

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2019 с. Сухобузимское № 974-п

О порядке присвоения имен выдающихся государственных и общественных деятелей муниципальным учреждениям муниципального образования Сухобузимский район

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, в целях установления порядка принятия решений по вопросам увековечивания памяти особо выдающихся государственных и общественных деятелей защитников Родины, героев труда, деятелей науки и культуры, ст.ст. 22, 43 Устава Сухобузимского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок присвоения имен выдающихся государственных и общественных деятелей, муниципальным предприятиям, учреждениям, организациям муниципального образования Сухобузимский район.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления отставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района А.В. Алпацкий

ПОРЯДОК
ПРИСВОЕНИЯ ИМЕН ВЫДАЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
ОБЩЕСТВЕННЫХ ДЕЯТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок присвоения имен государственных и общественных деятелей муниципальным учреждениям муниципального образования Сухобузимский район (далее - Порядок), регламентирует процедуру присвоения муниципальным учреждениям имен выдающихся государственных и общественных деятелей, в том числе выдающихся людей, внесших значительный вклад в социально-экономическое развитие района, достигших выдающихся результатов в экономике, науке, социальной защите, культуре, искусстве, образовании и воспитании, охране жизни и здоровья, защите Отечества, общественной и благотворительной деятельности, спорте (далее присвоение имен государственных (общественных) деятелей).

1.2. Присвоение имен государственных (общественных) деятелей производится в целях признания их заслуг перед государством, Красноярским краем, Сухобузимским районом, а также увековечивания их памяти и является одной из форм поощрения муниципальных учреждений муниципального образования Сухобузимский район (далее – учреждения).

1.3. Присвоение имен учреждениям осуществляется администрацией Сухобузимского района.

1.4. Присвоение учреждениям имен выдающихся государственных и общественных деятелей допускается только посмертно.

1.5. Не допускается присвоение двум или более учреждениям одной сферы деятельности в пределах Муниципального образования Сухобузимский район имени одного и того же государственного (общественного) деятеля.

2. Инициирование присвоения имени и порядок
рассмотрения ходатайств

2.1. Инициатором присвоения учреждениям имен государственных и общественных деятелей могут выступать органы местного самоуправления Муниципального образования Сухобузимский район, органы управления учреждения, иные организации (далее инициатор).

2.2. Вопросы присвоения имен государственных (общественных) деятелей рассматриваются по ходатайствам инициаторов.

2.3. С целью рассмотрения ходатайств о присвоении учреждению имени государственного (общественного) деятеля в администрации муниципального образования Сухобузимский район (далее – администрация) создается комиссия, в состав которой помимо муниципальных служащих администрации входят представители Совета депутатов муниципального образования Сухобузимский район, общественных организаций, историки-краеведы.

Состав и порядок работы комиссии утверждаются постановлением администрации.

2.4. Ходатайство о присвоении учреждению имени государственного (общественного) деятеля (далее ходатайство) должно содержать:

1) обоснование присвоения учреждению имени государственного (общественного) деятеля;

2) предложении об источнике финансирования работ по присвоению учреждению имени государственного (общественного) деятеля;

3) сведения о наличии (отсутствии) на территории муниципального образования Сухобузимский район учреждения, носящего то же имя.

2.5. К ходатайству должны быть приложены:

1) решение органа управления учреждения – в случае внесения ходатайства учреждением;

2) биографическая справка о государственном (общественном) деятеле с указанием его фамилии, имени и (при наличии) отчества, даты и места рождения, иных биографических данных, а также сведения, подтверждающие значительный вклад в социально-экономическое развитие города и (или) области, достижение выдающихся результатов, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

3) письменное согласие наследников лица, чье имя предлагается присвоить учреждению;

4) согласие учреждения на присвоение ему имени государственного (общественного) деятеля – в случае внесения ходатайства органом местного самоуправления Муниципальное образование Сухобузимский район;

5) письменное мнение структурного подразделения администрации или ответственного должностного лица администрации, в ведомственной подчиненности которого находится учреждение, по вопросу присвоения имени в случае, если ходатайство о присвоении имени инициируется учреждением или иной организацией.

Ответственность за достоверность представляемых документов несет инициатор.

2.6. Инициатор по своему усмотрению может представить дополнительные документы, которые имеют значение для принятия решения о присвоении имени.

2.7. Ходатайство с приложенными к нему документами направляется:

- в случае если инициатором присвоения имени является орган местного самоуправления муниципального образования Сухобузимский район – в администрацию для его рассмотрения комиссией;

- в случае инициатором являются учреждение или иная организация – в структурное подразделение администрации или ответственному должностному лицу, в ведомственной подчиненности которого находится учреждение. В десятидневный срок со дня поступления ходатайства структурное подразделение администрации или ответственное должностное лицо готовит письменное мнение по вопросу присвоения имени и направляет ходатайство с приложенными к нему документами в администрацию для его рассмотрения комиссией.

3. Рассмотрение ходатайства и принятие решения о присвоении имени

3.1. Ходатайства, поступившие в администрацию, рассматриваются комиссией в тридцатидневный срок со дня их поступления.

3.2. При рассмотрении ходатайства и прилагаемых к нему документов учитываются:

1) значимость вклада государственного (общественного) деятеля в развитие того или иного вида деятельности, а также соотносимость деятельности заслуженного гражданина и учреждения, которому предлагается присвоить его имя;

2) материалы, характеризующие государственного (общественного) деятеля.

3.3. По результатам рассмотрения ходатайства и прилагаемых к нему документов комиссия готовит заключение о возможности (невозможности) присвоения учреждению имени государственного (общественного) деятеля. Указанное заключение направляется в пятидневный срок со дня принятия соответствующего решения инициатору ходатайства и в структурное подразделение администрации или ответственному должностному лицу администрации, в ведомственной подчиненности которого находится учреждение.

3.4. Заключение о возможности присвоения имени, подготовленное комиссией и поступившее в структурное подразделение администрации, является основанием для подготовки структурным подразделением или должностным лицом соответствующего постановления администрации муниципального образования.

После вступления в силу постановления – оформляется соответствующее свидетельство.