

# **ВЕДОМОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАХВАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ГАЗЕТА  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ  
БЕСПЛАТНО**

**№ 25  
26 декабря 2020г.**



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ НАХВАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.12.2020г.

с.Нахвальское

№ 106-п

**О внесении изменений в постановление администрации Нахвальского сельсовета от 19.11.2019 № 94-п «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Нахвальского сельсовета в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».**

В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019г. № 390-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», руководствуясь Уставом Нахвальского сельсовета

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории Нахвальского сельсовета в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденный постановлением администрации Нахвальского сельсовета от 19.11.2019 № 94-п (далее - Регламент):

1.1. Абзац 2 подпункта 1 пункта 3.2 Приложения к регламенту изложить в следующей редакции: «начала осуществления товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале осуществления указанной деятельности;».

1.2. В абзаце 9 подпункта 2 пункта 3.2 приложения к регламенту слова «о фактах нарушения требований порядка осуществления» заменить словами «о фактах нарушения требований к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение в многоквартирном доме, к порядку осуществления».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в «Ведомостях органов местного самоуправления Нахвальского сельсовета».

Глава Нахвальского сельсовета

Н.И.Гимбал

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ НАХВАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12..2020 г.

с.Нахвальское

№ 111 -п

О внесении изменений в Постановление Администрации Нахвальского сельсовета от 15.03.2017г №72 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений граждан на постановку их на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий»

В соответствии с пунктом 4 статьи 7 и пунктом 1 статьи 11.1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 16,19 Устава Нахвальского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в приложение к Постановлению Администрации Нахвальского сельсовета от 15.03.2017 г №72 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений граждан на постановку их на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий» следующие изменения:

1) Пункт 2.9 статьи 2 приложения изложить в новой редакции :

«представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг.

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

**Статью 5.** приложения изложить в новой редакции :

**« 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.**

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих

5.1. Заявители муниципальной услуги имеют право обратиться с заявлением или жалобой (далее - обращения) на действия (бездействия) исполнителя, ответственных лиц (специалистов), в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по

предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Обращения подлежат обязательному рассмотрению. Рассмотрение обращений осуществляется бесплатно.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8 настоящего Административного регламента настоящей статьи, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Нахвальского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нахвальского сельсовета

Н.И.Гимбал .

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ НАХВАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
25.12.2020 г. с.Нахвальское № 112 -п

О внесении изменений в Постановление Администрации Нахвальского сельсовета от 01.06.2017г №89-п « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово- лицевого счёта, информация о заявителе и (или) лицах , проживающих совместно с заявителем ,содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации)»».

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» , руководствуясь статьями 16,19 Устава Нахвальского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление Администрации Нахвальского сельсовета от 01.06.2017г № 89-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово- лицевого счёта, информация о заявителе и (или) лицах , проживающих совместно с заявителем ,содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации) » следующие изменения:

1) Пункт 2.9 статьи 2 приложения изложить в новой редакции :

«представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в

распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг.

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Нахвальского сельсовета».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Нахвальского сельсовета

Н.И.Гимбал .



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ НАХВАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 .12.2020 г.

с.Нахвальское

№ 113-п

Об утверждении Порядка выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Нахвальского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами согласно Приложению № 1.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в «Ведомостях органов местного самоуправления Нахвальского сельсовета».

Глава  
Нахвальского сельсовета

Н.И.Гимбал



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
НАХВАЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«25» декабря 2020 года

с. Нахвальское

№ 6/50

«О сельском бюджете на 2021 год и  
плановый период 2022-2023 годов»

Сельский Совет депутатов решил:

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Основные характеристики сельского бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов.

1.1. Утвердить основные характеристики сельского бюджета на 2021 год:

- 1) общий объем доходов сельского бюджета в сумме 10741,7 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов сельского бюджета в сумме 10741,7 тыс. рублей;
- 3) дефицит сельского бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) источники внутреннего финансирования дефицита сельского бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Утвердить основные характеристики сельского бюджета на 2022 год и на 2023 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов сельского бюджета на 2022 год в сумме 9971,9 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 9672,1 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов сельского бюджета на 2022 год в сумме 9971,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 231,6 тыс.руб., и на 2023 год в сумме 9672,1 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 463,1 тыс.руб.;
- 3) дефицит сельского бюджета на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) источники внутреннего финансирования дефицита сельского бюджета на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Главные администраторы

2.1. Утвердить перечень главных администраторов доходов сельского бюджета с функциями администраторов доходов сельского бюджета и закрепленные за ними доходные источники согласно приложению 2 к настоящему решению.

2.2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита сельского бюджета и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита сельского бюджета согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Доходы сельского бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

Утвердить доходы сельского бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

4. Распределение на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов расходов сельского бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации

Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного в пункте 1 настоящего решения:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов согласно приложению 5 к настоящему решению;
- 2) ведомственную структуру расходов сельского бюджета на 2021 год согласно приложению 6 к настоящему решению;
- 3) ведомственную структуру расходов сельского бюджета на плановый период 2022-2023 годов согласно приложению 7 к настоящему решению;
- 4) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Нахвальского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов сельского бюджета на 2021 год согласно приложению 8 к настоящему решению;
- 5) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Нахвальского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов сельского бюджета на плановый период 2022-2023 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.
- 6) Учесть в сельском бюджете на 2021 год субвенции и иные межбюджетные трансферты из районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

5. Изменение показателей сводной бюджетной росписи сельского бюджета в 2021 году

Установить, что администрация Нахвальского сельсовета вправе в ходе исполнения настоящего решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись сельского бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов :

1) без внесения изменений в настоящее решение:

а) на сумму доходов, дополнительно полученных казенными учреждениями поселений от осуществления предпринимательской деятельности, от безвозмездных перечислений по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности сверх утвержденных настоящим решением и бюджетной сметы и направленных на финансирование расходов данных учреждений по дополнительным сметам;

б) в случаях переименования, реорганизации, ликвидации, создания муниципальных казенных учреждений, в том числе путем изменения типа существующих казенных учреждений, за счет перераспределения объема оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ и (или) исполняемых муниципальных функций и численности в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением;

в) на сумму средств межбюджетных трансфертов, поступивших из районного бюджета на осуществление отдельных целевых расходов на основании краевых законов и (или) нормативных правовых актов, а также соглашений и уведомлений главных распорядителей средств районного бюджета;

г) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах общего объема расходов, предусмотренных муниципальному бюджетному учреждению в виде субсидий, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), бюджетных инвестиций;

д) в случаях изменения размеров субсидий, предусмотренных муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

е) в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим решением для финансирования мероприятий в рамках одной муниципальной программы Нахвальского сельсовета, после внесения изменений в указанную программу в установленном порядке;

6. Индексация размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности сельсовета, и должностных окладов муниципальных служащих сельсовета.

Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Нахвальского сельсовета, размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы Нахвальского сельсовета, проиндексированные в 2009, 2011, 2012, 2013, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 годах, увеличиваются (индексируются ) в 2021 году на коэффициент равный 1.

7. Общая предельная штатная численность муниципальных служащих органов местного самоуправления Нахвальского сельсовета, принятая к финансовому обеспечению в 2021 году и плановом периоде 2022-2023 годов, составляет 5 штатных единиц, в том числе предельная численность муниципальных служащих органов местного самоуправления, принятая к финансовому обеспечению за счет средств сельского бюджета — 5 штатных единиц.

8. Индексация заработной платы работников муниципальных учреждений поселения

Заработная плата работников сельсовета муниципального учреждения увеличивается (индексируется) в 2021 году на коэффициент равный 1.

**ПОЛОЖЕНИЯ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ФОРМИРОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО БЮДЖЕТА**

9. Дорожный фонд Нахвальского сельсовета

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Нахвальского сельсовета на 2021 год – 333,5 тыс. рублей, плановый период 2022-2023 годов в сумме 344,7 тыс. рублей и 358,3 тыс. рублей соответственно.

10. Муниципальный внутренний долг Нахвальского сельсовета

10.1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Нахвальского сельсовета по долговым обязательствам Нахвальского сельсовета:

на 1 января 2022 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс.руб.

на 1 января 2023 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс.руб.

на 1 января 2024 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс.руб.

10.2. Установить предельный объем муниципального долга Нахвальского сельсовета:

на 2021 год в сумме 614,25 тыс. рублей;

на 2022 год в сумме 639,85 тыс. рублей;

на 2023 год в сумме 664,15 тыс. рублей;

10.3. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов равен 0 тыс. рублей.

11. Остатки средств сельского бюджета на 1 января 2021 года в полном объеме направляются на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения сельского бюджета в 2021 году.

12. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года и действует по 31 декабря 2021 года и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Председатель Нахвальского

Л.Н. Корнева



сельского Совета депутатов  
Глава Нахвальского  
Н.И. Гимбал

сельсовета

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА  
НАХВАЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

« 25 » декабря 2020г.

с.Нахвальское

№ 6/51

О внесении изменений в Устав Нахвальского сельсовета Сухобузимского района

В целях приведения Устава Нахвальского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края в соответствие с требованиями федерального и краевого законодательства, руководствуясь статьями 23,27,65,67 Устава Нахвальского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Нахвальский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Нахвальского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края следующие изменения:

**1.1. в пункте 1 статьи 2 слова «далее - сельсовет» заменить словами «далее по тексту Устава также – сельсовет, поселение»;**

**1.2. в статье 4:**

**- пункт 1 исключить;**

**- дополнить пунктом 9 следующего содержания:**

«9. Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений дополнительно используется сетевое издание – портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo.minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале, объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.»;

**1.3. статью 5 исключить;**

**1.4. пункт 1 статьи 8.1 дополнить подпунктом 17 следующего содержания:**

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

**1.5. пункт 6 статьи 13 изложить в следующей редакции:**

«6. Гарантии осуществления полномочий главы сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;

**1.6. в статье 15:**

**- подпункт 9 пункта 2 исключить;**

**- пункт 5 исключить;**

**1.7. в подпункте 10 пункта 1 статьи 16 слова «профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование» заменить словами «получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования», слова «и работников муниципальных учреждений» исключить;**

**1.8. пункт 9 статьи 20 исключить;**

**1.9. в пункте 3 статьи 24 слова «1/3 депутатов Совета» заменить словами «1/3 депутатов от установленной численности депутатов Совета»;**

**1.10. в статье 28:**

**- пункт 2 исключить;**

**- пункт 6 изложить в следующей редакции:**

«6. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;

**1.11. статью 31 исключить;**

**1.12. в подпункте 3 пункта 1 статьи 32 слово «стратегии» заменить словом «стратегию»;**

**1.13. в пункте 9 статьи 34 слово «(обнародованию)» исключить;**

**1.14. в статье 35:**

**- пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:**

«Решение о назначении выборов депутатов Совета депутатов сельсовета принимается Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.»;

**- в пункте 2 после слова «итогов» дополнить словом «голосования»;**

**1.15. в статье 35.1:**

**- в пункте 1 слова «, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления» исключить, после слова «изменения» слово «образования» исключить;**

**1.16. статью 36 изложить в следующей редакции:**

**«Статья 36. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения**

1. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов поселения являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

2. Депутат поселения не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса о его отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения. Сообщение о проведении собрания должно быть опубликовано не менее чем за 7 дней до его проведения в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

3. Вопрос об отзыве депутата поселения не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования по отзыву данного депутата, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий. Вопрос об отзыве депутата также не может быть возбужден в последние 6 месяцев срока полномочий Совета депутатов поселения.

4. Голосование по отзыву депутата Совета поселения считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа.

5. Депутат Совета депутатов поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат.



6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения подлежат официальному опубликованию и вступают в силу не ранее даты их официального опубликования.

7. Возбуждение вопроса об отзыве депутата назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума.»;

**1.17. в статье 37:**

**- пункты 2, 3 изложить в следующей редакции:**

«2. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета или части сельсовета, обладающих избирательным правом.

3. Согласие населения на изменение границ сельсовета, преобразование сельсовета считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета или части сельсовета.»;

**- в пункте 5 слово «(обнародованию)» исключить;**

**1.18. наименование статьи 38 дополнить словом «граждан»;**

**1.19. в статье 39:**

**- в подпункте 1 пункта 2 слова «устава или законов Красноярского края» заменить словами «Устава или законов Красноярского края»;**

**- в пункте 3 слово «(обнародование)» исключить;**

**1.20. в пункте 6 статьи 40 слово «(обнародованию)» исключить;**

**1.21. Пункт 2 статьи 40 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:**

«3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста- для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

**1.22. пункт 3 статьи 40 изложить в новой редакции:**

«3. Решение о назначении опроса граждан принимается сельским Советом депутатов. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет

В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей сельсовета, участвующих в опросе.»;

**1.23. Пункт 4 статьи 40 дополнить предложением следующего содержания:**

« В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

**1.24. подпункт 1 Пункта 7 статьи 40 изложить в новой редакции:**

«1) за счет средств местного бюджета- при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования»;

**1.25. пункт 8 статьи 40 дополнить подпунктом а) следующего содержания:**

«а) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

**1.26. п.1 ст.41.1 изложить в новой редакции:**

«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, обсуждения территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан»;

**1.27. в пункте 2 статьи 42 слово «общие» исключить;**

**1.28. пункт 1 статьи 43 исключить;**

**1.29. в наименовании статьи 44 слова «Общие собрания» заменить словом «Собрания»;**

**1.30. пункт 1 статьи 44 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:**

«7) обсуждение инициативного проекта и принятия решения по вопросу о его одобрении.»;

**1.31. в пункте 1 статьи 46 слово «общих» исключить;**

**1.32. пункт 2 статьи 46 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:**

«5) органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициатора проекта.»;

**1.33. в пункте 1 статьи 49 слова «, избирательной комиссии поселения» исключить;**

**1.34. в пункте 4 статьи 53 слова «муниципальной собственности» заменить словами «муниципального имущества»;**

**1.35. в пункте 2 статьи 57 слово «администрации» исключить;**

**1.36. пункт 1 статьи 62 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:**

**1.37. статью 62 дополнить пунктом 2 следующего содержания:**

«2. Депутату представительного органа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 2 рабочих дня в месяц .

Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, производится по заявлению депутата в порядке, установленном представительным органом.»;

**1.38. в абзаце втором статьи 63 слова «, главу поселения» исключить;**

**1.39. в статье 65:**

**- в пункте 3 слова «(обнародованию)», «(обнародованием)», «(обнародование)» исключить, слова «конституции (устава)» заменить словом «Устава»;**

**- в пункте 4 слова «конституции (устава)» заменить словом «Устава»;**

**1.40. в пункте 1 статьи 67:**

**- в абзаце первом слова «(обнародованию)», «(обнародования)» исключить;**

**- в абзаце втором слово «(обнародовать)» исключить.**

**2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу сельсовета.**

3. Глава Нахвальского сельсовета обязан опубликовать зарегистрированное настоящее Решение, в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования .

Председатель Нахвальского  
сельского Совета депутатов

Л.Н.Корнева.

Глава Нахвальского сельсовета

Н.И.Гимбал .

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
НАХВАЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

25 декабря 2020г.

с. Нахвальское

№ 6/52

О внесении изменений в Решение Нахвальского сельского Совета депутатов от 15.10.2020 № 6/ 43 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов.»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Нахвальского сельсовета , Нахвальский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Внести в решение Нахвальского сельского Совета депутатов от 15.10.2020 № 6/ 43«Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов.» следующие изменения :

1.В пункте 2 Приложения слова « депутаты представительного органа » заменить словами «депутаты Нахвальского сельсовета».

2. В пунктах 4 и 5 ,в абзаце четвертом пункта 9,пункте 17 Приложения слова « Нахвальского сельского Совета » заменить словами « Нахвальского сельского Совета депутатов».

3. Признать утратившим силу:

- Решение Нахвальского сельского Совета депутатов от 28.01.2017г. № 5 /68 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции при исполнении полномочий и урегулированию конфликта интересов в Нахвальском сельском Совете депутатов».

4.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку, защите прав граждан, местному самоуправлению, благоустройству. (председатель Якимова Л.В.)

5.Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Нахвальского сельсовета».

Председатель Нахвальского  
сельского Совета депутатов

Л.Н.Корнева.

Глава Нахвальского сельсовета

Н.И.Гимбал



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА  
НАХВАЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

« 25 » декабря 2020г.

с.Нахвальское

№ 6/53

Об утверждении Порядка освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата , осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе

В соответствии со статьей 2 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь Уставом Нахвальского сельского Совета Сухобузимского района Красноярского края,

Нахвальский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Нахвальского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку, защите прав граждан, местному самоуправлению, благоустройству.

3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Нахвальского сельсовета».

Председатель Нахвальского  
сельского Совета депутатов

Л.Н.Корнева.

Глава Нахвальского сельсовета

Н.И.Гимбал .

<b>ВЕДОМОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НАХВАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА</b>	<b>УЧРЕДИТЕЛИ</b> Администрация Нахвальского Сельсовета Нахвальский Сельский Совет Депутатов ИНН 2435002198	<b>Ответственный За выпуск</b>  Глава сельсовета Н.И.Гимбал .	<b>Отпечатано в Администрации Нахвальского сельсовета 663055</b> с.Нахвальское ул.Советская 2 ИНН 2435002198 Тираж 400 экз. Дата выпуска 26.12. 2020г.
--	--	--	--

