тыс. руб.

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

Приложение № 1

К подпрограмме 4 «Развитие внутреннего и въездного туризма», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры» 2014-2024 годы Сухобузимского района Красноярского края

Перечень целевых индикаторов подпрограммы 4 «Развитие внутреннего и въездного туризма»

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2024
Цель подпрограммы: Развитие конкурентоспособного туристского комплекса муниципального образования.												
1.	Количество проинформированных о туристско-рекреационных возможностях и туристских услугах лиц, о туристских	Тыс. чел	отчетность		11	16	20	25	25	25	25	27

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 2 к подпрограмме 4

" Развитие внутреннего и въездного туризма » муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие культуры» на 2014-2024 годы»

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие внутреннего и въездного туризма» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)						Примечание
		ГРБ С	РзП р	ЦСР	ВР	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы		плановый период			
							январь-июнь	значение на конец года	2022	2023	2024	
						план	факт	план	факт			
Цель подпрограммы Развитие конкурентоспособного туристского комплекса муниципального образования.												
Задача 1 Руководство и управление в отрасли "культура"												
Мероприятие 1												
Субсидия на организацию туристско-рекреационных зон на территории Красноярского края	МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"	782	0412	0540074800	610							
Софинансирование субсидии на организацию туристско-рекреационных зон на территории Красноярского края		782	0412	05400S4800	610							
В том числе												
ГРБС 1												
МБУК "Межпоселенческий Дом культуры Сухобузимского района"												

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2022

с. Сухобузимское

№ 762-п

О внесении изменений в постановление администрации Сухобузимского района от 30.09.2013 № 818-п «Об утверждении муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Сухобузимского района от 30.07.2013 № 628-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

программ Сухобузимского района Красноярского края, их формировании и реализации», в целях повышения эффективности деятельности в сфере развития массовой физической культуры и спорта, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Сухобузимского района от 30.09.2013 № 818-п «Об утверждении муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Сухобузимского района по финансово-экономическим вопросам - руководителя финансового управления администрации Сухобузимского района Сошину Т.А.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района А.В. Алпацкий

Приложение  
к постановлению администрации Сухобузимского района  
от 01.08.2022 № 762 - п

Муниципальная программа Сухобузимского района «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014 -2024 годы».

## 1.ПАСПОРТ

Наименование программы	Муниципальная программа Сухобузимского района «Развитие физической культуры и спорта на 2014 -2024 годы».
Основание для разработки муниципальной программы	Постановление администрации Сухобузимского района от 30.07.2013г. №628-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сухобузимского района Красноярского края, их формировании и реализации».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры администрации Сухобузимского района
Перечень отдельных мероприятий муниципальной программы	1.Создание физкультурно-спортивных клубов по месту жительства; 2.Проведение физкультурно-спортивных мероприятий районного уровня и участие в мероприятиях краевого уровня, расширение культивируемых видов спорта.
Цели муниципальной программы	Пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни, создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта (создание клубов по месту жительства), популяризации массового спорта, приобщения различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.
Задачи муниципальной программы	Увеличение численности различных слоев населения систематически занимающихся физической культурой и спортом.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2024 гг.
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период	Количество спортивных клубов по месту жительства; Количество населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом; Количества проводимых спортивных мероприятий и участие в спортивных мероприятиях различного уровня; Количество спортсменов-разрядников. Открытие не менее 4 спортивных клубов по месту жительства за период 2014-2024годов. Увеличение численности различных слоев населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом в Сухобузимском районе до 5885 человек в 2024 году. Увеличение количества спортсменов выполнивших нормативы массовых разрядов до 69 чел. к 2024 году. Увеличение количества граждан выполнивших нормативы и требования золотого, серебряного и бронзового знаков отличия ВФСК ГТО до 150 человек к 2024 году.
Ресурсное обеспечение программы, в том числе в разбивке по источникам	Программа финансируется из бюджета района в объеме 101290.7 тыс. рублей, в том числе:

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

финансирования по годам реализации программы	- 2014 год – 325,6 тыс. рублей - 2015 год – 327,0 тыс. рублей - 2016 год – 373,0 тыс. рублей - 2017 год – 373,0 тыс. рублей - 2018 год – 4724,2 тыс. рублей - 2019 год – 5714,3 тыс. рублей - 2020 год – 9374,0 тыс. рублей - 2021 год – 25866,1 тыс. рублей - 2022 год – 22506,9 тыс. рублей - 2023 год – 15853,3 тыс. рублей - 2024 год – 15853,3 тыс. рублей Объемы финансирования уточняются при формировании бюджета Сухобузимского района на очередной финансовый год
Перечень объектов капитального строительства	

## 2. Общая характеристика сферы реализации программы

Физическая культура и спорт играют важную роль в жизни каждого человека, являясь одним из главных средств охраны и укрепления здоровья, его физического совершенствования, средством общения, повышения социальной активности людей, особенно молодежи. Современная наука доказала, что здоровье человека на 50-55% зависит от условий образа жизни людей, неотъемлемой частью которых является физическая культура и спорт.

Основополагающей задачей государственной политики является создание условий для роста благосостояния и здоровья населения РФ, национального самосознания и обеспечения долгосрочной социальной стабильности. Существенным фактором, определяющим состояние здоровья населения, является поддержание оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого гражданина. Эта задача может быть решена при реализации Программы. Кроме того, роль спорта становится не только все более заметным социальным, но и политическим фактором в современном мире. Привлечение широких масс населения к занятиям физической культурой, состояние здоровья населения и успехи на международных состязаниях являются бесспорным доказательством жизнеспособности и духовной силы любой нации, а также ее военной и политической мощи.

Анализ ситуации в отрасли «физическая культура и спорт» свидетельствует, что, с одной стороны отрасль в районе фактически является одним из инструментов для достижения социально-экономических целей, обеспечивает физическое, эстетическое и нравственное развитие, формирует привлекательный спортивный образ территории. С другой стороны, состояние инфраструктуры отрасли не позволяет в полной мере использовать потенциал физической культуры и спорта района в качестве фактора социально-экономического развития района, а также как средства физического, эстетического и нравственного воспитания широких слоев населения. Наибольшую озабоченность вызывает низкий уровень вовлеченности в сферу физической культуры и спорта как подрастающего поколения, так и взрослого населения. В последние годы прослеживается тенденция ухудшения здоровья молодого поколения. Имеется проблема готовности молодежи к службе в рядах Вооруженных Сил не только по личным соображениям, но и по состоянию здоровья. За последние годы вырос уровень потребления алкоголя молодежью, увеличивается число курящих подростков и молодежи.

Таким образом, в настоящее время назрела потребность в разработке муниципальной программы «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014 – 2024гг.».

При формировании муниципальной программы «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014 – 2024 годы» (далее Программа) учтена современная законодательная база, в том числе федеральные и краевые законы, нормативные акты:

1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
3. Закон Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5566 «О физической культуре и спорте в Красноярском крае».

При разработке Программы использовался системный программно-целевой подход.

Предполагается, что разработанная Программа сыграет ведущую роль в решении обозначенного комплекса проблем, связанных с физической культурой и спортом в Сухобузимском районе. Она логически продолжает уже начатую работу, дает возможность консолидации усилий всех ответственных структур и позволяет эффективно решать задачи перспективного развития физической культуры и спорта в районе.

### 3. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы, цели, задачи, прогноз развития.

#### 3.1 Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы

Приоритетом в реализации Программы является необходимость создания условий для ведения гражданами здорового образа жизни, развития массового спорта и конкурентоспособности российского спорта на международной арене.

#### 3.2 Цели и задачи, описание ожидаемых конечных результатов Программы

Цель Программы: пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни, создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта (создание клубов по месту жительства), популяризации массового спорта, приобщения различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом. Исходя из этого, была определена основная задача: увеличение численности различных слоев населения систематически занимающихся физической культурой и спортом. При решении задачи планируется открытие спортивных клубов по месту жительства, увеличение удельного веса взрослого населения, систематически занимающегося физической культурой, увеличение количества спортсменов выполнивших нормативы массовых разрядов.

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности приведены в приложении 1,2 к паспорту Программы.

#### 3.3 Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы

Целевыми показателями, позволяющими измерить достижение цели Программы, являются:

Открытие не менее 4 спортивных клубов по месту жительства за период 2014-2024 годов.

Увеличение удельного веса взрослого населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в Сухобузимском районе до 5885 человек в 2024 году.

Увеличение количества спортсменов выполнивших нормативы массовых разрядов до 69 чел. к 2024 году.

Увеличение количества граждан выполнивших нормативы и требования золотого, серебряного и бронзового знаков отличия ВФСК ГТО до 150 человек к 2024 году.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

Перечень целевых показателей и показателей результативности приведен в Приложение 1 к Программе.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий Программы.

Мероприятия Программы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году осуществляется путем предоставления средств на софинансирование открытия спортивных клубов по месту жительства, финансирование проведения физкультурно-спортивных мероприятий районного уровня и участия в мероприятиях краевого уровня. Мероприятия Программы реализуются за счет средств районного бюджета. Объем расходов средств районного бюджета на реализацию мероприятий программы составляет 14671,8 тыс. рублей. Перечень мероприятий программы с указанием объема средств на их реализацию приведен в Приложении 2 к программе.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей соответствующей сферы на территории Сухобузимского района

Реализация Программы в целом создаст условия для повышения качества жизни населения района через развитие физической культуры и спорта как важнейшего фактора социально-экономического развития района.

Выполнение мероприятий Программы будет способствовать:

созданию благоприятной среды для активного досуга населения, сохранению и укреплению здоровья населения, формированию потребности в здоровом образе жизни, вовлечению детей и молодежи в сферу социальной активности, снижению правонарушений, снижению риска асоциального поведения, созданию условий для результативного участия спортсменов в соревнованиях различного уровня.

Создание физкультурно-спортивных клубов по месту жительства направлено на увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом среди населения района. Ожидается, что за период 2014-2024 годы будет создано не менее 4 физкультурно-спортивных клубов по месту жительства. Проведение физкультурно-спортивных мероприятий, в том числе, и с участием физкультурно-спортивных клубов по месту жительства увеличит показатели систематически занимающихся физической культурой и спортом до 5885 человек.

Участие в физкультурно-спортивных мероприятиях различного уровня увеличит количество спортсменов получивших массовые разряды до 69 человек к 2024 году.

Увеличение количества граждан выполнивших нормативы и требования золотого, серебряного и бронзового знаков отличия ВФСК ГТО до 150 человек к 2024 году

6. Информация о распределении планируемых расходов на отдельные мероприятия Программы, Подпрограммы.

Информация о распределении планируемых расходов по мероприятиям программы, с указанием главных распорядителей средств муниципального бюджета, а также по годам реализации программы представлена в приложении № 3 к Программе.

7. Информация об объеме бюджетных ассигнований, направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

Реализация научной, научно-технической и инновационной деятельности в рамках Программы не предусмотрено.

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы.

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной Программы с учетом источников финансирования приведена в Приложение 4 к Программе.

Приложение № 1

к Паспорту муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы»

Перечень целевых показателей и показатели результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Годы реализации			
					текущий финансовый год ≤1≥	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	Цель 1 пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни, создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта (создание клубов по месту жительства), популяризации массового спорта, приобщения различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.							
1.1	Задача 1 Увеличение численности различных слоев населения систематически занимающихся физической культурой и спортом							
1.1.1	1.1 показатель							
	Количество физкультурно-спортивных клубов по месту жительства	ед.	x	отчет 1-ФК	0	0	0	0
1.1.2	1.2 показатель							
	Количество населения систематически занимающегося физической культурой и спортом	чел.	x	отчет 1-ФК	4200	4400	4400	4400
1.1.3	1.3 показатель							

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	Количество спортсменов разрядников	чел.	x	отчет 1-ФК	15	15	15	15
1.1.4	1.4 показатель							
	Увеличение количества граждан выполнивших нормативы и требования золотого, бронзового знаков отличия ВФСК ГТО	чел.	x	отчет 1-ФК	50	50	50	50

Приложение № 2  
к Паспорту муниципальной программы Сухобузимского района Красноярского края «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы»

Целевые показатели на долгосрочный период

№ п/п	Цель, целевые показатели, задачи, показатели результативности	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному году		Отчетный реализация государственной программы Красноярского края		Плановый период		Примечание (причины невыполнения показателей по муниципальной программе Сухобузимского района, выбор действий по преодолению)
					год				
					январь - июнь план	значение на конец года факт			
план	факт	план	факт	1-й год	2-й год				
1	Цель пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни, создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта (создание клубов по месту жительства), популяризации массового спорта, приобщения различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.								
1.1	Количество физкультурно-спортивных клубов по месту жительства	ед.			0		0	0	
1.2	Количество населения систематически занимающегося физической культурой и спортом	чел.			4400		4400	4400	
1.3	Количество спортсменов разрядников	чел.			15		15	15	
1.4	Увеличение количества граждан выполнивших нормативы и требования золотого, бронзового знаков отличия ВФСК ГТО	чел.			50		50	50	



Приложение № 3  
к муниципальной программе Сухобузимского района Красноярского края  
«Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы»

3

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы»

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.)		по годам			Примечание		
			ГР БС	Рз П р	ЦСР	В Р	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы		плановый период				
								январь-июнь	значение на конец года	2022	2023		2024	
Муниципальная программа	Развитие массовой культуры и спорта 2014-2024 годы					план	факт	план	факт	2022	2023	2024		
		всего расходные обязательства по программе по ГРБС:	X	X	X	X	9374,0		25866,9		22506,9	15853,3	15853,3	
		в том числе:												
		УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	X	X	X	X	6141,0				7517,9	3001,3	3001,3	
		Финансовое управление Администрации Сухобузимского района	X	X	X	X	3000,0		6000		0			
		УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	X	X	X	X	0		14641,5		0			
Отдел культуры администрации Сухобузимского района		X	X	X	233,0		5225,4		14989	12852,0	12852,0			

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

				X	X	X								
Мероприятие №1	Дотации на частичную компенсацию расходов на оплату труда	всего расходные обязательства по подпрограмме по ГРБС в том числе		X	X	X			52,6		436,5			
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района	78 2	11 01	06902 7241	6 1 1					288,1			
			78 2	11 01	06902 7242	6 1 1					148,4			
		УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	78 5	11 02	06900 27241	6 1 1			52,6					
Мероприятие №2	Проведение физкультурно-спортивных мероприятий районного уровня и участие в мероприятиях краевого уровня, расширение культивируемых видов спорта	всего расходные обязательства по ГРБС:		X	X	X	1374,0		830 9,2		164 43	128 52,0	128 52,0	
		в том числе		X	X	X	1374,0		830 9,2		164 43	128 52,0	128 52,0	
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района	78 2	11 02	06900 93210	1 1 3	74,3		344,0		123,6			
			78 2	11 02	06900 93210	2 4 4	158,7		296,9		553,4	677,0	677,0	
			78 2	11 01	06900 93040	6 1 1			258,4,5		121,75,0	121,75,0	121,75,0	
			78 2	11 01	06900 93040	6 1 2			200,0,0		41,0			

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

		УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗ ИМСКОГО РАЙОНА	78 5	11 02	06900 93210	2 4 4					300 1,3	300 1,3	300 1,3	
		УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗ ИМСКОГО РАЙОНА	78 5	11 02	06909 3210	6 1 1	1141,0		308 3,8					
		Отдел культуры администрации Сухобузимского района	78 2	11 01	06900 93140	6 1 1					548, 7			
Мероприятие №3	Устройство плоскостных спортивных сооружений в сельской местности	всего расходные обязательства по ГРБС:	78 2	X	X	X	3000,0		600 0,0		404 0,5			
		в том числе:	78 2	X	X	X	3000,0		600 0,0		404 0,5			
		УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗ ИМСКОГО РАЙОНА	78 5	11 02	06900 S8450	2 4 4					400 0,00			
		УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗ ИМСКОГО РАЙОНА	78 5	11 02	06900 S8450	2 4 4					40,5			
		Финансовое управление администрации Сухобузимского района	78 0	11 02	06900 S4200	5 4 0	3000,0		600 0,0					
Мероприятие №4	Субсидия на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных	всего расходные обязательства		X	X	X	5000,0		821 5					
		в том числе по ГРБС:		X	X	X	5000,0		821 5					

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	х образовательных организаций, осуществляющих деятельности в области физической культуры и спорта	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗ ИМСКОГО РАЙОНА	78 5	11 02	06900 S4370	6 1 2	5000,0		505 0,5					
	и в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие массовой физической культуры и спорта»	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗ ИМСКОГО РАЙОНА	78 5	11 02	06900 99500	6 1 2			316 4,5					
		всего расходные обязательства по ГРБС		X	X	X					158 6,9			
		в том числе:		X	X	X					158 6,9			
Мероприятие 5	Иные межбюджетные трансферты на поддержку физкультурно-спортивных клубов в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Развитие массовой физической культуры и спорта"	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗ ИМСКОГО РАЙОНА	78 5	11 02	06900 74180	6 1 2					476, 1			
	Иные межбюджетные трансферты на поддержку физкультурно-спортивных клубов в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Развитие массовой физической культуры и спорта"	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗ ИМСКОГО РАЙОНА	78 5	11 02	06900 S4180	6 1 2					111 0,8			
Мероприятие 6	Субсидии на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры, спортивно-технологическое	всего расходные обязательства	78 5	11 02	069P5 52281	6 1 2			329 0,1					

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	оборудование													
		в том числе по ГРБС:	785	X	X	X			3290,1					
		УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗ ИМСКОГО РАЙОНА	785	X	X	X			3290,1					

Приложение № 4  
к муниципальной программе Сухобузимского района Красноярского края  
«Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Сухобузимского района «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источник и финансирования	Оценка расходов, в том числе (тыс. руб.), годы					
			год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	плановый период			
					2021	2022	2023	2024
Муниципальная программа	Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы	Всего	5714,3	9374,0	25866,9	22506,9	15853,3	15853,3
		в том числе:						
		федеральный бюджет *			1933,9			
		краевой бюджет	4064,3	7820,4	12375,9	6023,4		
		районный бюджет						
		бюджеты муниципальных образований **	1650,0	1553,6	11557,1	16483,5	15853,3	15853,3
		внебюджетные источники						
		юридические лица						
Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов, в том числе (тыс. руб.), годы					
			год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	плановый период			
					2021	2022	2023	2024
		Всего	486,4	233,0	5225,5	15029,5	12852,0	12852,0
		Отдел культуры администрации	486,4	233,0	5225,5	15029,5	12852,0	12852,0

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	Сухобузимского района (спорт)						
	федеральный бюджет *						
	краевой бюджет				1547,3		
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **	486,4	233,0	5225,5	13482,2	12852,0	12852,0
	внебюджетные источники						
	юридические лица						
	Всего		3000,0	6000			
	ФУА Сухобузимского района			6000			
	федеральный бюджет *						
	краевой бюджет		3000,0	6000			
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **						
	внебюджетные источники						
	юридические лица						
	Всего	2561,4	6141,0		7477,4	3001,3	3001,3
	МБУ ДОД «ДЮСШ»						
	федеральный бюджет *						
	краевой бюджет	1402,8	4820,4				
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **	1158,6	1320,6				
	внебюджетные источники						
	юридические лица						
	Всего	2666,5		14641,4	7477,4		
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	2666,5		14641,4	7477,4		
	федеральный бюджет *			1933,9			
	краевой бюджет	2661,5		6375,9	4476,1		
	районный бюджет						
	бюджеты муниципальных образований **	5,0		6331,6	3001,3	3001,3	3001,3
	внебюджетные источники						
	юридические лица						

Приложение № 5  
к муниципальной программе Сухобузимского района  
«Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы»

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Прогноз сводных показателей муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) районным муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно – оздоровительный комплекс «Сокол» по муниципальной программе Сухобузимского района «Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024 годы»

Наименование услуги (работы)	Содержание услуги (работы)	Наименование и значение показателя объема услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы) по годам реализации программы				
			год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы	плановый период		
					2021	2022	2023
Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	Содержание работы	Наличие обоснованных жалоб		0	0	0	0
		Количество занятий		180	820	820	820
		Расходы муниципального бюджета на оказание (выполнение) услуги (работы), тыс.руб.	0	0	2584.4	13160,2	12175.0

Приложение № 1  
к муниципальной программе Сухобузимского района Красноярского края  
«Развитие массовой физической культуры и спорта на 2014-2024годы»

## Перечень целевых индикаторов подпрограммы

№ п/п	Цель, целевые индикаторы	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
	Цель подпрограммы: пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни, создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта (создание клубов по месту жительства), популяризации массового спорта, приобщения различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.						
	Целевой индикатор 1						
	Количество физкультурно-спортивных клубов по месту жительства	Ед.	Отчет 1-ФК	7	9	10	10
	Целевой индикатор 2						
	Количество населения систематически занимающегося физической культурой и спортом	Чел.	Отчет 1-ФК	5250	5514	5885	6300
	Целевой индикатор 3						
	Количество спортсменов разрядников	Чел.	Отчет 1-ФК	44	59	67	79
	Целевой индикатор 4						
	Увеличение количества граждан, выполнивших нормативы и требования золотого-бронзового знаков отличия	Чел.	Отчет 1-ФК	57	69	79	85

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение № 2  
к муниципальной программе «Развитие массовой физической культуры и спорта  
в Сухобузимском районе» на 2014-2024 годы

Перечень мероприятий программы «Развитие массовой физической культуры и спорта в Сухобузимском районе» на 2014 - 2024 годы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)						Примечание
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	год, предшествующий отчетному году реализации программы	отчетный год реализации программы		плановый период			
							январь-июнь	значение на конец года	2022	2023	2024	
Цель подпрограммы: Пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни, создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта (создание клубов по месту жительства), популяризации массового спорта, приобщение различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.												
Задача 1 Увеличение численности различных слоев населения систематически занимающихся физической культурой и спортом												
Мероприятие 1												
Дотации на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края (МРОТ) в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Развитие массовой физической культуры и спорта"	Управление образования	785	11 02	069002 7241	6 1 1			52,6				
	Отдел культуры администрации Сухобузимского района	782	11 01	069002 7241	6 1 1				288.1			
	Отдел культуры администрации Сухобузимского района	782	11 01	069002 7242	6 1 1				148.4			
Мероприятие 2												
Проведение физкультурно-спортивных мероприятий районного уровня и участие в мероприятиях краевого уровня, расширение культивируемых видов спорта	Отдел культуры администрации Сухобузимского района	782	11 01	069009 3040	6 1 1			4584,5	12175,0	12175,0	12175,0	
	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (ФОК «Сокол»)	782	11 01	069009 3040	6 1 2				41,0			
	Отдел культуры администрации	782	11 02	069009 3210	2 4 4	158,7	296,9		553,4	677,0	677,0	



Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

	Сухобузимского района (Спорт)												
Проведение физкультурно-спортивных мероприятий районного уровня и участие в мероприятиях краевого уровня, расширение культивируемых видов спорта	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (ФОК «Сокол»	782	11 02	069009 3140	2 4 4				548,7				
Проведение физкультурно-спортивных мероприятий районного уровня и участие в мероприятиях краевого уровня, расширение культивируемых видов спорта	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (спорт)	782	11 02	069009 3210	1 1 3	74,3		344,0	123,6				
Проведение физкультурно-спортивных мероприятий районного уровня и участие в мероприятиях краевого уровня, расширение культивируемых видов спорта	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	785	11 02	069009 3210	2 4 4								
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	785	11 02	069009 3210	6 1 1	1141,0		3083,8	3001,3	3001,3	3001,3		
Расходы за счет бюджетного кредита на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельности в области физической культуры и спорта в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие		785	11 02	069009 9500	6 1 2	179,6		3164,5					

массовой физической культуры спорта»													
Субсидия на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельности в области физической культуры и спорта в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие массовой физической культуры спорта»	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	785	11 02	06900S 4370	6 1 2	4820, 4		5050, 5					
Мероприятие 3													
Субсидия на устройство плоскостных спортивных сооружений в сельской местности в рамках мероприятий программы «Развитие массовой физической культуры спорта»	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	785	11 02	06900S 8450	2 4 4				4040,5				
	Финансовое управление администрации Сухобузимского района	780	11 02	06900S 4200	5 4 0	3000, 0		6000, 00	0				
Субсидии на реализацию мероприятий по оснащению объектов спортивной инфраструктуры, с портивно-технологическое оборудование	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	785	11 02	069P55 2281	6 1 2			3290, 1	0	0,0	0,0		
Мероприятие 4													
Субсидии на выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Развитие массовой физической	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	785	11 02	069002 6500	6 1 2								

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

культуры и спорта"													
Мероприятие 5													
Иные межбюджетные трансферты на поддержку физкультурно-спортивных клубов в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы "Развитие массовой физической культуры и спорта"	Отдел культуры администрации Сухобузимского района (ФОК «Сокол»	782	11 02	06900S 4180	6 1 2					1110,8			
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА	785	11 02	069007 4180	6 1 2					476,1			
Итого						9374,0		2586,9		22506,9	15853,3	15853,3	
ГРБС 1													
Отдел культуры администрации Сухобузимского района (спорт)						233,0		5225,5		14989,0	12852,0	12852,0	
ГРБС 2													
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА						6141		1464,4		7517,9	3001,3	3001,3	
ГРБС 3													
Финансовое управление администрации Сухобузимского района						3000,0		6000					

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2022

с. Сухобузимское

№ 763-п

Об отмене постановлений администрации Сухобузимского района, принятых в отношении порядка уничтожения и утилизации биологических отходов

На основании ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативной правовой базы органов местного самоуправления Сухобузимского района в соответствие с требованиями действующего законодательства, принимая во внимание протест Красноярской природоохранной прокуратуры от 18.07.2022 № 7/1-13-2022/134, руководствуясь ст. 42 Устава Сухобузимского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить следующие постановления администрации Сухобузимского района:

- от 26.08.2008 № 598-п «Об утверждении порядка уничтожения и утилизации биологических отходов в личных подсобных хозяйствах жителей Сухобузимского района»;

- 02.02.2009 № 40-п «О внесении изменений в постановление администрации Сухобузимского района от 26.08.2008 № 598-п «Об утверждении порядка уничтожения и утилизации биологических отходов в личных подсобных хозяйствах жителей Сухобузимского района».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника общего отдела.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района            А.В. Алпацкий

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2022

с. Сухобузимское

№ 767-п

О внесении изменений в постановление администрации Сухобузимского района от 22.01.2016 № 08-п «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Сухобузимского района»

В целях снижения уровня преступности, воссоздания системы социальной профилактики правонарушений, направленной прежде всего, на активную борьбу с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью несовершеннолетних, реабилитацией лиц, освободившихся из мест лишения свободы, в связи с кадровыми изменениями, учитывая ст. 22 Устава Сухобузимского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Сухобузимского района от 22.01.2016 № 08-п «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Сухобузимского района», изложив приложение № 1 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района по взаимодействию с территориями.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района А.В. Алпацкий

Приложение  
к постановлению администрации Сухобузимского района  
от 04.08. 2022 № 767-п

## СОСТАВ

межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Сухобузимского района

1. Алпацкий Александр Викторович – глава района, председатель комиссии;
2. Шпирук Юрий Дмитриевич – первый заместитель главы района по взаимодействию с территориями, заместитель председателя комиссии;
3. Дрянных Анастасия Игоревна – специалист по правовым вопросам администрации района, секретарь комиссии;

## ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

1. Ахмадеева Надежда Александровна – заместитель главы района по социальным вопросам;
2. Представитель ОП МО МВД России «Емельяновский» (по согласованию);
3. Геворкян Светлана Александровна – начальник Отдела культуры администрации района;
4. Фокина Екатерина Михайловна – ведущий специалист по делам молодежи отдела культуры администрации района;
5. Представитель Управления образования администрации Сухобузимского района (по согласованию);
6. Вебер Алена Юрьевна – директор КГБУ «ЦЗН Сухобузимского района»;
7. Белоусова Юлия Борисовна – главный врач КГБУЗ «Сухобузимская РБ»;
8. Хромых Ольга Дмитриевна – начальник Сухобузимского межмуниципального филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России по Красноярскому краю;
9. Шабурова Юлия Викторовна - директор МБУ «Молодежный центр имени В.И. Сурикова»;
10. Егорова Зоя Владимировна – начальник территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Сухобузимскому району;
11. Представитель Станичного казачьего общества Сухобузимского района «Суриковское» (по согласованию);
12. Ведущий специалист по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района (по согласованию);
13. Представитель ОНДиПР по Сухобузимскому району УНДПР ГУ МЧС России по Красноярскому краю (по согласованию);
14. Редько Олег Иванович – заместитель руководителя ОВО по Большемуртинскому району, филиала ФГКУ «Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Красноярскому краю».

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08. 2022

с. Сухобузимское

№ 771-п

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами муниципальной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края»,

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

постановлением администрации Сухобузимского района от 03.12.2010 № 371-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ст. 42 Устава Сухобузимского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Сухобузимского района по социальным вопросам Н.А. Ахмадееву.
3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района      А.В. Алпацкий

Приложение  
к постановлению администрации Сухобузимского района  
от 04.08.2022 № 771-п

Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги по зачислению на обучение  
по дополнительной образовательной программе

I. Общие положения

Предмет регулирования

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги организациями, реализующими дополнительные общеобразовательные программы (далее – Организации) на территории Сухобузимского района, устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Организацией в процессе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между Организацией и ребенком, его представителем, иными органами муниципальной власти, учреждениями в процессе предоставления муниципальной услуги.

2. Термины и определения, используемые в Административном регламенте:

- 1) сеть Интернет – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
- 1) информационная система – автоматизированная информационная система Красноярского края «Навигатор дополнительного образования Красноярского края», расположенная в сети Интернет по адресу: <https://navigator.dvpion.ru/>;
- 2) система ПФДОД – система персонализированного финансирования дополнительного образования детей;
- 3) сертификат – электронная реестровая запись о включении ребенка в систему ПФДОД, удостоверяющая его право получать образовательные услуги посредством системы ПФДОД, в том числе право использования такого сертификата для оплаты обучения по сертифицированной дополнительной образовательной программе в рамках системы ПФДОД;
- 4) Единый портал – федеральная муниципальная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг, расположенная в сети Интернет по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);
- 5) Региональный портал – муниципальная информационная система Красноярского края, обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг на территории Красноярского края, расположенная в сети Интернет по адресу: [www.gosuslugi.krskstate.ru](http://www.gosuslugi.krskstate.ru);
- 6) Личный кабинет – сервис Единого портала, Регионального портала, информационной системы, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством Единого портала, Регионального портала, информационной системы;
- 7) Федеральный закон № 210-ФЗ – Федеральный закон от 27.07.2010 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 8) Федеральный закон № 63-ФЗ – Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- 9) проверка электронной подписи – процедура проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны документы, предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ;
- 10) Федеральный закон № 27-ФЗ – Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- 11) договор об образовании – договор, заключаемый в простой письменной форме между Организацией и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (иными законными представителями) несовершеннолетнего лица).

Круг заявителей

3. Получателем муниципальной услуги является ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории Сухобузимского района и имеющий право на получение муниципальной услуги (далее – получатель услуги).

4. Заявителем на получение муниципальной услуги является ребенок в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, один из родителей (иных законных представителей) обучающегося, их представитель по доверенности (далее – заявитель).

При этом личное участие ребенка не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает ребенка права на личное участие в правоотношениях по получению муниципальной услуги.

Требования к порядку информирования  
о предоставлении муниципальной услуги

5. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется Организацией:  
по телефону;  
путем направления письменного ответа на обращение заявителя по почте;

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

путем направления в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи ответа на обращение заявителя, в котором указан адрес электронной почты;

при личном приеме заявителей в Организации;

в виде информационных и справочных материалов (брошюр, буклетов);

в виде информационных терминалов (киосков) либо информационных стендов;

путем размещения информации в открытой и доступной форме на официальных сайтах Организаций, на Едином портале, на Региональном портале, в информационной системе;

с использованием средств массовой информации (печатных и электронных).

6. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, официальных сайтах Организаций, на Едином портале, на Региональном портале, в информационной системе размещается следующая информация:

сведения о графике (режиме) работы, месте нахождения, телефонах Организаций;

информация о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги;

формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

7. Перечень Организаций, включая сведения об их адресах, справочных телефонах, электронных адресах, приведен на официальных сайтах учредителей Организаций в сети Интернет.

График (режим) работы Организаций определяется их локальными актами.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

Наименование муниципальной услуги

8. Наименование муниципальной услуги: Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе.

Организации, предоставляющие муниципальную услугу

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Организациями.

10. Организации не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы власти, органы местного самоуправления или организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение Организации о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключение договора об образовании;

2) решение Организации об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;

3) решение Организации о прекращении предоставления муниципальной услуги.

12. Результат предоставления муниципальной услуги независимо от принятого решения оформляется в виде распорядительного акта Организации.

Срок предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, срок исправления ошибок и опечаток в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

13. Организация рассматривает поступившие документы, указанные в пункте 18 Административного регламента, принимает решение о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе:

1) в течение 45 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Организации, в случаях проведения вступительных (приемных) испытаний при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;

2) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Организации в случае, если вступительные (приемные) испытания при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе не проводятся.

14. Решение о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

Решение о прекращении предоставления муниципальной услуги Организация принимает в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих основания прекращения предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 27 Административного регламента, либо с момента получения от заявителя заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги с указанием основания прекращения предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 27 Административного регламента, и направляет его заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги прекращается со дня, следующего за днем принятия Организацией соответствующего решения.

15. Муниципальная услуга предоставляется Организациями в период с 1 января по 31 декабря текущего года, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Муниципальная услуга в отношении дополнительных образовательных программ, реализуемых в рамках системы ПФДОД, предоставляется Организациями в период с 1 января по 14 декабря текущего года.

16. Срок исправления ошибок и опечаток в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 5 рабочих дней с момента выявления ошибок либо опечаток в документах.

Перечень нормативных актов, регулирующих отношения, возникающих в связи с предоставлением муниципальной

услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

17. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальных сайтах Организаций, размещенных в сети Интернет, Едином портале или Региональном портале, в информационной системе.

Исчерпывающий перечень документов, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

18. Для получения муниципальной услуги заявитель ежегодно в период, указанный в пункте 15 Административного регламента, представляет в Организацию:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению, к Административному регламенту;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность ребенка (копия свидетельства о рождении ребенка – в отношении ребенка, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) ребенка (в случае обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги родителя (иного законного представителя) ребенка);

4) копию свидетельства о рождении ребенка (представляется для подтверждения правового статуса родителя ребенка, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);

5) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется для подтверждения правового статуса законного представителя ребенка (за исключением родителя));

6) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности ребенка, в случае приобретения им полной дееспособности о достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) ребенка (в случае обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги представителя по доверенности ребенка в случае приобретения им полной дееспособности или родителя (иного законного представителя) ребенка);

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка (при наличии такой регистрации);

8) копию документа, подтверждающего приобретение ребенком полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (копия свидетельства о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным или копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (предоставляется для подтверждения приобретения ребенком полной дееспособности до достижения совершеннолетия; копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным);

9) документы об отсутствии у заявителя медицинских противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом (представляется при зачислении на дополнительные образовательные программы, по которым установлены требования к состоянию здоровья).

19. Документы, указанные в пункте 18 Административного регламента, направляются (представляются) в Организацию:

1) в виде электронного документа (пакета электронных документов) путем заполнения формы заявления о предоставлении муниципальной услуги с использованием информационной системы, Единого портала или Регионального портала;

2) путем личного обращения;

3) путем направления почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

20. В случае представления документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, заявителем лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанные в пункте 18 Административного регламента, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю.

В случае направления документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

21. В случае направления документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, в виде электронного документа (пакета электронных документов) заявитель использует простую электронную подпись либо усиленную квалифицированную электронную подпись в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ.

Заявитель может использовать простую электронную подпись при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме. Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

При поступлении документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, Организация в срок не позднее 3 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, Организация в срок не позднее 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю уведомление об этом с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и направляется по адресу электронной почты заявителя.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного пакета документов.

22. Организация осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, регистрирует их в день поступления в порядке очередности в журнале регистрации.

В случае поступления документов в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления документов в форме электронного документа.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

23. Для получения муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе приложить к заявлению о предоставлении муниципальной услуги следующие документы:

копию свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье);

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка;

копию свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

копию решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным.

24. В случае если документы, указанные в подпунктах 4 (в части копии свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 8 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 18 Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, запрашивает сведения о муниципальной регистрации рождения обучающегося, сведения о муниципальной регистрации заключения брака обучающегося, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5, 8 (в части копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 18 Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 7 пункта 18 Административного регламента, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении Организации и из заявления о предоставлении муниципальной услуги следует, что в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 7 пункта 18 Административного регламента, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении Организации и из заявления о предоставлении муниципальной услуги следует, что в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет, Организация в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона № 27-ФЗ представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия ребенку индивидуального лицевого счета.

Документы, полученные посредством межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к документам, представленным заявителем.

25. Организация не вправе требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в части 4 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.



Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

26. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является выявление в результате проверок подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи, либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Исчерпывающий перечень оснований для прекращения или отказа в предоставлении муниципальной услуги

27. Основаниями прекращения предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) отказ заявителя или получателя услуги от предоставления муниципальной услуги;
- 2) отчисление получателя услуги из Организации в соответствии с локальным правовым актом Организации;
- 3) смерть получателя услуги (признание его судом безвестно отсутствующим или объявление умершим).

28. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю являются:

- 1) отказ заявителя от зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе в Организацию либо отказ от заключения договора об образовании;
- 2) отсутствие у ребенка права на зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе, в том числе несоответствие ребенка возрастным ограничениям, установленным для образовательной программы;
- 3) непредставление или представление заявителем не в полном объеме документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, за исключением документов, указанных в подпунктах 5 (в части копии свидетельства о рождении ребёнка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 6, 8, 9 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 18 Административного регламента;
- 4) выявление фактов предоставления недостоверных сведений или подложных документов в целях подтверждения права ребенка на зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе;
- 5) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги неполномоченным лицом;
- 6) отсутствие свободных мест в Организации для приема на обучение по дополнительным образовательным программам;
- 7) наличие медицинских противопоказаний для освоения дополнительных образовательных программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта, программ спортивной подготовки;
- 8) неявка на прохождение вступительных (приемных) испытаний в Организацию (при их проведении при зачислении);
- 9) неудовлетворительные результаты вступительных (приемных) испытаний (при их проведении при зачислении);
- 10) доступный остаток обеспечения сертификата в текущем году меньше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием либо сертификат невозможно использовать для обучения по выбранной заявителем дополнительной общеобразовательной программе (в случае, если дополнительная общеобразовательная программа реализуется посредством системы ПФДОД).

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания муниципальной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

30. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно, муниципальная пошлина за предоставление муниципальной услуги не предусмотрена.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

31. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

32. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов на личном приеме и при получении результата предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется

муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги,

в том числе к информационным стендам с образцами заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

33. Помещение, в котором располагается Организация, должно соответствовать санитарным нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности.

Помещения для предоставления муниципальной услуги (далее – помещения) размещаются преимущественно на нижних этажах зданий.

Помещения оборудуются пандусами, пассажирскими лифтами или подъемными платформами для обеспечения доступа инвалидов на креслах-колясках на этажи выше или ниже этажа основного входа в здание (первого этажа), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски.

34. В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования и хранения верхней одежды посетителей.

Помещения должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление муниципальной услуги. Помещения оборудуются пандусами, лифтами (при необходимости), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски.

35. В помещениях предоставления государственных услуг расположение интерьера, подбор и расстановка приборов и устройств, технологического и иного оборудования должны соответствовать пределам, установленным для зоны досягаемости заявителей, находящихся в креслах-колясках.

При невозможности создания в Организации условий для его полного приспособления с учетом потребностей инвалидов Организацией проводятся мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объекту с учетом разумного приспособления.

36. Для приема заявителей, обратившихся за получением муниципальной услуги, выделяются отдельные помещения, снабженные соответствующими указателями.

Рабочее место специалистов Организации оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности. Указатели должны быть четкими, заметными и понятными, с дублированием необходимой для инвалидов звуковой либо зрительной информации или предоставлением текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами, обеспечиваются бланками заявлений о предоставлении муниципальной услуги, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями.

37. Специалисты Организации при необходимости оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий.

38. В информационных терминалах (киосках) либо на информационных стендах размещаются сведения о графике (режиме) работы Организации, информация о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги, образцы заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

39. Места ожидания предоставления муниципальной услуги оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями. В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты).

40. Места предоставления муниципальной услуги оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. На видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников.

41. При наличии на территории, прилегающей к местонахождению Организации, мест для парковки автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы предусмотренные абзацем 9 пункта 8 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2020 г. № 115 «О порядке распространения на граждан из числа инвалидов III группы норм части девятой статьи 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид" и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр.

42. В Организации обеспечивается:

допуск на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, по Организации;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

предоставление инвалидам по слуху услуги с использованием русского жестового языка, в том числе специалистами диспетчерской службы видеотелефонной связи для инвалидов по слуху Красноярского края.

Услуги диспетчерской службы для инвалидов по слуху предоставляет оператор-сурдопереводчик Красноярского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих», которое располагается по адресу: г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д. 40 (второй этаж).

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Режим работы: ежедневно с 09.00 до 18.00 часов (кроме выходных и праздничных дней). Обед с 13.00 до 14.00 часов.  
 Телефон/факс: 8 (391) 227-55-44.  
 Мобильный телефон (SMS): 8-965-900-57-26.  
 E-mail: kraivog@mail.ru.  
 Skype: kraivog.oo

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя

со специалистами Организации при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ

43. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

Наименование показателей	Нормативное значение показателя
<b>Доступность</b>	
Наличие возможности получения информации о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги: – на информационных стендах; – на официальном сайте Организации; – на Едином портале либо Региональном портале; – в информационной системе	да/нет
Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистами Организации при предоставлении муниципальной услуги	не более 30 минут (с учетом максимального срока ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги)
<b>Качество</b>	
Наличие оборудованных мест ожидания и написания заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения	да/нет
Удельный вес количества обоснованных жалоб к числу заявителей, которым предоставлена муниципальная услуга в календарном году	не более 0,1 % в календарном году

44. Предоставление муниципальной услуги в краевом государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» не осуществляется.

45. Возможность предоставления муниципальной услуги путем подачи комплексного запроса отсутствует.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

46. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность подачи документов в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием информационной системы, Единого портала или Регионального портала.

47. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде:

поданные в электронной форме заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы должны быть заверены электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Организации;

при направлении электронного документа (пакета электронных документов) с использованием информационной системы, Единого портала или Регионального портала обеспечивается возможность направления заявителю сообщения в электронном виде, подтверждающего их прием и регистрацию.

48. Муниципальная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

49. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) информирование заявителей;
  - 2) регистрация документов на получение муниципальной услуги;
  - 3) запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия (при необходимости);
  - 4) рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении;
  - 5) рассмотрение документов и принятие решения о прекращении предоставления муниципальной услуги;
  - 6) уведомление заявителя о принятых решениях;
  - 7) исправление допущенных опечаток и ошибок.
50. Исполнителями отдельных административных процедур являются уполномоченные специалисты Организаций.

Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

#### Информирование заявителей

51. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Организацию.
52. Основными требованиями при информировании заявителей являются:
- адресность;
  - актуальность;
  - своевременность;
  - четкость в изложении материала;
  - полнота информирования;
  - наглядность форм подачи материала;
  - удобство и доступность.
53. При устном обращении заявителя специалист Организации квалифицированно в пределах своей компетенции дает ответ самостоятельно, а если это необходимо – с привлечением других специалистов Организации.
54. Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистами Организации при устном обращении заявителя в Организацию лично либо по телефону.
- Информация об обратившемся заявителе заносится в журнал личного приема.
55. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Организации, в которую позвонил заявитель, должности, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) специалиста Организации, принявшего телефонный звонок.
- Во время разговора специалист Организации обязан произносить слова четко, не допускать параллельных разговоров с окружающими людьми, не допускать прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат.
56. Срок выполнения административной процедуры по устному информированию заявителя составляет до 30 минут.
57. Индивидуальное письменное информирование осуществляется при обращении заявителя в Организацию:
- нарочным способом;
  - посредством направления почтой, в том числе электронной;
  - направлением посредством факсимильной связи.
- Ответы на письменные обращения заявителей даются специалистами Организации в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
58. Результатом выполнения административной процедуры является разъяснение порядка получения муниципальной услуги.
59. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение информации об обратившемся заявителе в журнал личного приема либо в журнал регистрации обращений.

#### Регистрация документов на получение муниципальной услуги

60. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Организацию документов, указанных в пункте 18 Административного регламента.
61. Регистрация документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, осуществляется в журналах регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги в день их поступления уполномоченным специалистом, ответственным за регистрацию документов в Организации.
62. В случае поступления документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, в Организацию в электронной форме в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни днем их поступления в Организацию считается первый рабочий день, следующий за днем поступления электронного документа (пакета электронных документов).
63. При поступлении в электронной форме документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, подписанных простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный специалист, ответственный за регистрацию документов в Организации, в срок не позднее 3 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ.
- В случае если в результате проверки электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченный специалист, ответственный за регистрацию документов в Организации, в срок не позднее 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.
- Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Организации и направляется по адресу электронной почты заявителя.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться с документами, указанными в пункте 18 Административного регламента, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме рассмотрению первичного пакета документов.

64. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация документов, указанных в пункте 18 Административного регламента.

65. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение данных в журнал регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

**Запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия**

66. Основанием для начала административной процедуры является регистрация документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, в Организации.

67. Межведомственный запрос направляется уполномоченным специалистом, ответственным за межведомственное взаимодействие в Организации.

68. В случае если документы, указанные в подпунктах 4 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 8 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 18 Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, запрашивает сведения о муниципальной регистрации рождения ребенка, сведения о муниципальной регистрации заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5, 8 (в части копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 18 Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 7 пункта 18 Административного регламента, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении Организации и из заявления о предоставлении муниципальной услуги следует, что в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

69. Результатом выполнения административной процедуры является подготовка запросов в рамках межведомственного взаимодействия.

70. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является представление: копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье);

копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка;

копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным.

**Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении**

71. Основанием для начала административной процедуры является регистрация документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, поступление ответа на межведомственный запрос.

72. Рассмотрение документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, осуществляется уполномоченным специалистом, ответственным за рассмотрение документов в Организации:

1) в течение 45 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Организации, в случаях проведения вступительных (приемных) испытаний при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;

2) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Организации в случае, если вступительные (приемные) испытания при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе не проводятся.

73. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 18 Административного регламента, а также по итогам проведения вступительных (приемных) испытаний (при их проведении при зачислении) уполномоченный специалист, ответственный за рассмотрение документов в Организации, обеспечивает подготовку проекта решения Организации:

1) о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;

2) об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе.

74. Проект решения, указанный в пункте 73 Административного регламента, принимается в форме распорядительного акта, подписанного руководителем Организации или иным уполномоченным им лицом.

75. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения Организации:

1) о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;

2) об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе.

76. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является распорядительный акт Организации, указанный в пункте 75 Административного регламента.

Рассмотрение документов и принятие решения  
о прекращении предоставления муниципальной услуги

77. Основанием для начала административной процедуры является регистрация поступивших в Организацию документов, подтверждающих наличие оснований прекращения предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 27 Административного регламента.

78. Рассмотрение документов, указанных в пункте 27 Административного регламента, осуществляется уполномоченным специалистом, ответственным за рассмотрение документов в Организации, в течение 5 рабочих дней.

79. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 27 Административного регламента, уполномоченный специалист, ответственный за рассмотрение документов в Организации, обеспечивает подготовку проекта решения Организации о прекращении предоставления муниципальной услуги.

80. Проект решения, указанный в пункте 79 Административного регламента, принимается в форме распорядительного акта, подписанного руководителем Организации или иным уполномоченным им лицом.

81. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения Организации о прекращении предоставления муниципальной услуги.

82. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является распорядительный акт Организации, указанный в пункте 80 Административного регламента.

Уведомление заявителя о принятых решениях

83. Основанием для начала административной процедуры является принятие руководителем Организации или иным уполномоченным им лицом решения о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, о прекращении предоставления муниципальной услуги.

84. Уведомление о принятом решении о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, о прекращении предоставления муниципальной услуги направляется Организацией заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом (ами), указанным (и) в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

85. В уведомлении об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с документами после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, и порядок обжалования решения об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе.

86. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю одного из следующих уведомлений:

- 1) о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;
- 2) об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- 3) о прекращении предоставления муниципальной услуги.

87. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в журнале соответствующей учетной документации о направлении заявителю одного из следующих уведомлений:

- 1) о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;
- 2) об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- 3) о прекращении предоставления муниципальной услуги.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных  
в результате предоставления государственных услуг документах

88. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Организацию заявления от заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных Организацией (далее – выданные документы), являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

89. Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном документе (далее – заявление об исправлении ошибок) и ранее выданный документ подаются в Организацию.

Заявление об исправлении ошибок представляется заявителем лично в Организацию в письменном виде.

Заявление об исправлении ошибок регистрируется специалистом, ответственным за делопроизводство в Организации, в день его поступления в Организацию. Заявление об исправлении ошибок, поступившее от заявителя в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

90. Заявление об исправлении ошибок и ранее выданный документ в день регистрации в Организации передаются специалистом, ответственным за делопроизводство в Организации, руководителю Организации (заместителю руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги).

91. Руководитель Организации (заместитель руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении ошибок в Организации рассматривает заявление об исправлении ошибок, принимает решение об исправлении опечаток и ошибок в выданном документе путем выдачи нового документа либо об отказе в исправлении опечаток и ошибок в выданном документе, назначает исполнителя из числа работников Организации (далее – исполнитель) и дает ему письменно соответствующее поручение.

Решение об отказе в исправлении опечаток и ошибок в выданном документе принимается в случае, если установлен факт отсутствия опечаток и ошибок в выданном документе.

92. В случае принятия решения об исправлении опечаток и ошибок в выданном документе исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Организации заявления об исправлении ошибок готовит новый документ взамен выданного документа, содержащего опечатки и ошибки (далее – новый документ), и передает новый документ специалисту, ответственному за делопроизводство в Организации.

93. В случае принятия решения об отказе в исправлении опечаток и ошибок исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Организации заявления об исправлении ошибок готовит проект уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданном документе (далее – уведомление об отсутствии ошибок) и передает его руководителю Организации (заместителю руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги).

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

К проекту уведомления об отсутствии ошибок прилагается ранее выданный документ.

94. Проект уведомления об отсутствии ошибок подписывается руководителем Организации (заместителем руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги) в течение 1 рабочего дня со дня его поступления на подписание и передается им специалисту, ответственному за делопроизводство в Организации.

95. Специалист, ответственный за делопроизводство в Организации, в течение 1 рабочего дня со дня подписания руководителем Организации (заместителем руководителя Организации, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги) уведомления об отсутствии ошибок или получения нового документа регистрирует уведомление об отсутствии ошибок или новый документ.

96. Специалист, ответственный за делопроизводство в Организации, в день регистрации нового документа или уведомления об отсутствии ошибок извещает заявителя о готовности нового документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или уведомления об отсутствии ошибок и возможности их получения при личном посещении Организации либо по почте либо с использованием Единого портала либо Регионального портала, а также информационной системы.

97. Не позднее дня, следующего за днем регистрации заявления об исправлении ошибок, специалист, ответственный за делопроизводство в Организации, выдает заявителю новый документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, или уведомление об отсутствии ошибок.

Уведомление об отсутствии ошибок выдается совместно с ранее выданным документом.

98. Результатом административной процедуры является выдача заявителю нового документа или уведомления об отсутствии ошибок.

99. Способами фиксации результата административной процедуры являются регистрация в журнале соответствующей учетной документации нового документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или уведомления об отсутствии ошибок, а также подпись заявителя при личном получении нового документа или уведомления об отсутствии ошибок.

#### IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

100. Контроль соблюдения положений Административного регламента осуществляется в форме проведения текущего контроля, плановых и внеплановых проверок.

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными специалистами Организации положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

101. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистом Организации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Организации.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

102. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

103. Основанием для проведения мероприятий по контролю является сводный план (далее – сводный план проверок).

104. Сводный план проверок содержит перечень проверяемых Организаций, основания для проведения проверок, цель и форму проверок, а также указание на ответственных лиц, осуществляющих проверки.

105. Внеплановые проверки за предоставлением Организацией муниципальной услуги проводятся при выявлении обстоятельств, обосновывающих проведение внепланового мероприятия по контролю.

106. Контроль предоставления Организацией государственных услуг проводится в форме документальной проверки путем истребования документов, отчетов, информации, связанных с предоставлением Организацией муниципальной услуги, и (или) выездных проверок.

107. Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) работников Организации.

Ответственность специалистов за решения и действия, принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги

108. Специалисты Организации, виновные в нарушении права на доступ к информации об Организации, а также нарушающие административные процедуры, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги со стороны граждан Российской Федерации и их объединений

109. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Организации при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) Организации и ее специалистов при предоставлении муниципальной услуги

110. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Организации и (или) их специалистов и руководителей, принятые и осуществляемые в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба): в Организацию (в случае подачи жалобы в отношении специалистов, оказывающих муниципальную услугу); учредителю Организации (в случае подачи жалобы в отношении руководителя Организации).

111. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Красноярского края;
- 6) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края;
- 7) отказ Организации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Предмет жалобы

112. Предметом жалобы являются действия (бездействие) Организации и принятые (осуществляемые) ею решения в ходе предоставления муниципальной услуги.

Органы муниципальной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

113. Жалоба на действия (бездействие) сотрудников и принятые (осуществляемые) Организацией решения в ходе предоставления муниципальной услуги рассматриваются:

Организацией (в случае подачи жалобы в отношении специалистов Организации);  
учредителем Организации (в случае подачи жалобы в отношении руководителей Организации).

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

114. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование Организации, предоставляющей муниципальную услугу, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;
- 2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Организации либо специалиста;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) Организации.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

115. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в форме электронного документа по адресу электронной почты или посредством официального сайта:

Организации (в случае подачи жалобы в отношении специалистов Организации);  
учредителя Организации (в случае подачи жалобы в отношении руководителей Организации, оказывающих муниципальную услугу).

116. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- 2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

117. Прием жалоб в письменной форме осуществляется:

Организацией в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление о предоставлении муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги);



учредителем Организации (в случае подачи жалобы в отношении руководителя Организации).

118. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

119. В форме электронного документа жалоба может быть подана заявителем по адресу электронной почты Организации, учредителя Организации или посредством официального сайта Организации, учредителя Организации.

120. При подаче жалобы в форме электронного документа документы, указанные в пункте 116 Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

#### Сроки рассмотрения жалобы

121. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

122. В случае обжалования отказа Организации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

123. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

#### Результат рассмотрения жалобы

124. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ Организацией, учредителем Организации принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Указанное решение принимается в форме распорядительного акта Организации, учредителя Организации.

125. Организация, учредитель Организации отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

4) обжалование правомерных действий Организации.

126. Организация, учредитель Организации вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу специалиста Организации, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

127. Не позднее 1 дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 124 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

128. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 124 Административного регламента, дается информация о действиях Организации, их специалистов и руководителей в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

129. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 124 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

#### Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

130. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

131. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование Организации, учредителя Организации, рассмотревшей жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о специалисте Организации, решение или действия (бездействие) которого обжалуются;

3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

132. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы специалистом.

**Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016**

133. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью лица, уполномоченного на рассмотрение жалобы.

Порядок обжалования решения по жалобе

134. Решение по результатам рассмотрения жалобы заявитель вправе обжаловать в судебном порядке.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

135. Заявитель вправе обратиться в Организацию за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

136. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется на официальных сайтах Организации, учредителя Организации, Едином портале, Региональном портале.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Организации, а также ее специалиста

137. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Организации, а также ее специалиста регулируется следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральный закон № 210-ФЗ;

2) постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

3) постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной муниципальной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

4) Закон Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1039 «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб при предоставлении государственных услуг»;

5) постановление Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами муниципальной власти Красноярского края».

138. Перечень нормативных правовых актов, указанных в пункте 137 Административного регламента, размещен на официальных сайтах Организаций, Едином портале, Региональном портале, информационной системы.

## Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги по зачислению на  
обучение по дополнительной образовательной программе

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги по зачислению на обучение по  
дополнительной образовательной программе

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия  
представителя заявителя)

Заявление о предоставлении муниципальной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной  
программе

Прошу предоставить муниципальную услугу по зачислению на обучение по дополнительной образовательной  
программе в целях обучения

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

на

\_\_\_\_\_ (специальность, отделение)

С уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о муниципальной аккредитации, дополнительными образовательными программами, программами спортивной подготовки, правилами доведения, правилами отчисления, режимом работы образовательной организации ознакомлен (а).

Я, \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка при осуществлении административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в образовательную организацию.

К заявлению прилагаю:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО заявителя  
(последнее – при наличии)

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Расшифровка подписи

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

<p><b>Вести Сухобузимского района</b></p> <p><b>РЕШЕНИЕ</b> Сухобузимского районного Совета депутатов Красноярского края от 19.04.2016 № 6-5/53, официальное опубликование 22.04.2016 в газете «Сельская жизнь» № 21 (10401) от 22.04.2016</p>	<p><b>УЧРЕДИТЕЛИ:</b> Администрация Сухобузимского района Красноярского края ИНН 2435001356 КПП 243501001</p>	<p>Ответственный за выпуск и распространение: директор МКУ «Многофункциональная служба» Ю.М. Соловых</p> <p>Ответственный за опубликование: начальник общего отдела администрации Сухобузимского района С.А. Талерёнок</p>	<p>Отпечатано в Администрации Сухобузимского района, 663040, Красноярский край, Сухобузимский район, с. Сухобузимское, ул. Комсомольская, 44 ИНН 2435001356 КПП 243501001</p> <p>10.08.2022 132 стр. Тираж 500 экз.</p>
--	---	--	---